

Система подтверждения ожидания товаров (СПОТ) – что это такое, этапы, поддержка в 1С

► 6

Учет в «1С:Предприятии 8» ветеринарных препаратов по местам осуществления деятельности

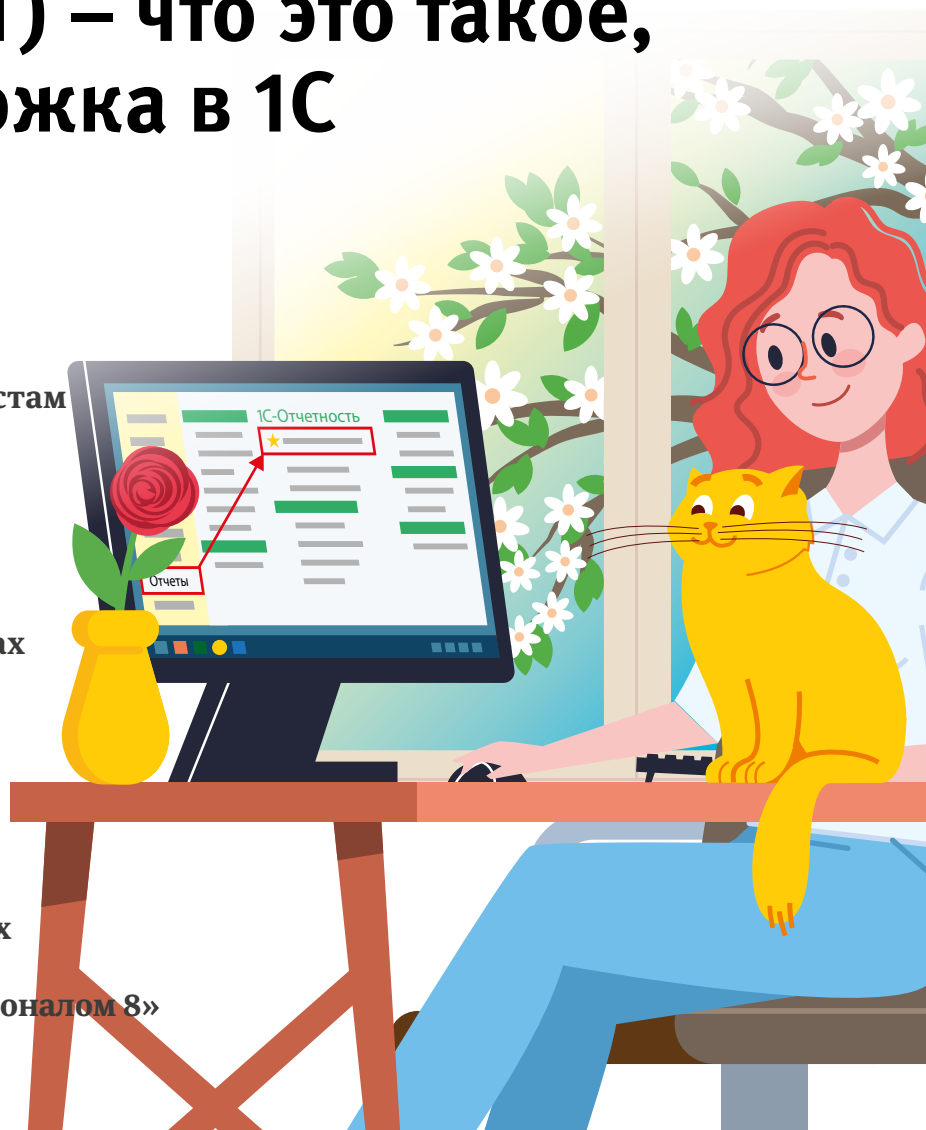
► 21

Проверка контрагентов в сервисах 1С:Контрагент и 1СПАРК Риски: ответы на вопросы

► 33

Автоматический расчет страховых взносов за руководителя в «1С:Зарплате и управлении персоналом 8»

► 39





1С:Сверка 2.0

Автоматическая сверка документов с контрагентами

«1С:Сверка 2.0» в фоновом режиме регулярно сравнивает ваши документы с документами контрагентов и уведомляет вас о найденных расхождениях.

Декларация по НДС

— — — —	200	— — — —	200	✓
— — — —	200	— — — —	195	✗
— — — —	150	— — — —	150	✓
— — — —	100	— — — —	100	
— — — —	350	— — — —	350	



Простое подключение. Активация сервиса – один клик в программе.



Не нужно договариваться с контрагентом об обмене документами, процесс получения данных и сверка происходят автоматически.



Сервис сам информирует вас о расхождениях в случае их обнаружения.



Проводить сверку можно в любой момент, не дожидаясь окончания периода.



Как включить сервис
portal.1c.ru/applications/1C-Sverka

Содержание:

новости 2

наши комментарии

Система подтверждения ожидания товаров (СПОТ) — что это такое и как работает (эксперты фирмы «1С») ... 6

автоматизация учета

Переход в 1С с освобождения на уплату НДС по ставке 5 % при УСН с 2026 года (эксперты фирмы «1С») 10

Учет в 1С ветеринарных препаратов по местам осуществления деятельности (эксперты фирмы «1С») 21

Как изменить срок полезного использования ОС в в «1С:Бухгалтерии 8» (эксперты фирмы «1С»)..... 26

Автоматический расчет страховых взносов за руководителя в 1С (эксперты фирмы «1С») 39

База дохода для применения стандартного вычета по НДФЛ в 1С (эксперты фирмы «1С») 43

Бронирование сотрудников в «1С:Зарплате и управлении персоналом 8» (эксперты фирмы «1С») 44

бухгалтерия государственного учета

Формирование в «1С:Бухгалтерии государственного учреждения 8» данных о задолженности в отчетности (эксперты фирмы «1С»)..... 48

справочная информация

Советы Линии консультаций 32, 47, 53, 57

Изучение программы «1С:Бухгалтерия 8» в Центрах сертифицированного обучения 24

Проверка контрагентов в сервисах 1С:Контрагент и 1СПАРК Риски: ответы на вопросы (эксперты фирмы «1С») .. 33

Как быстро отправить документ контрагенту из 1С (эксперты фирмы «1С») 36

Единый семинар 1С — об изменениях в 2026 году, новом в учете и автоматизации..... 54

Календарь бухгалтера на период с 16 мая по 15 июня 2026 года 3-я обложка

Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «БУХ.1С» № 5 (май), 2026 г.

Редакция Ольга Филимонова (и.о. главного редактора),

Ольга Жеребина

Верстка, дизайн Алексей Васильев

Прием рекламы reklama@1c.ru

Почтовый адрес: 123056, г. Москва, а/я 64

Сайт: buh.ru **e-mail:** buh@1c.ru

Телефон редакции: (495) 681–02–21

Цена свободная.

Редакция уважает мнение авторов, но не всегда разделяет его. Мы будем благодарны за ваши замечания и предложения по содержанию и оформлению ежемесячника. Однако редакция не принимает на себя обязательств вступить в переписку с читателями.

© ООО «1С-Пабблишинг», 2026.

Перепечатка и иное полное или частичное воспроизведение и размножение материалов ежемесячника возможны только с письменного разрешения редакции.

В Едином онлайн-семинаре 1С приняли участие более 53 000 слушателей

В Едином онлайн-семинаре фирмы «1С» 8 апреля 2026 года участвовали более 53 000 бухгалтеров, руководителей, предпринимателей и ИТ-специалистов.

В ходе мероприятия эксперты «1С» разъяснили вступившие в силу в 2026 году изменения бухгалтерского и налогового законодательства, а также рассказали, как законодательные новшества поддержаны в программах системы «1С:Предприятие».

В течение всего мероприятия 356 партнеров 1С консультировали слушателей в онлайн-режиме. Подробнее — см. на [стр. 54](#).

Следующий Единый семинар 1С запланирован в октябре 2026 года, подробная информация будет размещена на сайте es.1c.ru.

Рекомендуемые новые форматы журнала учета счетов-фактур, книг покупок и продаж*

ФНС России в письме от 23.03.2026 № ЕА-36-26/2219@ (далее — Письмо № 2219@) привела рекомендуемые электронные форматы журнала учета полученных и выставленных счетов-фактур, книги покупок, книги продаж и дополнительных листов к ним.

Действующие электронные форматы журнала учета полученных и выставленных счетов-фактур, книги покупок, книги продаж, а также дополнительных листов к ним [утверждены](#) приказом ФНС России от 08.06.2021 № ЕД-7-26/547@ (с изменениями и дополнениями).

Вместе с тем с 01.01.2026 вступили в силу поправки в НК РФ, внесенные Федеральным законом от 28.11.2025 № 425-ФЗ, согласно которым основная ставка НДС [повышена](#) до 22 %, а также изменены правила утверждения формы счета-фактуры и состав его реквизитов. Обновленные формы счета-фактуры, книг покупок и продаж и дополнительных листов к ним, журнала учета полученных и выставленных счетов-фактур утверждены Постановлением Правительства РФ от 23.01.2026 № 26 и действуют с 01.04.2026.

ФНС России подготовила и направила на регистрацию в Минюст России приказ с новыми электронными форматами перечисленных документов. Указанный приказ вступает в силу с 01.07.2026.

Для обеспечения возможности представления электронных документов в соответствии с новыми законодательными требованиями с 01.04.2026 ФНС России рекомендует с указанной даты применять форматы журнала учета полученных и выставленных счетов-фактур, книги покупок, книги продаж и дополнительных листов к ним, приложенные к Письму № 2219@.

Отметим, что с 01.01.2026 действует формат корректировочного счета-фактуры (УКД), утв. приказом ФНС России от 12.10.2020 № ЕД-7-26/736@ (далее — Приказ № 736@). С 19.04.2026 действуют два варианта форматов УКД (приказ ФНС России от 19.01.2026 № ЕД-1-26/29@, далее — Приказ № 29@): 5.01, приведенный в Приложении № 2 Приказа № 29@ (соответствующий Приказу № 736@), и новый 5.02, приведенный в Приложении № 1. До 01.04.2027 можно применять оба формата. После этой даты применяется только новый формат 5.02.

Обновлены КС для декларации по налогу на прибыль*

В письме от 25.03.2026 № СД-36-3/2302@ ФНС России привела обновленные контрольные соотношения (КС) для декларации по налогу на прибыль, утв. приказом ФНС России от 02.10.2024 № ЕД-7-3/830@ (в ред. приказа от 03.10.2025 № ЕД-7-3/855@). Всего письмо налогового ведомства содержит 132 контрольных соотношения.

О переходе на новые алгоритмы шифрования для обмена документами с ФНС с 1 апреля*

С 01.04.2026 при передаче документов в налоговые органы [следует применять](#) только новые алгоритмы шифрования ГОСТ 34.12-2018 и ГОСТ 34.13-2018 в соответствии с приказом ФНС России от 27.03.2024 № ЕД-7-26/245@. При несвоевременном переходе на новые алгоритмы шифрования ФНС станет отклонять документы, зашифрованные с использованием старых алгоритмов, что может привести к несвоевременной сдаче отчетности. Также несвоевременное обновление грозит тем, что невозможно будет расшифровать требования, уведомления и другие документы от ФНС.

Рекомендуем пользователям 1С проверить программное оснащение на соответствие указанным требованиям и при необходимо-

сти обновить средства криптографической защиты информации (СКЗИ) и носители ключей электронной подписи (ЭП). Для работы с новыми алгоритмами шифрования в 1С [следует использовать](#):

- современную версию программного средства криптографической защиты информации (СКЗИ), поддерживающего новые алгоритмы ГОСТ;
 - ключ электронной подписи (ЭП) и сертификат, пригодные для работы с современными версиями СКЗИ;
 - современную версию аппаратного носителя ключевой информации, если ключ ЭП хранится на токене.
- Подробнее см. на [сайте buh.ru](https://buh.ru).

Началось тестирование новой системы подтверждения ожидания товаров (СПОТ)*

ФНС России в письме от 02.04.2026 № ЕА-36-15/2603@ сообщила о начале тестирования с 06.04.2026 новой Национальной системы подтверждения ожидания товаров (СПОТ) (Федеральные законы от 17.04.2026 № 101-ФЗ и 102-ФЗ). Импортёры должны до ввоза товаров из стран ЕАЭС автомобильным транспортом сообщать о предстоящей поставке через информационную систему ФНС, вносить обеспечительный платеж. Иные виды транспорта будут включены в СПОТ не ранее 2027 года по решению Правительства РФ. Подробнее о СПОТ см. на [стр. 6, 55](#).

Расширен перечень медизделий, поддающихся под обязательную маркировку

Правительство РФ Постановлением от 06.04.2026 № 375 (далее — Постановление № 375, действует с 01.09.2026) внесло изменения в Правила обязательной маркировки отдельных видов медтоваров, утв. Постановлением от 31.05.2023 № 894 (с изменениями и дополнениями).

В частности, с 01.09.2026 вводится обязательная маркировка в отношении:

- обеззараживателей — очистителей воздуха;
- обуви ортопедической и вкладных корригирующих элементов для обуви ортопедической (в том числе стелек, полустелек);
- стентов коронарных;
- слуховых аппаратов;
- компьютерных томографов;
- санитарно-гигиенических изделий, используемых при недержании;

* О сроках реализации изменений законодательства в программах «1С:Предприятие 8» см. в «Мониторинге законодательства» по ссылке v8.1c.ru/lawmonitor.

- перчаток медицинских.

Согласно Постановлению № 375, производители, продавцы и импортеры перечисленных видов медицинских изделий будут обязаны представлять в систему маркировки сведения о вводе в оборот, обороте и выводе из оборота этой продукции (как при розничных продажах с применением ККТ, так и иными способами) с 01.09.2026.

Также обязательная маркировка вводится в отношении:

- шприцев;
- инфузионных систем;
- салфеток;
- пробирок;
- аппаратуры для озонной, кислородной и аэрозольной терапии, искусственного дыхания или прочей терапевтической дыхательной аппаратуры;
- инкубаторов для новорожденных;
- имплантатов для пластической хирургии и косметологии в виде филлеров и косметических нитей;
- медицинских масок.

Согласно Постановлению № 375, производители и импортеры перечисленных видов медицинских изделий будут обязаны представлять в систему маркировки сведения о вводе в оборот этой продукции с 01.09.2026.

Сведения о выводе из оборота, в том числе при розничных продажах с применением контрольно-кассовой техники, в обязательном порядке нужно будет направлять в систему мониторинга с 01.03.2027.

Сведения об обороте указанных видов медицинских изделий, то есть об оптовых продажах, нужно будет представлять в систему маркировки с 01.09.2027.

В «1С:Предприятия 8» в соответствии с законодательством РФ поддерживается маркировка товаров. Подробнее см. в «Мониторинге законодательства» в разделе «[Маркировка и интеграция](#)».

Внесены изменения в правила сокращения адресов*

Минфин России приказом от 03.12.2025 № 173н (далее — Приказ № 173н) утвердил изменения в правила сокращенного наименования адресообразующих элементов, утв. приказом от 05.11.2015 № 171н ([с изменениями и дополнениями](#)) и в формы заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, утв. приказом от 11.12.2014 № 146н.

В частности, поправками вводится понятие «внутригородское муниципальное образование города федерального значения» вместо «внутригородская территория (внутригородское муниципальное образование) города федерального значения». Приказ № 173н официально [опубликован](#) 20.03.2026. Указанные изменения вступили в силу с 31.03.2026.

Утверждена новая форма сообщения об исчисленных имущественных налогах*

ФНС России приказом от 26.12.2025 № ЕД-7-21/1278@ (далее — Приказ № 1278@) утвердила новую форму и формат сообщения об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога, налога на имущество организаций и земельного налога (авансовых платежей по по налогам) в электронной форме.

Необходимость введения новой формы и формата указанного сообщения связана с поправками в НК РФ (Федеральный закон от 28.11.2025 № 425-ФЗ), согласно которым с 2027 года организации освобождаются от обязанности по исчислению транспортного налога, земельного налога и налога на имущество организаций, исчисляемого исходя из кадастровой стоимости.

В частности, сумма транспортного налога (сумма авансового платежа по налогу) для организаций исчисляется налоговыми органами (новые положения статьи 362 НК РФ предусмотрено). Одновременно поправки в статью 363 НК РФ предусматривают, что налоговые органы передают организациям (их обособленным подразделениям) сообщения об исчисленной сумме транспортного налога.

Аналогичный порядок уплаты предусмотрен в отношении налога на имущество организаций, исчисляемого по кадастровой стоимости, и земельного налога. Соответствующие поправки внесены в статьи 382, 383, 396 и 397 НК РФ.

Приказ № 1278@ официально [опубликован](#) 03.04.2026. Новая форма и формат сообщения вступят в силу с 01.04.2027.

Ужесточен запрет на установление испытательного срока при трудоустройстве женщин*

С 01.09.2026 вступят в силу поправки в статью 70 Трудового кодекса РФ, согласно которым работодателям запрещено устанавливать испытательный срок для женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет (Федеральный закон от 09.04.2026 № 91-ФЗ). Сейчас запрещено установление испытательного

срока при трудоустройстве матерей, имеющих детей в возрасте до полутора лет.

Изменения в перечне видов отходов и товаров, которые могут быть из них произведены*

Правительство РФ внесло поправки в перечень видов отходов от использования товаров и товаров (продукции), которые могут быть произведены при утилизации таких отходов (Постановление от 02.04.2026 № 370, действует с 01.01.2027).

Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» предусмотрено, что утилизацию отходов от использования товаров могут осуществлять только те организации и ИП, сведения о которых внесены в [реестр утилизаторов](#). Также допускается самостоятельная утилизация отходов.

Перечень видов отходов от использования товаров и товаров (продукции), которые могут быть произведены при утилизации таких отходов, установлен Постановлением Правительства РФ от 29.12.2023 № 2394. В данном перечне для каждой товарной группы установлены:

- виды отходов от использования товаров, при утилизации которых может быть исполнена обязанность по обеспечению самостоятельной утилизации отходов от использования товаров;
- виды вторичного сырья, при использовании которых может быть исполнена обязанность по обеспечению самостоятельной утилизации отходов от использования товаров;
- виды товаров (продукции), которые могут быть произведены при утилизации отходов в целях исполнения обязанности по обеспечению их утилизации.

Теперь в указанный перечень внесены изменения.

В частности, поправки внесены в виды товаров (продукции), которые могут быть произведены при утилизации отходов, в отношении позиций, касающихся:

- оксида кадмия;
- свинца и его сплавов;
- полиэтилена линейного низкой плотности;
- поддонов деревянных;
- изделий пластмассовых строительных.

Самые последние новости

об изменениях в учете, налогообложении и автоматизации — на сайте [buh.ru](#)

Информация об обновлениях программных продуктов «1С:Предприятие»

Актуальную информацию о текущих релизах программных продуктов фирмы «1С» см. releases.1c.ru/total.

Зарегистрированные пользователи «1С:Предприятия 8», имеющие действующий договор 1С:ИТС (информационно-технологического сопровождения, its.1c.ru/db/aboutitsnew), могут получить обновления:

- в сервисе *1С:Обновление программ* на портале 1С:ИТС (portal.1c.ru);
- у партнеров фирмы «1С» (см. список официальных партнеров на сайте 1c.ru/partners).

Без договора 1С:ИТС обновления предоставляются только зарегистрированным пользователям базовых версий «1С:Предприятия 8».

Подробнее об условиях и вариантах поддержки см. 1c.ru/rus/support/support.htm.

Пользователи программ «1С:Предприятие 8» (кроме базовых версий) имеют право на поддержку только по линии информационно-технологического сопровождения.

Подробнее о тарифах ИТС см. v8.1c.ru/its/tarify.

В стоимость продуктов включен период льготного обслуживания, которое входит в стоимость поставки.

По окончании этого периода обновление программ возможно только после оформления платного договора 1С:ИТС.

Пользователи программ в сервисе «1С:Предприятие через Интернет» (1cfresh.com) получают автоматические обновления в рамках своих тарифов и всегда работают в актуальных версиях приложений, т. к. их обновление выполняет провайдер сервиса — фирма «1С».

Информацию об обновлении вашей программы «1С:Предприятие 7.7» см. в личном кабинете на сайте 1С:ИТС по ссылке its.1c.ru/update.

Обращаем ваше внимание, в силу технических ограничений в типовых конфигурациях «1С:Предприятия 7.7» невозможно реализовать все изменения законодательства начиная с 2024 года.

Была поддержана возможность сдачи годовой отчетности за 2025 год.

С 2026 года не планируется обновлять формы регламентированной отчетности для сдачи отчетности.

Рекомендуется перейти на современные прикладные решения системы «1С:Предприятие 8». Подробнее см. в Информационном письме от 25.10.2024 № 32303 по ссылке 1c.ru/news/info.jsp?id=32303.

Название	Номер редакции
1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8	
Технологическая платформа «1С:Предприятие»	8.3
Мобильная платформа «1С:Предприятие»	8.3
«1С:ERP Управление предприятием»	2.5
«1С:ERP. Управление холдингом»	3.1
«Управление производственным предприятием»	1.3
«Комплексная автоматизация»	2.5
«Управление холдингом»	3.2
«Управление торговлей» (ПРОФ, базовая)	11.5
«Управление нашей фирмой» (ПРОФ, базовая)	3.0
«Розница» (ПРОФ, базовая)	3.0
«Розница» (ПРОФ, базовая)	2.3
«Документооборот КОРП»	3.0
«Документооборот» (КОРП, ПРОФ)	2.1
«Документооборот КОРП» (русский и английский интерфейс)	3.0
«Документооборот КОРП» (русский и английский интерфейс)	2.1
«Документооборот государственного учреждения»	3.0
«Документооборот государственного учреждения»	2.1
«Документооборот государственного учреждения КОРП. Регион»	3.0
«Документооборот государственного учреждения КОРП. Регион»	2.1
«1С:Касса»	4.0
«1С:Мобильная касса»	3
«1С:Бухгалтерия КОРП МСФО»	3.2
«1С:Налоговый мониторинг. Бухгалтерия КОРП МСФО»	3.2
«Бухгалтерия предприятия» (ПРОФ, КОРП, базовая)	3.0
«Садовод» (ПРОФ, базовая)	3.0
«1С:Гаражи»	3.0
«Зарплата и управление персоналом» (ПРОФ, КОРП, базовая)	3.1
«Зарплата и кадры государственного учреждения» (ПРОФ, КОРП, базовая)	3.1
«Бухгалтерия государственного учреждения» (ПРОФ, КОРП, базовая)	2.0
«Бухгалтерия некоммерческой организации» (ПРОФ, КОРП, базовая)	3.0
«Свод отчетов ПРОФ»	3.4
«Бюджет муниципального образования»	1.3
«Бюджетная отчетность»	1.1
«Государственные и муниципальные закупки»	1.1
«Вещевое довольствие»	2.0
«Бюджет поселения» (ПРОФ, базовая)	1.3
«Платежные документы»	1.0
«Налогоплательщик»	3.0



1С:Кабинет сотрудника

Кадровый электронный документооборот

Обменивайтесь любыми кадровыми документами

Приказ об отпуске, приказ о приёме, приказ о переводе, свои версии документов, печатные формы которых загружены в программу, любые произвольные документы.

Исполнять требования статьи 136 ТК РФ стало проще

Выдавайте расчетные листки в электронном виде. Вы сэкономите значительное количество времени, так как не придётся распечатывать расчетные листки и выдавать их под подпись.

Больше не придётся читать рукописные заявления

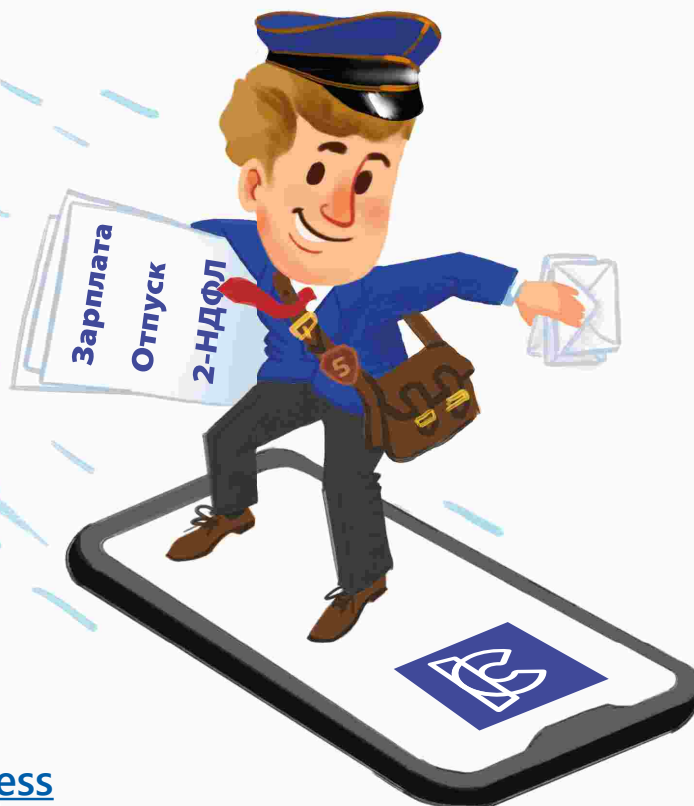
Все заявления сотрудники оформляют по заданным шаблонам. Данные из электронных заявлений после проверки автоматически загружаются в нужный раздел программы 1С.

Электронная подпись для всех сотрудников бесплатно

Сервис обеспечивает всех сотрудников усиленной неквалифицированной электронной подписью. Если сотрудник забудет пароль от подписи, её можно бесплатно перевыпустить.

Быстрая доставка кадровых документов сотрудникам

1С:Кабинет сотрудника сокращает до минимума личные обращения сотрудников в бухгалтерию и отдел кадров за справками и расчетами.



portal.1c.ru/app/ess

Система подтверждения ожидания товаров (СПОТ) — что это такое и как работает

С 01.06.2026 в соответствии с Федеральным законом от 17.04.2026 № 101-ФЗ в обязательном порядке вводится новая национальная система подтверждения ожидания товаров (СПОТ). При ввозе товаров автомобильным транспортом из стран Евразийского экономического союза (ЕАЭС) импортеры и другие заявители должны заранее сообщить о предстоящей поставке через информационную систему ФНС России, представив документ о предстоящей поставке (ДОПП), внести обеспечительный платеж (ОП) и получить QR-код для передачи его перевозчику. Другие виды транспорта могут быть включены в СПОТ по решению Правительства РФ не ранее 2027 года. Эксперты «1С» рассказывают, что такое СПОТ и как она работает. В программах системы «1С:Предприятие» функционал СПОТ поддерживается с выходом очередных версий. О сроках можно узнать в «Мониторинге законодательства» в разделе «НДС» по ссылке v8.1c.ru/lawmonitor/nds.

Нормативное регулирование

СПОТ создана для повышения контроля за ввозом товаров из стран ЕАЭС (республики Беларусь, Армении, Казахстана и Киргизской Республики) и направлена на борьбу с уклонением от уплаты налогов.

Концепция создания национальной системы подтверждения ожидания товаров и «дорожная карта» по ее реализации утверждены Распоряжением Правительства РФ от 10.11.2025 № 3213-р (далее — Распоряжение № 3213-р).

Права и обязанности участников СПОТ, правила ввоза товаров и полномочия государственных органов определены Федеральным законом от 17.04.2026 № 101-ФЗ «О национальной системе подтверждения ожидания поставки товаров и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее — Закон № 101-ФЗ).

Порядок учета обеспечительного платежа в счет уплаты косвенных налогов (НДС и акцизов) при ввозе из стран ЕАЭС определен Федеральным законом от 17.04.2026 № 102-ФЗ «О внесении изменений в статью 11-3 части первой и статьи 177 и 205 части второй Налогового кодекса Российской Федерации»*.

ФНС России разработала проекты следующих приказов:

- о **форме, формате и правилах заполнения и представления ДОПП**;
- о **порядке формирования, присвоения и направления заявителю визуализированной ссылки (QR-кода)**;
- о **внесении изменений** в налоговую декларацию по косвенным налогам.

По новым правилам при ввозе товаров из стран ЕАЭС автомобильным транспортом импортеры или посредники (Заявители) обязаны заблаговременно уплатить обеспечительный платеж, представить в ФНС (Оператору



СПОТ) документ о предстоящей поставке и получить от Оператора СПОТ QR-код. Заявители обязаны передавать перевозчикам ДОПП с QR-кодом, а Оператор СПОТ — передавать все сведения из ДОПП Контролирующему органу СПОТ (ФТС России). Перевозчики обязаны иметь при ввозе товаров QR-код и предъявить его по требованию сотрудников таможни.

Иные виды транспорта могут быть включены в СПОТ не ранее 2027 года по решению Правительства РФ.

Согласно Закону № 101-ФЗ, действие норм о СПОТ распространяется на товары, ввозимые на территорию РФ с территорий других государств — членов ЕАЭС, начиная с 01.06.2026.

В письме от 02.04.2026 № ЕА-36-15/2603@ ФНС России сообщила о начале тестирования СПОТ с 06.04.2026. В Приложениях к указанному письму приведены правила проведения тестирования СПОТ, рекомендуемая форма, формат и порядок заполнения ДОПП и формат квитанции о присвоении статуса ДОПП.

* Указанные Федеральные законы официально опубликованы 17.04.2026, см. подробнее: [Федеральный закон от 17.04.2026 № 101-ФЗ](#) и [Федеральный закон от 17.04.2026 № 102-ФЗ](#).

Организации и ИП принимают участие в тестировании СПОТ добровольно. Добровольное тестирование, начатое 06.04.2026, завершится 27.05.2026 (см. nalog.gov.ru/rn77/related_activities/spot/).



1С:ИТС

Подробнее о запуске СПОТ см. в разделе «Консультации по законодательству» по ссылке its.1c.ru/db/newscomm#content:498871:hdoc.

Также ФНС [рекомендовала](#) всем перевозчикам заранее удостовериться в наличии QR-кода на перевозимый товар.

В учетных решениях «1С:Предприятие 8» необходимые изменения в связи с поэтапным запуском в России Национальной системы подтверждения ожидания поставки товаров поддерживаются с выходом очередных версий.

О сроках реализации см. в «Мониторинге законодательства» в разделе «НДС» по ссылке v8.1c.ru/lawmonitor/nds.

Документ о предстоящей поставке

Заявитель (импортер, посредник) за два дня до ввоза товара в РФ из страны ЕАЭС (или не позднее 4 часов до ввоза, если обеспечительный платеж не требуется) дол-

жен подать в налоговую службу документ о предстоящей поставке.

В ДОПП отражаются сведения по каждой перевозке, а именно:

- об участниках сделки (заявителе, продавце, перевозчике) и основаниях поставки (договоры, контракты, спецификации);
- о ввозимых товарах (наименования, ТН ВЭД, объем и т. д.) и разрешительных документах на эти товары (сертификаты, марки, разрешения и т. д.);
- о транспортном средстве (госномер) и предполагаемой дате ввоза;
- о сумме обеспечительного платежа, его потоварном расчете и об основаниях освобождения от уплаты.

Внести изменения в ДОПП заявитель может до получения QR-кода, а в сведения о транспортном средстве – до пересечения границы РФ.

Документ подается через специальный сервис Заявителя на [сайте ФНС России](#).

ДОПП можно сформировать в своей учетной системе 1С и направить Оператору СПОТ (в ФНС России) по телекоммуникационным каналам связи (ТКС) через оператора электронного документооборота (ЭДО).

Несмотря на то, что в соответствии с Законом № 101-ФЗ СПОТ в полном объеме вступает в силу 01.06.2026, рекомендуем уже сейчас пробовать формировать и отправлять в ФНС ДОПП.

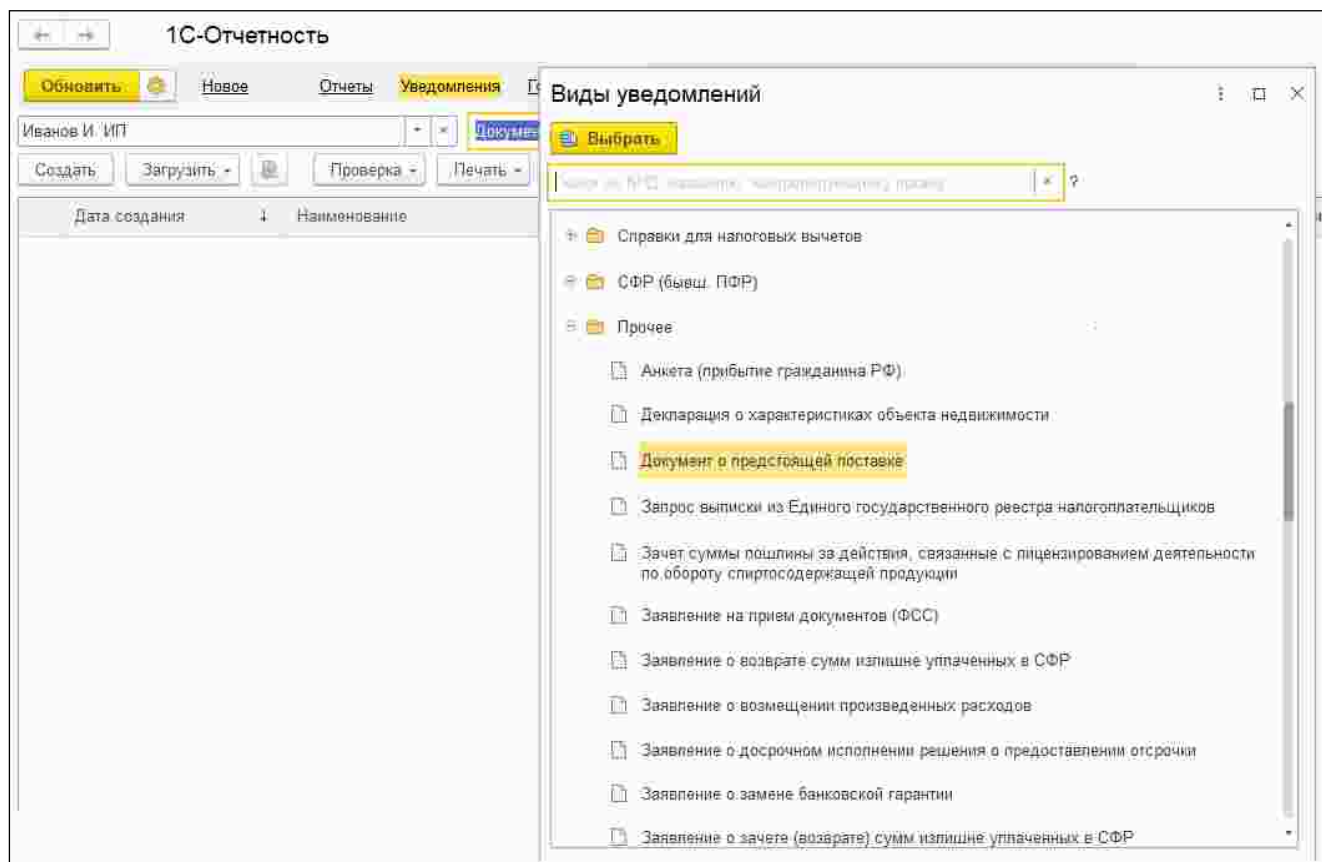


Рис. 1

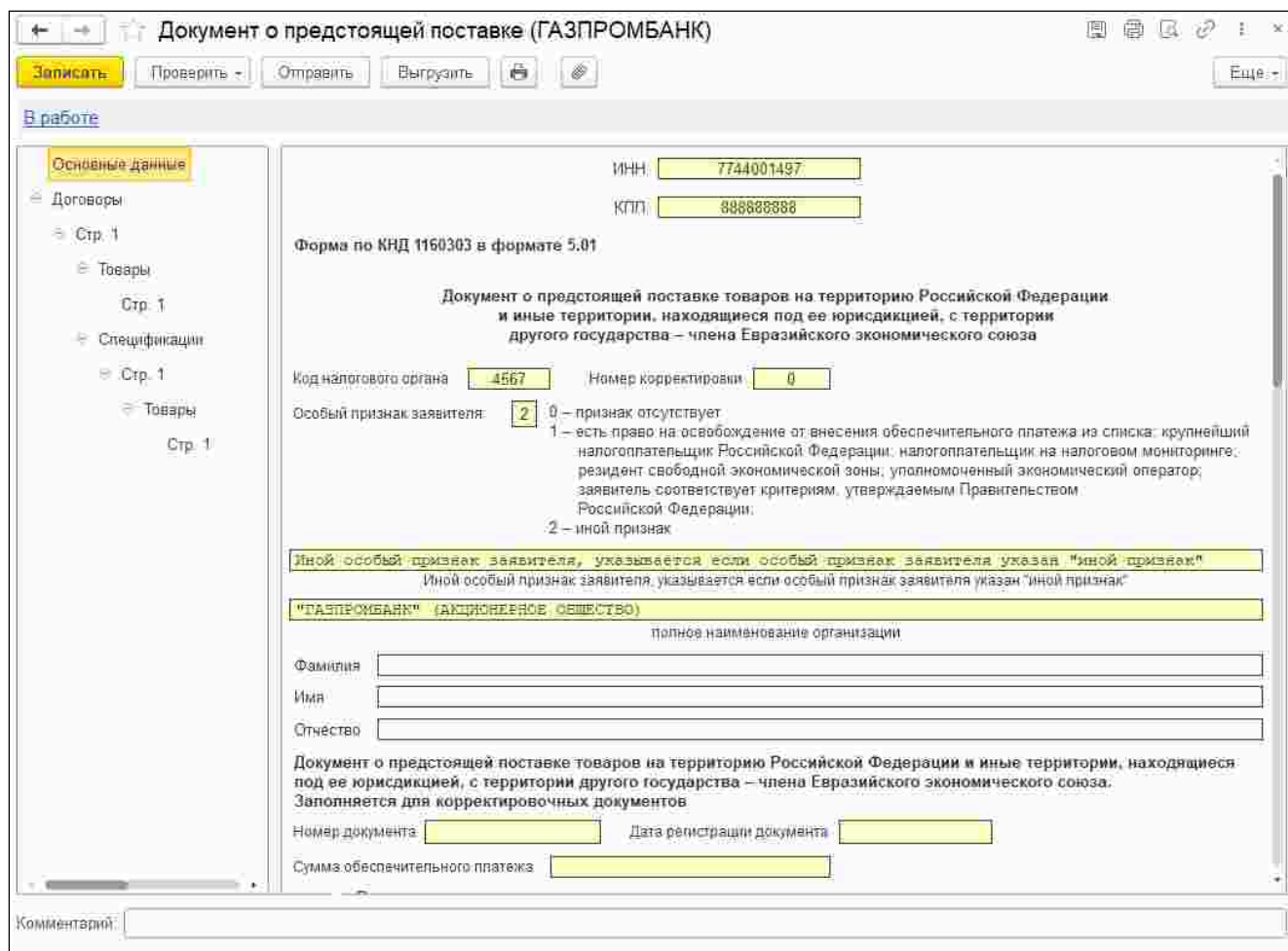


Рис. 2

В 1С все для этого есть (рис. 1, 2) в актуальных версиях, см. releases.1c.ru/total.

ДОПП необходимо представлять по всем фактам ввоза товаров из стран ЕАЭС независимо от цели использования товара — дальнейшая реализация, использование в хозяйственной деятельности, переработка, проведение презентаций и т. д., даже если не возникает обязанности уплаты косвенных налогов.

Требования СПОТ не распространяются на следующие товары:

- наличные денежные средства;
- нефть и нефтепродукты;
- электроэнергия;
- транспортируемые по трубопроводу;
- ввозимые физическими лицами для личных, семейных и домашних нужд;
- перемещаемые между Калининградской областью и остальной частью территории России;
- сведения об операциях с которыми составляют государственную тайну;
- следующие в адрес диппредставительств, консульств, международных организаций, расположенных в РФ;

- товары, перемещаемые между государствами ЕАЭС через территорию РФ;
- иные товары по перечню, утверждаемому Правительством РФ.

Импортеры и посредники, которые ввозят товары из стран, не входящих в ЕАЭС, в СПОТ не участвуют, поэтому документ о предстоящей поставке не подают.

Обеспечительный платеж

Обеспечительный платеж заявитель перечисляет в бюджет заранее — это гарантия, что НДС и акцизы по ввозимым из ЕАЭС товарам будут уплачены.

Сумма платежа определяется как предполагаемая величина ввозного НДС и акциза. Обеспечительный платеж вносится по каждому ДОПП не позднее двух календарных дней до ввоза.

При этом обеспечительный платеж не требуется в случаях, если:

- заявитель — крупнейший налогоплательщик;
- в отношении заявителя применяется налоговый мониторинг;

- заявитель включен в реестр уполномоченных экономических операторов (УЭО);
- товары ввозятся без уплаты налогов по правилам Договора о ЕАЭС и (или) российского налогового законодательства (включая интернет-продажу физлицам);
- заявитель — резидент свободной (особой) экономической зоны на участках таможенной границы ЕАЭС и ввозит товары на территорию этой зоны;
- товары ввозятся в качестве давальческого сырья для переработки с последующим вывозом;
- товары являются предметом лизинга.

Обеспечительный платеж необходим в отношении товаров, ввозимых в РФ из ЕАЭС, с 01.06.2026. Для уплаты используется специальный КБК 182 1 04 03000 01 0000 110 (приказ Минфина России от 10.06.2025 № 70н).

Если обеспечительный платеж внесен в большей сумме, чем необходимо, лишнюю часть можно вернуть, подав заявление в налоговую инспекцию. В этом случае денежные средства возвращаются на единый налоговый счет (ЕНС) в порядке, аналогичном установленному статьей 79 НК РФ. Вернуть обеспечительный платеж третьему лицу нельзя.

На дату подписания номера в печать форма заявления не утверждена. Об изменениях мы сообщим дополнительно, следите за новостями на сайтах its.1c.ru и buh.ru.

Если обеспечительный платеж был зарезервирован, но поставка не состоялась (или состоялась не в полном объеме), это отражается в декларации по косвенным налогам.

Денежные средства вернут на ЕНС по результатам камеральной проверки.

QR-код

В случае отсутствия ошибок в ДОПП и успешного резервирования обеспечительного платежа ФНС России в течение 15 минут направляет заявителю присвоенный QR-код.

Заявитель передает ДОПП с QR-кодом перевозчику, чтобы последний в случае необходимости смог предъявить QR-код сотрудникам таможенной службы. Передать документ перевозчику можно любым доступным способом — лично или через продавца, по электронной почте, через мессенджер и т. д.

Контроль

При получении ДОПП оператор СПОТ (ФНС России):

- проводит форматно-логический контроль документа и регистрирует его;
- резервирует суммы обеспечительного платежа в размере, указанном в документе;
- присваивает и направляет Заявителю QR-код в течение 15 минут;

- передает Контролирующему органу (ФТС России) СПОТ все сведения из ДОПП.

Оператор СПОТ присваивает ДОПП соответствующие статусы на каждом этапе использования этого документа. Наличие у водителя QR-кода с ДОПП в статусе «Обеспечен» является основанием для пропуска товаров на территорию РФ.

Выборочную проверку осуществляют мобильные группы таможенных органов после пересечения товаром границы России.

Перевозчик предъявляет QR-код, по которому можно определить наличие ДОПП и его статус. Кроме того, проверяется соответствие сведений, указанных в ДОПП, информации из товаросопроводительных документов. Длительность проверки не превышает 2 часов.

Если все в порядке, таможенные органы проставляют в системе отметку о допуске на территорию РФ товаров и транспортных средств. В случае выявления нарушений с 01.06.2026 в ввозе товаров откажут.

Ответственность

За непредставление ДОПП планируется ввести административную ответственность. Однако сроки внесения изменений в КоАП РФ на дату подписания номера в печать не определены. Следите за новостями на сайтах its.1c.ru и buh.ru.

Декларация по косвенным налогам

После ввоза товаров на территорию РФ и отражения их в учете покупатель из РФ, как и раньше:

- составляет заявление о ввозе товаров на фактическое количество товаров (за минусом недостачи, возврата);
- определяет налоговую базу по НДС и акцизам по фактическому курсу ЦБ РФ на дату принятия на учет товаров.

ФНС России [разработала](#) поправки в декларацию по косвенным налогам.

В отчете в новом разделе указываются:

- номера ДОПП и суммы уплаченных ОП по ним;
- переплата по ДОПП зачисляется на ЕНС, недоплата списывается с ЕНС.

* * *

О Системе подтверждения ожидания товаров см. также на сайте buh.ru по тегу buh.ru/articles/tag-spot.

Приглашаем всех желающих 22.04.2026 в 1С:Лекторий на онлайн-лекцию «СПОТ: новое регулирование, кого и в какие сроки это коснется». Лектор — Д.Ю. Черепанов, заместитель начальника управления камерального контроля ФНС России.

Узнать подробнее о мероприятии и зарегистрироваться можно на сайте 1С:ИТС по ссылке its.1c.ru/lector/21056885. ■

Переход в 1С с освобождения на уплату НДС по ставке 5 % при УСН с 2026 года

По законодательству РФ с 01.01.2025 организации (ИП), применяющие УСН, признаются налогоплательщиками НДС. При этом с 01.01.2026 уточнены условия применения освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС (от исчисления и уплаты НДС). Организации (ИП), имеющие за 2025 год доход более 20 млн руб., с 01.01.2026 при реализации товаров (работ, услуг), имущественных прав обязаны исчислять и уплачивать НДС. Если доход компании за 2025 год не превышает 250 млн руб., то для исчисления НДС можно применять ставку налога 5 или 7%. Эксперты «1С» рассказывают об учете операций по налогу на добавленную стоимость при применении упрощенной системы налогообложения и переходе с 01.01.2026 с освобождения от НДС на уплату налога по ставке 5 % и об отражении в программе «1С:Бухгалтерия 8» на примере*.

В прошлых номерах «БУХ.1С» (в № 4 (апрель), стр. 10, № 3 (март), стр. 22, в № 2 (февраль), стр. 18, в № 1 (январь), стр. 18 «БУХ.1С» за 2026 год и в № 12 (декабрь), стр. 12 «БУХ.1С» за 2025 год эксперты «1С» рассказывали об учете в «1С:Бухгалтерии 8» НДС по ставке 22 %, в том числе при применении УСН.

Ознакомиться с указанными статьями можно также на сайте buh.ru:

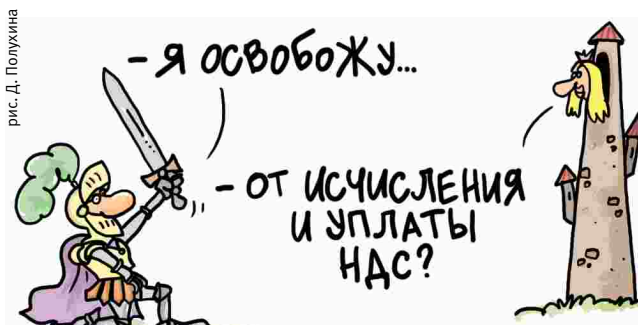
- [Учет НДС по ставке 22 %: предоплата — в 2025, а отгрузка — в 2026 году;](#)
- [Как в 1С отразить приобретение товаров при УСН и ставке НДС 22 %;](#)
- [Как при УСН отразить в «1С:Бухгалтерии 8» доплату 2 % НДС и отгрузку в 2026 году;](#)
- [Расчеты по НДС в 1С с 2026 года при получении авансов;](#)
- [Учет в 1С доплаты 2 % НДС в 2026 году частями при отгрузке в 2026 году.](#)

Рассмотрим особенности расчетов по налогу на добавленную стоимость с 01.01.2026 при переходе с освобождения на уплату НДС по ставке 5 % при применении УСН и порядок отражения в программе «1С:Бухгалтерия 8».

Нормативное регулирование

С 01.01.2025 согласно поправкам, внесенным в НК РФ Федеральным законом от 12.07.2024 № 176-ФЗ (в ред. Федерального закона от 29.10.2024 № 362-ФЗ, далее — Закон № 176-ФЗ), организации (ИП), применяющие УСН, признаются налогоплательщиками НДС.

* Аналогичный порядок отражения операций по НДС и формирования декларации по НДС в «1С:Бухгалтерии 8» действует и при применении ставки НДС 7%.



При этом в 2025 году в соответствии с пунктом 1 статьи 145 НК РФ (в ред. Закона № 176-ФЗ) плательщики УСН автоматически освобождались от исчисления и уплаты НДС (кроме исполнения обязанностей налогового агента по НДС и импорта товаров) в случае выполнения одного из условий:

- за календарный год, предшествующий календарному году перехода на УСН, сумма доходов, определяемых в соответствии с главами 23, 25 или 26.1 НК РФ, не превысила в совокупности 60 млн руб.;
- за предшествующий налоговый период УСН сумма доходов, определяемых в соответствии со статьей 346.15 и подпунктами 1, 3 пункта 1 статьи 346.25 НК РФ, не превысила в совокупности 60 млн руб.

Освобождение от НДС также распространялось на вновь созданные организации (ИП), применяющие УСН, начиная с даты постановки их на учет в налоговом органе, указанной в свидетельстве о постановке на учет.

С 01.01.2026 условия применения освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС (т. е. от исчисления и уплаты НДС) изменились.

Согласно новой редакции пункта 1 статьи 145 НК РФ (в ред. Федерального закона от 28.11.2025 № 425-ФЗ), плательщики УСН автоматически освобождаются от

исчисления и уплаты НДС (кроме исполнения обязанностей налогового агента по НДС и импорта товаров) в случае выполнения одного из условий:

- за календарный год, предшествующий календарному году, сумма доходов, определяемых в соответствии с главами 23, 25 или 26.1 НК РФ, а также в порядке, установленном Федеральным законом от 25.02.2022 № 17-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима „Автоматизированная упрощенная система налогообложения“, не превысила в совокупности: 20 млн руб. за 2025 год, 15 млн руб. за 2026 год, 10 млн руб. за 2027 год и последующие годы;
- за предшествующий налоговый период сумма доходов, определяемых в соответствии со статьей 346.15 и подпунктами 1, 3 пункта 1 статьи 346.25 НК РФ, не превысила в совокупности: 20 млн руб. за 2025 год, 15 млн руб. за 2026 год, 10 млн руб. за 2027 год и последующие годы.

Таким образом, организации (ИП), имеющие за 2025 год доход более 20 млн руб., с 01.01.2026 при реализации товаров (работ, услуг), имущественных прав обязаны исчислять и уплачивать НДС.

При этом если их доход за 2025 год не превышает 250 млн руб., то они вправе для исчисления НДС применять:

- пониженную ставку НДС в размере 5 % (до 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором будет превышен доход в размере 272,5 млн руб.) (подп. 1 п. 8 ст. 164 НК РФ с учетом коэффициента-дефлятора, установленного приказом Минэкономразвития России от 06.11.2025 № 734, далее — Приказ № 734);
- пониженную ставку НДС в размере 7 % (до 1-го числа месяца, в котором будет превышен доход в размере 490,5 млн руб. (подп. 2 п. 8 ст. 164 НК РФ с учетом коэффициента-дефлятора, установленного Приказом № 734);
- основную ставку НДС в размере 22 % (10 % по товарам (работам, услугам), поименованным в пункте 2 статьи 164 НК РФ).

Если доход превышает 250 млн руб., то они могут применять:

- пониженную ставку НДС в размере 7 % (до 1-го числа месяца, в котором будет превышен доход в размере 490,5 млн руб. (подп. 2 п. 8 ст. 164 НК РФ с учетом коэффициента-дефлятора, установленного Приказом № 734);
- основную ставку НДС в размере 22 % (10 % по товарам (работам, услугам), поименованным в пункте 2 статьи 164 НК РФ).

Если организация (ИП) выбирает пониженную ставку НДС (5 или 7 %), то она должна их применять в течение не менее 12 последовательных налоговых периодов, начиная с первого налогового периода, за который представлена налоговая декларация, в которой отражены операции, облагаемые НДС по указанной налоговой ставке, кроме случаев:

- когда возникает обязанность перехода со ставки 5 % на ставку 7 % или со ставки 7 % на основные ставки НДС (22 %, 10 %) (п. 9 ст. 164 НК РФ);
- первичного перехода с 01.01.2026 на применение пониженных ставок НДС (5 %, 7 %). В этом случае организация (ИП) вправе отказаться от применения пониженных ставок (5 %, 7 %) до истечения 12 последовательных налоговых периодов при условии, что такой отказ произведен в течение четырех последовательных налоговых периодов, начиная с первого налогового периода, за который представлена налоговая декларация, в которой отражены операции, подлежащие налогообложению по указанной налоговой ставке.

При выборе основных ставок НДС (22 %, 10 %) налогоплательщик УСН вправе перейти на применение пониженной ставки НДС (5 %, 7 %) без такого ограничения с начала очередного налогового периода (квартала).

Налогоплательщики УСН при реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав) обязаны выставлять покупателям счета-фактуры с выделенной суммой НДС и регистрировать такие счета-фактуры в книге продаж. При осуществлении операций, освобождаемых от НДС (ст. 149 НК РФ) или не признаваемых объектом налогообложения НДС (п. 2 ст. 146 НК РФ), счета-фактуры не составляются.

Налогоплательщики УСН, которые выбрали пониженные ставки НДС (5 %, 7 %), в некоторых случаях применяют расчетные ставки НДС (5/105, 7/107), например, при получении авансов.

При применении пониженных ставок НДС (5 или 7 %) организации (ИП) лишаются права на вычет предъявленной суммы НДС (в т. ч. по приобретенным товарам (работам, услугам), имущественным правам), но за ними сохраняется право на отдельные виды вычетов исчисленной суммы НДС:

- при отгрузке в счет авансов («обнуление» НДС с аванса);
- при возврате авансов и расторжении (изменении условий) договора;
- при возврате покупателем товаров или отказе от товаров (работ, услуг);
- при изменении цены отгруженных товаров (работ, услуг) в сторону уменьшения.

При применении основных ставок НДС (22 %, 10 %) организации (ИП) имеют право на все налоговые вычеты, предусмотренные главой 21 НК РФ.

Разъяснения по применению НДС плательщиками УСН приведены:

- с 01.01.2025 — в Методических рекомендациях по УСН для НДС 2025, направленных письмом ФНС России от 17.10.2024 № СД-4-3/11815@ (далее — Методические рекомендации 2025);
- с 01.01.2026 — в Методических рекомендациях по НДС для УСН 2026, направленных письмом ФНС России от 30.12.2025 № СД-4-3/11836@ (далее — Методические рекомендации 2026).

Отражение в 1С перехода с освобождения на уплату НДС по ставке 5 % при УСН

Рассмотрим порядок отражения в программе «1С:Бухгалтерия 8» перехода с освобождения от уплаты НДС на уплату НДС по ставке 5 % при применении упрощенной системы налогообложения с 01.01.2026.



Пример

Организация ООО «Электротовары» (продавец), которая до 01.01.2026 применяла УСН (доходы, уменьшенные на величину расходов) и освобождение от НДС, а с 01.01.2026 — УСН (доходы, уменьшенные на величину расходов) и пониженную ставку НДС 5 %:

- 10.12.2025 получила от поставщика товары на сумму 60 000,00 руб. (в т. ч. НДС 20 % — 10 000,00 руб.);
- 11.12.2025 произвела оплату за приобретенные товары;
- 12.12.2025 реализовала часть приобретенных товаров на сумму 17 850,00 руб. (без НДС);
- 15.12.2025 получила оплату за реализованные товары;
- 26.12.2025 получила частичную предварительную оплату в размере 10 710,00 руб. (без НДС);
- 14.01.2026 реализовала товары покупателю на сумму 10 710,00 руб. (в т. ч. НДС 5 % — 510,00 руб.).

Последовательность операций приведена в таблице.

НАСТРОЙКА ПРОГРАММЫ

С 01.01.2025 организации (ИП), применяющие УСН, признаются налогоплательщиками НДС.

При этом в 2026 году они автоматически освобождаются от исчисления и уплаты НДС (кроме исполнения обязанностей налогового агента по НДС и импорта товаров) в случае выполнения одного из условий:

- за календарный год, предшествующий календарному году перехода на УСН, сумма доходов, определяемых в соответствии с главами 23, 25 или 26.1 НК РФ, не превысила в совокупности 20 млн руб. (за 2025 год);
- за предшествующий налоговый период УСН сумма доходов, определяемых в соответствии со статьей 346.15 и подпунктами 1, 3 пункта 1 статьи 346.25 НК РФ, не превысила в совокупности 20 млн руб. (за 2025 год).

Освобождение от НДС также распространяется на вновь созданные организации (ИП), применяющие УСН, начиная с даты постановки их на учет в налоговом органе, указанной в свидетельстве о постановке на учет.

Организации (ИП), имеющие за 2025 год доход более 20 млн руб., но не превышающий в совокупности 250 млн руб., вправе с 01.01.2026 при реализации товаров (работ, услуг), имущественных прав для исчисления НДС применять:

- пониженную ставку НДС в размере 5 % (до 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором будет превышен доход в размере 272,5 млн руб.);

- пониженную ставку НДС в размере 7 % (до 1-го числа месяца, в котором будет превышен доход в размере 490,5 млн руб.);
- основную ставку НДС в размере 22 % (10 % по товарам (работам, услугам), поименованным в пункте 2 статьи 164 НК РФ).

При применении пониженных ставок НДС (5 или 7 %) организации (ИП) лишаются права на вычет предъявленной суммы НДС (в т. ч. по приобретенным товарам (работам, услугам), имущественным правам), но за ними сохраняется право на отдельные виды вычетов исчисленной суммы НДС:

- при отгрузке в счет авансов («обнуление» НДС с аванса);
- при возврате авансов и расторжении (изменении условий) договора;
- при возврате покупателем товаров или отказа от товаров (работ, услуг);
- при изменении цены отгруженных товаров (работ, услуг) в сторону уменьшения.

Чтобы внести в программу сведения о выбранной с 01.01.2026 системе налогообложения и применяемой ставке НДС, необходимо выполнить соответствующие настройки.

Организация ООО «Электротовары» применяла в 2025 году УСН с объектом налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов, а также была освобождена от исполнения обязанности налогоплательщика НДС.

Выбранный на 2026 год режим налогообложения необходимо установить в настройках налогов и отчетов (раздел *Главное* — подраздел *Настройки* — *Налоги и отчеты*) на закладке *Система налогообложения* (в данном случае сохраняется режим *УСН (доходы минус расходы)*).

Поскольку организация ООО «Электротовары» получила в 2025 году совокупный доход, превышающий 20 млн руб., она должна с 01.01.2026 исчислять и уплачивать НДС.

Чтобы подтвердить, что совместно с основной выбранной системой налогообложения с 01.01.2026 будет также уплачиваться НДС, необходимо установить флаг для значения *НДС*, после чего появится сообщение о том, что нужно произвести дополнительные настройки на закладке *НДС*.

Для настройки налогообложения НДС следует на закладке *НДС* (раздел *Главное* — подраздел *Настройки* — *Налоги и отчеты*) установить применяемую с 01.01.2026 ставку НДС, исходя из суммы дохода, полученного в 2025 году, и анализа хозяйственной деятельности организации.

Помощь в выборе ставки НДС можно получить, пройдя по гиперссылкам *Как выбрать выгодную ставку НДС для УСН с 2026 года* и *Сравнение режимов налогообложения*, размещенным также на закладке *НДС*.

Поскольку организации с 01.01.2026 переходят с освобождения от НДС на уплату НДС, то необходимо провести настройки учета НДС при признании дохода на УСН на закладке *УСН* (раздел *Главное* — подраздел *Настройки* — *Налоги и отчеты*), рис. 1 на стр. 21.

Таблица

№ п/п	Дата	Операция	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Документ 1С	Регистр НДС	Пакет документов
1		Настройка программы						
2		Приобретение товаров в 2025 году						
2.1	10.12.2025	Учет поступивших товаров	41.01	60.01	60 000,00	Поступление (акт, накладная, УПД)		↓ Товарная накладная (или УПД)
2.2	10.12.2025	Регистрация поступившего счета-фактуры на товары	---	---	60 000,00	Счет-фактура полученный → Поступление (акт, накладная, УПД)	~ Журнал учета счетов-фактур	↓ Счет-фактура полученный (или УПД)
3		Оплата в 2025 году за приобретенные товары						
3.1	11.12.2025	Регистрация оплаты поставщику	60.01	51	60 000,00	Списание с расчетного счета → Платежное поручение	---	■ Банковская выписка
4		Реализация товаров в 2025 году						
4.1	12.12.2025	Учет выручки от продажи товаров	62.01	90.01.1	17 850,00			
4.2	12.12.2025	Списание себестоимости проданных товаров	90.02.1	41.01	15 000,00	Реализация (акт, накладная, УПД)	---	↑ Товарная накладная (или УПД)
5		Получение в 2025 году оплаты за реализованные товары						
5.1	15.12.2025	Получение оплаты от покупателя	51	62.01	17 850,00	Поступление на расчетный счет	---	■ Банковская выписка
6		Получение в 2025 году предоплаты в счет реализации товаров в 2025 году						
6.1	26.12.2025	Получение предварительной оплаты от покупателя	51	62.02	10 710,00	Поступление на расчетный счет	---	■ Банковская выписка
7		Реализация товаров в 2026 году						
7.1	14.01.2026	Учет выручки от продажи товаров	62.01	90.01.1	10 710,00			
7.2	14.01.2026	Зачет предварительной оплаты	62.02	62.01	10 710,00			
7.3	14.01.2026	Начисление НДС с отгрузки товаров	90.03	68.02	510,00	Реализация (акт, накладная, УПД)	~ НДС Продажи	↑ Товарная накладная (или УПД)
7.4	14.01.2026	Списание себестоимости проданных товаров	90.02.1	41.01	9 000,00			
7.5	14.01.2026	Составление счета-фактуры на отгруженные товары	---	---	10 710,00	Счет-фактура выданный → Реализация (акт, накладная, УПД)	~ Журнал учета счетов-фактур ~ НДС Продажи	↑ Счет-фактура выданный (или УПД) ■ Книга продаж

где знак «↓» означает входящий документ, знак «↑» — исходящий, знак «→» — «создать на основании», знак «■» — внутренний, знак «-» — прочерк, знак «+» (плюс) перед названием регистра означает увеличение по «Регистру НДС», знак «-» (минус) — уменьшение, знак «~» — запись.

Необходимость специальной настройки продиктована особенностями переходного периода. Если продавец — налогоплательщик УСН получит аванс в периоде применения освобождения от НДС (т. е. до 01.01.2026), а поставка товара (выполнение работ, оказание услуг) будет производиться после 01.01.2026, то НДС с аванса, полученного в 2025 году, не исчисляется, и вся сумма полученного аванса признается в составе дохода.

Если по согласованию сторон цена договора останется неизменной, то при реализации (отгрузке) товаров (работ, услуг) в 2026 году НДС будет исчисляться по расчетной ставке в размере 5/105 или 7/107 (при применении специальной ставки НДС) либо 22/122, 10/110 (при применении общеустановленных ставок НДС).

Очевидно, что сумма НДС, определенная расчетным методом, дважды подпадает под налогообложение: и в составе доходов при исчислении УСН в 2025 году, и в качестве начисленного при отгрузке НДС в 2026 году.

Для переходного периода 2025 года ФНС России разъясняла, что сумма начисленного при отгрузке НДС должна быть исключена из состава доходов при применении УСН (п. 16 Методических рекомендаций по УСН для НДС 2025, направленных письмом ФНС России от 17.10.2024 № СД-4-3/11815@).

В то же время Минфин России в письме от 10.04.2025 № 03-07-11/35779 указывал, что если налогоплательщик УСН получил аванс до перехода на уплату НДС и признал эту сумму в доходах, то НДС, исчисленный

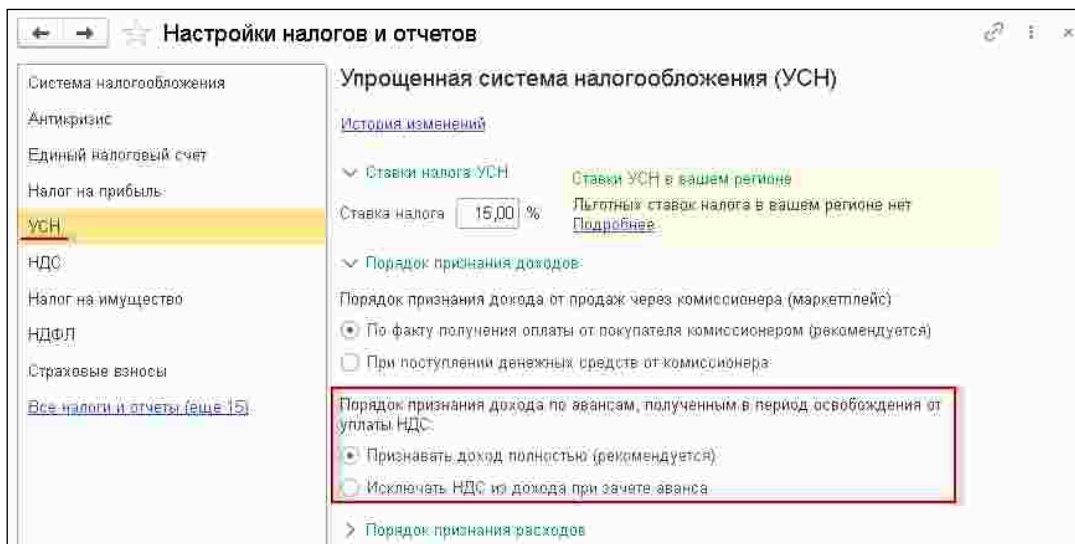


Рис. 1. Настройка учета НДС при признании дохода на УСН

и предъявленный при отгрузке в счет этого аванса, не может уменьшать ранее учтенный доход.

И в рекомендациях ФНС России для переходного периода 2026 года положение об исключении суммы начисленного при отгрузке НДС из состава доходов при применении УСН уже отсутствует (п. 16 Методических рекомендаций по НДС для УСН 2026, направленных письмом ФНС России от 30.12.2025 № СД-4-3/11836@).

Поскольку четкой позиции по данному вопросу нет, для того, чтобы налогоплательщик самостоятельно принял решение, какому подходу следовать, и введена специальная настройка.

Если переключатель установлен в положение *Признавать доход полностью* (для 2026 года устанавливается по умолчанию), то в случае получения аванса в 2025 году при применении освобождения от НДС вся сумма аванса будет признана в составе дохода, и при последующей отгрузке товаров в 2026 году с сохранением цены договора и применением ставки НДС 5 % (7 %) сумма дохода не будет уменьшаться на сумму исчисленного при отгрузке НДС.

Если переключатель установлен в положение *Исключать НДС из дохода при зачете аванса*, то в случае получения аванса в 2025 году при применении освобождения от НДС вся сумма аванса будет признана в составе дохода, но при последующей отгрузке товаров в 2026 году с сохранением цены договора и применением ставки НДС 5 % (7 %) сумма дохода будет уменьшена на сумму исчисленного при отгрузке НДС.

ПРИБРЕТЕНИЕ ТОВАРОВ В 2025 ГОДУ

Регистрация операции поступления товаров (операция 2.1 «Учет поступивших товаров») в программе производится с помощью документа *Поступление (акт, накладная, УПД)* с видом операции *Товары (накладная, УПД)* (раздел *Покупки* — подраздел *Покупки*).

Поскольку в 2025 году организация применяет УСН и освобождение от исполнения обязанностей налогопла-

тельщика НДС, входной НДС включается в стоимость приобретаемых товаров.

После проведения документа в регистр бухгалтерии вводится бухгалтерская запись:

Дебет 41.01 Кредит 60.01


— на стоимость поступивших товаров, которая составляет 60 000,00 руб. (в т. ч. входной НДС 20 % — 10 000,00 руб.).

В регистр *Расходы при УСН* вносится соответствующая запись с видом движения «Приход» для дальнейшего учета приобретенных товаров в составе расходов при применении УСН.

Для регистрации полученного счета-фактуры (операция 2.2 «Регистрация поступившего счета-фактуры на товары») необходимо в поля *Счет-фактура №* и *от документа Поступление (акт, накладная, УПД)* ввести соответственно номер и дату входящего счета-фактуры и нажать кнопку *Зарегистрировать*.

Если операция по отгрузке товаров была оформлена продавцом с помощью УПД со статусом «1» (счет-фактура и передаточный документ), то необходимо переключатель под табличной частью документа *Поступление (акт, накладная, УПД)* перевести в положение *УПД*, и тогда документ *Счет-фактура полученный* будет автоматически сформирован после проведения документа *Поступление (акт, накладная, УПД)*.

В этом случае перейти в новый документ *Счет-фактура полученный* можно:

- из списка связанных документов  документа *Поступление (акт, накладная, УПД)*;
- по гиперссылке *Все реквизиты* формы *Универсальный передаточный документ*, которая открывается по гиперссылке строки УПД (в данном случае — по гиперссылке *359 от 10.12.2025* документа *Поступление (акт, накладная, УПД)*).

Поля документа *Счет-фактура полученный* будут заполнены автоматически на основании сведений из документа *Поступление (акт, накладная, УПД)*.

Кроме того:

- в строке *Документы-основания* будет стоять гиперссылка на соответствующий документ поступления;
- в поле *Получен* проставлена дата регистрации документа *Поступление (акт, накладная, УПД)*, которую при необходимости следует заменить на дату фактического получения счета-фактуры. Если с продавцом заключено соглашение об обмене счетами-фактурами в электронной форме, то в поле будет проставлена дата отправки файла электронного счета-фактуры оператором электронного документооборота (ЭДО), указанная в его подтверждении;
- в поле *Код вида операции* (КВО) будет отражено значение «01», которое соответствует отгрузке (передаче) товаров (работ, услуг), имущественных прав (Приложение к приказу ФНС России от 14.03.2016 № ММВ-7-3/136@, далее — Приказ № 136@);
- переключатель *Способ получения* будет стоять на значении *На бумажном носителе*, если с продавцом отсутствует действующее соглашение об обмене счетами-фактурами в электронной форме. Если соглашение есть, то переключатель будет стоять в положении *В электронном виде*.

При необходимости изменения указанных данных, например, уточнения даты получения, документ необходимо провести повторно, нажав кнопку *Записать и закрыть* или выполнив команду *Провести* из списка доступных команд, открываемого по кнопке *Еще*.

В результате проведения документа *Счет-фактура полученный* будет внесена запись в регистр сведений *Журнал учета счетов-фактур* для хранения необходимой информации о полученном счете-фактуре.

ОПЛАТА В 2025 ГОДУ ЗА ПРИОБРЕТЕННЫЕ ТОВАРЫ

Операция по перечислению оплаты за приобретенные товары (операция 3.1 «Регистрация оплаты поставщику») в программе регистрируется с помощью документа *Списание с расчетного счета* с видом операции *Оплата поставщику*.

В результате проведения документа в регистр бухгалтерии вводится бухгалтерская запись:

Дебет 60.01 Кредит 51

— на сумму перечисленной оплаты, которая составляет 60 000,00 руб.

Также вносится запись в регистр *Книга учета доходов и расходов (раздел I)*. Сумма в поле *Расходы всего* в дальнейшем при выполнении остальных условий будет признана в расходах по УСН.

В регистр *Расходы по УСН* вносятся соответствующие записи для дальнейшего учета приобретенных товаров в составе расходов при применении УСН:

- с видом движения «Расход» и статусом «Не списано, не оплачено» — в отношении поступивших товаров до их оплаты;
- с видом движения «Приход» и статусом «Не списано» — в отношении поступивших товаров после их оплаты.

РЕАЛИЗАЦИЯ ТОВАРОВ В 2025 ГОДУ

Отгрузка товаров покупателю (операции 4.1 «Учет выручки от продажи товаров», 4.2 «Списание себестоимости проданных товаров») в программе регистрируется с помощью документа *Реализация (акт, накладная, УПД)* с видом операции *Товары (накладная, УПД)* (раздел *Продажи* — подраздел *Продажи*).

В шапке документа *Реализация (акт, накладная, УПД)* указываются:

- в поле *от* — дата передачи товаров покупателю;
- в полях *Контрагент* и *Договор* — покупатель товара из справочника *Контрагенты* и действующий между сторонами договор поставки;
- в поле *Склад* — склад, с которого отгружаются товары;
- по гиперссылке *Расчеты* — счета расчетов с контрагентами и правила зачета аванса.

В табличной части документа заполняются:

- в графе *Номенклатура* — отгружаемые покупателю товары из справочника *Номенклатура*;
- в графе *Количество* — количество отгружаемых товаров;
- в графе *Цена* — цена товаров;
- в графе *% НДС* — значение «Без НДС», т. к. организация не является плательщиком НДС.

По гиперссылкам *Подписи* и *Доставка* документа *Реализация (акт, накладная, УПД)* можно открыть дополнительные окна для указания уточняющей информации об операции реализации.

После проведения документа в регистр бухгалтерии вводятся следующие бухгалтерские записи:

Дебет 90.02.1 Кредит 41.01

— на себестоимость реализованных товаров;

Дебет 62.01 Кредит 90.01.1

— на продажную стоимость товаров.

В регистр *Книга учета доходов и расходов (раздел I)* вносится запись с соответствующей расшифровкой (*Расшифровка КУДиР*) для учета в качестве расходов стоимости оплаченных приобретенных товаров, реализованных покупателю.

Одновременно вносится запись с видом движения «Расход» в регистр *Расходы при УСН*.

Поскольку, согласно абзацу 2 пункта 5 статьи 168 НК РФ, при реализации товаров (работ, услуг) налогоплательщиками, применяющими упрощенную систему налогообложения и при этом освобожденными от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС, счета-фактуры не составляются, то при реализации товаров счет-фактура покупателю не выставляется.

Следовательно, в документе *Реализация (акт, накладная, УПД)* не нужно использовать кнопку *Выписать счет-фактуру* или переводить переключатель в положение *УПД*.

ПОЛУЧЕНИЕ В 2025 ГОДУ ОПЛАТЫ ЗА РЕАЛИЗОВАННЫЕ ТОВАРЫ

Операция поступления оплаты за реализованные товары (операция 5.1 «Получение оплаты от покупа-

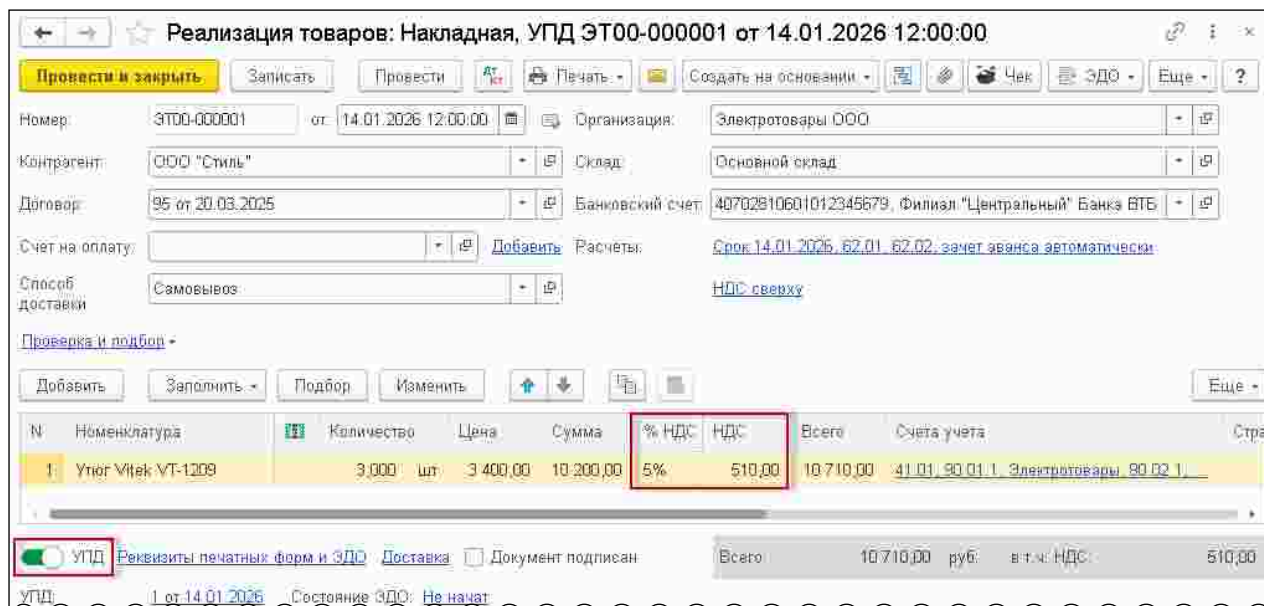


Рис. 2. Отражение реализации товаров покупателю

теля») в программе регистрируется с помощью документа *Поступление на расчетный счет* с видом операции *Оплата от покупателя*, который формируется:

- на основании документа *Счет покупателю* (раздел *Продажи* — подраздел *Продажи* — журнал документов *Счета покупателям*);
- или путем добавления нового документа в список *Банковские выписки* (раздел *Банк и касса* — подраздел *Банк* — журнал документов *Банковские выписки*).

В результате проведения документа в регистр бухгалтерии вводится бухгалтерская запись:

Дебет 51 Кредит 62.01

— на сумму поступившей оплаты в размере 17 850,00 руб.

Также вносится запись в регистр *Книга учета доходов и расходов (раздел I)*. Сумма, отраженная в поле *Доходы*, будет признана в доходах по УСН.

ПОЛУЧЕНИЕ В 2025 ГОДУ ПРЕДОПЛАТЫ В СЧЕТ РЕАЛИЗАЦИИ ТОВАРОВ В 2026 ГОДУ

Поступление предварительной оплаты в счет предстоящей поставки товаров (операция 6.1 «Получение предварительной оплаты от покупателя») в программе отражается с помощью документа *Поступление на расчетный счет* с видом операции *Оплата от покупателя*.

Поскольку предварительная оплата получена в 2025 году, когда организация ООО «Электротовары» применяет УСН и освобождение от уплаты НДС, то отсутствует обязанность исчисления НДС с полученной суммы предоплаты.

ФНС России в пункте 16 Методических рекомендаций 2026 также разъяснила, что если покупатель перечислит продавцу — налогоплательщику УСН аванс до 01.01.2026, а поставка товара (выполнение работ, оказание услуг) будет после 01.01.2026, то НДС с аванса, полученного в 2025 году, не исчисляется.

В результате проведения документа в регистр бухгалтерии вводится бухгалтерская запись:

Дебет 51 Кредит 62.02

— на сумму полученной предоплаты, которая составляет 10 710,00 руб.

Также вносится запись в регистр *Книга учета доходов и расходов (раздел I)*. Сумма в поле *Доходы всего* отражает поступившую предварительную оплату, а в поле *Доходы* — сумму поступившей предоплаты, признанную в доходах по УСН.

РЕАЛИЗАЦИЯ ТОВАРОВ В 2026 ГОДУ

Отгрузка товаров покупателю (операции 7.1 «Учет выручки от продажи товаров», 7.2 «Зачет предварительной оплаты», 7.3 «Начисление НДС с отгрузки товаров», 7.4 «Списание себестоимости проданных товаров») в программе регистрируется с помощью документа *Реализация (акт, накладная, УПД)* с видом операции *Товары (накладная, УПД)* (раздел *Продажи* — подраздел *Продажи*), рис. 2.

Если продавец и покупатель согласовали условие, при котором цена договора не подлежит изменению, то при реализации товаров в 2026 году, когда продавец начал применять специальную ставку НДС 5 % (или 7 %), для определения стоимости товаров без учета НДС и суммы НДС необходимо руководствоваться тем, что цена договора включает в себя и сумму подлежащего начислению НДС. При этом сумму НДС можно определить, применив расчетную ставку в размере 5/105 (или 7/107) (п. 16 Методических рекомендаций 2026).

Таким образом, при реализации товаров:

- сумма НДС составляет 510,00 руб. (10 710,00 руб. x 5/105);
- стоимость товара без НДС составляет 10 200,00 руб. (10 710,00 руб. – 510,00 руб.).

Если при заключении договора с покупателем будет предусмотрено положение о возможности увеличения цены договора на сумму НДС, то тогда покупатель будет должен доплатить продавцу соответствующую сумму НДС. В этом случае стоимость товаров без НДС будет составлять 10 700,00 руб., сумма НДС — 535,00 руб. (10 700,00 руб. x 5 %), стоимость товаров с НДС — 11 235,00 руб. (10 700,00 руб. + 535,00 руб.).

Если операция по отгрузке товаров оформляется с помощью документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг), включающего в себя счет-фактуру, т. е. с помощью УПД со статусом «1» (счет-фактура и передаточный документ), то переключатель под табличной частью документа *Реализация (акт, накладная, УПД)* необходимо перевести в положение *УПД*.

После проведения документа в регистр бухгалтерии вводятся следующие бухгалтерские записи:

Дебет 90.02.1 Кредит 41.01

— на себестоимость реализованных товаров;

Дебет 62.01 Кредит 90.01.1

— на продажную стоимость товаров (с НДС);

Дебет 62.02 Кредит 62.01

— на сумму зачтенной предоплаты;

Дебет 90.03 Кредит 68.02

— на сумму начисленного НДС.

В регистр накопления НДС *Продажи* вносится регистрационная запись для формирования книги продаж.

Также вносится запись в регистр *Книга учета доходов и расходов (раздел I)* с соответствующей расшифровкой (*Расшифровка КУДиР*) для учета в качестве расходов стоимости оплаченных приобретенных товаров, реализованных покупателю (включая НДС), рис. 3.

Поскольку налогоплательщики, применяющие УСН и специальные ставки НДС (5 и 7%), не имеют права на вычет суммы НДС, предъявленной поставщиком при приобретении товаров (п. 17 Методических рекомендаций 2026), данная сумма учитывается в составе расходов при применении УСН (доходы, уменьшенные на величину расходов) (подп. 8 п. 1 ст. 346.16 НК РФ).

Так как в настройках УСН (раздел *Главное* — подраздел *Настройки* — *Налоги и отчеты*) переключатель установ-

лен в положение *Признавать доход полностью* (рис. 1), то сумма ранее признанного дохода в размере 10 700,00 руб. не будет уменьшаться на сумму исчисленного при отгрузке НДС в размере 510,00 руб. (рис. 2).


Если переключатель будет установлен в положение *Исключить НДС из дохода при зачете аванса* (рис. 1), то сумма ранее признанного дохода в размере 10 700,00 руб. будет уменьшена на сумму исчисленного при отгрузке НДС в размере 510,00 руб. (рис. 4).

Также вносится запись с видом движения «Расход» в регистр *Расходы при УСН*.

При реализации товаров, облагаемых НДС, продавец обязан выставить покупателю счет-фактуру не позднее пяти календарных дней, считая с даты отгрузки товаров (п. 3 ст. 168, подп. 1 п. 3 ст. 169 НК РФ).

Для выставления счета-фактуры на отгруженные товары (операция 7.5 «Составление счета-фактуры на отгруженные товары») необходимо нажать на кнопку *Выписать счет-фактуру* внизу документа *Реализация (акт, накладная, УПД)*. При этом автоматически создается документ *Счет-фактура выданный*, а в форме документа-основания появляется гиперссылка на созданный счет-фактуру, по которой можно перейти в новый документ *Счет-фактура выданный*.

Если операция по отгрузке товаров оформляется с помощью УПД со статусом «1» (счет-фактура и передаточный документ) и переключатель под табличной частью документа *Реализация (акт, накладная, УПД)* переведен в положение *УПД* (рис. 2), то документ *Счет-фактура выданный* будет автоматически сформирован после проведения документа *Реализация (акт, накладная, УПД)*. В этом случае перейти в новый документ *Счет-фактура выданный* можно:

- из списка связанных документов  документа *Реализация (акт, накладная, УПД)*;
- по гиперссылке *Все реквизиты* формы *Универсальный передаточный документ*, которая открывается по гиперссылке строки УПД документа *Реализация (акт, накладная, УПД)* (в данном случае по гиперссылке *1 от 14.01.2026*).

В новом проведенном документе *Счет-фактура выданный* все поля будут заполнены автоматически на



№	Содержание	Доходы		Расходы		Доходы всего (ЕНВД)	Доходы всего	Расходы всего	Организация	Вид расхода	Строка документа
		в т.ч. входящий НДС		в т.ч. входящий НДС							
1	Реализованы товары покупателю "ООО "Стиль" по договору "95 от 25.12.2025". Себестоимость товаров включена в расходы.		9 000,00		1 500,00		Электротовары		ООО	Номенклатура	1
										14.01.2026, № 1	

Рис. 3. Учет суммы начисленного НДС в доходах по УСН при настройке «Признавать доход полностью»

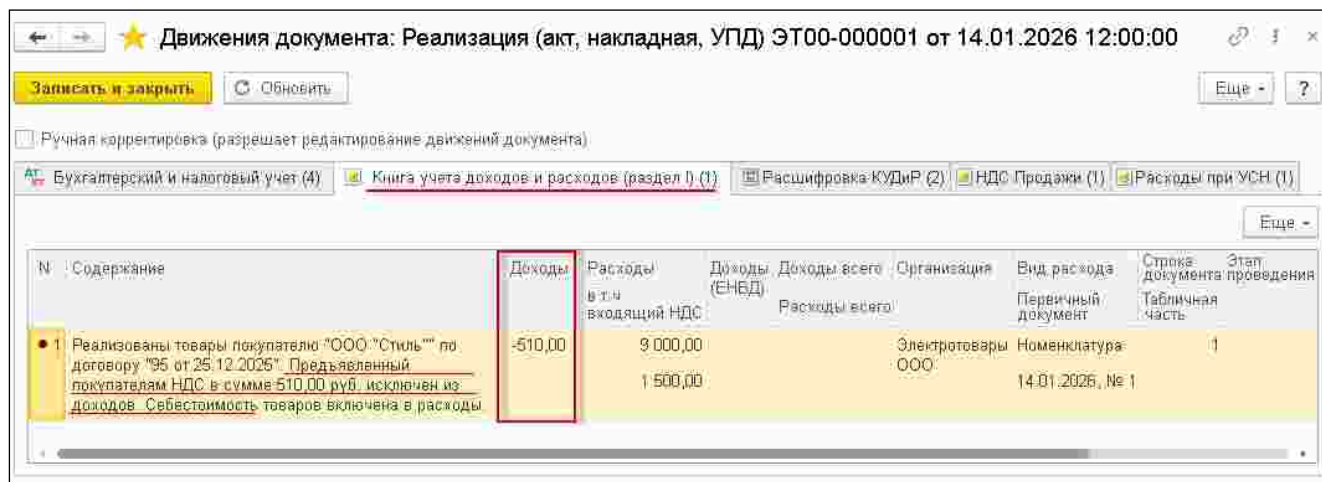


Рис. 4. Учет суммы начисленного НДС в доходах по УСН при настройке «Исключить НДС из дохода при зачете аванса»

основании данных документа *Реализация (акт, накладная, УПД)*. Кроме того:

- в строке *Документы-основания* будет стоять гиперссылка на соответствующий документ реализации;
- в строке *Документы об отгрузке* будут указаны наименование, номер и дата документа об отгрузке товаров (первичный учетный документ), на основании которого выставлен счет-фактура (подп. «з(1)» п. 1 Правил заполнения счета-фактуры, утв. Постановлением Правительства РФ от 26.12.2011 № 1137, далее — Постановление № 1137, в ред. Постановления Правительства РФ от 16.08.2024 № 1096). При необходимости сведения о первичном документе могут быть отредактированы вручную в соответствующей форме, в которую можно перейти по гиперссылке с реквизитами документа;
- в табличной части *Платежные документы* будут указаны реквизиты платежно-расчетного документа, на основании которого была получена предварительная оплата за товары для заполнения строки 5 счета-фактуры, а также должны быть указаны реквизиты авансового счета-фактуры, который был выставлен продавцом при получении предоплаты, для заполнения с 01.01.2026 новой строки 5б счета-фактуры (рис. 2);
- в поле *Код вида операции* будет отражено значение «01», которое соответствует отгрузке (передаче) товаров (работ, услуг), имущественных прав (Приложение к Приказу № 136@);
- переключатель *Способ получения* будет стоять на значении *На бумажном носителе*, если с продавцом отсутствует действующее соглашение об обмене счетами-фактурами в электронной форме. Если соглашение есть, то переключатель будет стоять в положении *В электронном виде*;
- в строке *Выставлен (передан контрагенту)* будет проставлен флаг и указана дата регистрации документа *Реализация (акт, накладная, УПД)*, которую при необходимости следует заменить на дату фак-

тического выставления счета-фактуры. Если с покупателем заключено соглашение об обмене счетами-фактурами в электронной форме, то в поле будет проставлена дата отправки файла электронного счета-фактуры оператору ЭДО, указанная в его подтверждении.

Обратите внимание, согласно изменениям, внесенным в подпункт 4 пункта 5 статьи 169 НК РФ Федеральным законом от 28.11.2025 № 425-ФЗ, в счете-фактуре, выставляемом при реализации товаров (работ, услуг), передаче имущественных прав, должны быть указаны порядковый номер и дата составления счета-фактуры, выставленного при получении оплаты, частичной оплаты или иных платежей в счет предстоящих поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг), передаче имущественных прав, в оплату которых подлежат зачету указанные суммы оплаты, частичной оплаты.

До вступления в силу с 01.04.2026 соответствующих изменений в Приложение № 1 к Постановлению № 1137 (в ред. Постановления Правительства РФ от 23.01.2026 № 26) письмом ФНС России от 26.12.2025 № СД-4-3/11730@ налогоплательщикам рекомендовано применять с 01.01.2026 обновленную форму счета-фактуры, в которую добавлена строка 5б. Показатели строки 5б заполняются продавцом при выставлении счета-фактуры (счетов-фактур) в случае реализации с 01.01.2026 товаров (работ, услуг), имущественных прав в счет ранее полученной оплаты, частичной оплаты или иных платежей, в оплату которых подлежат зачету указанные суммы оплаты, частичной оплаты.

Также в графе 14 счета-фактуры необходимо указывать стоимость прослеживаемых товаров в рублях и копейках, а при подписании счета-фактуры индивидуальным предпринимателем — основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя и дату присвоения такого номера.

Поскольку аванс поступил в 2025 году, когда организация была освобождена от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС, в силу чего НДС с полученного

аванса не исчислялся и авансовый счет-фактура не выставлялся, в счете-фактуре на отгрузку показатели строки 5б (номер и дата авансового счета-фактуры) не заполняются. В результате проведения документа *Счет-фактура выданный* вносится запись в регистр *Журнал учета счетов-фактур* для хранения необходимой информации о выставленном счете-фактуре.

Также в регистр *НДС Продажи* вносится запись для отражения дополнительных сведений о реквизитах документа оплаты.

С помощью кнопки *Печать* документа *Счет-фактура выданный* можно просмотреть и распечатать счет-фактуру, в том числе в составе УПД (рис. 5).

Согласно разъяснениям ФНС России (письмо от 14.11.2024 № ЗГ-2-3/17077@), при заполнении счета-фактуры после названия строки 5а «Документ об отгрузке:» сразу указываются реквизиты первичного учетного документа (название документа об отгрузке товаров (работ, услуг), его номер и дата либо названия, номера и даты таких документов) без непосредственного включения в эту строку слова «наименование». Поэтому в строке 5а счета-фактуры после слов «Документ об отгрузке:» выводится значение «Универсальный передаточный документ № 1 от 14.01.2026».

С 01.10.2024 форма счета-фактуры, утв. Постановлением № 1137 (в ред. Постановления Правительства РФ

от 16.08.2024 № 1096), содержит графы 12, 12а, 13 и 14, которые предназначены для отражения реквизитов прослеживаемости.

Согласно пункту 2(2) Правил заполнения счета-фактуры, утв. Постановлением № 1137, при составлении счета-фактуры на бумажном носителе на товары, не подлежащие прослеживаемости, работы, услуги, имущественные права, графы 12–14 не формируются. Кроме того, ФНС России в письме от 09.09.2021 № ЕА-4-15/11188 пояснила, что графы 12–13 счета-фактуры (Примечание: до 01.10.2024 форма счета-фактуры содержала графы 12–13), составляемого в бумажной форме при реализации товаров, не подлежащих прослеживаемости, выполнении работ, оказании услуг, передаче имущественных прав, могут, по выбору налогоплательщика, не формироваться либо могут формироваться, но оставаться незаполненными, при этом в электронных счетах-фактурах соответствующие элементы не формируются.

На основании записи регистра *НДС Продажи* формируется запись книги продаж за I квартал 2026 года (раздел *Продажи — подраздел НДС*), рис. 6.

В книге продаж за I квартал 2026 года (раздел *Отчеты — подраздел НДС*) будет отражена регистрационная запись по счету-фактуре № 1 от 14.01.2026 на сумму НДС в размере 510,00 руб., начисленную при

Универсальный передаточный документ №ЭТ00-0000001 от 14.01.2026

Печать Копий: 2 Подпись и печать? Отправить по ЭДО

Универсальный передаточный документ

Счет-фактура № 1 от 14 января 2026 г. (1)
Исправление № -- от -- (1а)

Приложение № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2024 года (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 16 августа 2025 года)

Статус: 1

1 - счет-фактура и передаточный документ (дкт)
2 - передаточный документ (дкт)

Продавец: ООО "Электротовары" (2) Покупатель: ООО "Стиль" (2а)
Адрес: 353440, Краснодарский край, р.н. Анапский, г. Анапа, ул. Голола, д. 45 (2а) Адрес: 125459, Москва г, Туристская ул, дом № 13 (2б)
ИНН/КПП продавца: 2301072468/230101001 (2б) ИНН/КПП покупателя: 7733021540/773301001 (2в)
он же (2в) Валюта: наименование, код: Российский рубль, 645 (3)
Грузоотправитель и его адрес: он же (4)
Грузополучатель и его адрес: ООО "Стиль", 125459, Москва г, Туристская ул, дом № 13, корпус 1 (4)
К платежно-расчетному документу: № 299 от 26.12.2025 (5)
Документ об отгрузке: Универсальный передаточный документ, № 1 от 14.01.2026 (5а)
Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии): (5б)
К счету-фактуре (счетам-фактурам), выставленному (выставленным) при получении оплаты, частичной оплаты или иных платежей в счет предстоящих поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг), передачи имущественных прав: (5в)
№ от , исправление № от: (5б)

Код товара/работ, услуг	№	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг, имущественного права)	Код вида товара	Единица измерения условное обозначение (национальное)	Кол-чество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, подлежащая оплате покупателем	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара	Регистрационный номер декларации товаров или регистрационный номер партии товаров подлежащей прослеживаемости		
A	1	1а	1б	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	10а	11
	1	Утюг Vitek УТ-1209	--	шт.	3,000	3 400,00	10 200,00	без акциза	5%	510,00	10 710,00	--	--	--	
Всего к оплате (9)							10 200,00		X	510,00	10 710,00				

Документ составлен на 1 листе

Руководитель организации или иное уполномоченное лицо: Семенов П. Д. (подпись) (ф.и.о.)
Индивидуальный предприниматель или иное уполномоченное лицо: (подпись) (ф.и.о.)
Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо: (подпись) (ф.и.о.)

Основание передачи (сдачи) / получения (приемки): 85 от 25.12.2025 (договор; доверенность; и др.)

Данные о транспортировке и грузе: (транспортная накладная, поручение экспедитору / складская расписка и др. / масса нетто/ брутто груза, если не приняты ссылки на транспортные документы)

Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал: Иванов И. И. (подпись) (ф.и.о.) (10)
Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял: (подпись) (ф.и.о.) (11)

Дата отгрузки / передачи (сдачи): 14 января 2026 года (11)
Дата получения (приемки): 20 января 2026 года (11)

Рис. 5. Печатная форма УПД

Книга продаж за 1 квартал 2026 г.

Период: 01.01.2026 - 31.03.2026 | Электротовары ООО

Идентификационный номер и код причины постановки на учет налогоплательщика-продавца: 2301072468;230101001

Продавец: ООО "Электротовары"

Продажа за период с 01.01.2026 по 31.03.2026

№ п/п	Код вида операции	Номер и дата счета-фактуры продавца	Наименование покупателя	ИНН/КПП покупателя	Номер и дата документа, подтверждающего оплату	Стоимость продаж по счету-фактуре, разница стоимости по корректировочному счету-фактуре (включая НДС) в валюте		Стоимость продаж, облагаемых налогом, по счету-фактуре, разница стоимости по корректировочному счету-фактуре (без НДС) в рублях и копейках, по ставке		Сумма НДС по счету-фактуре, разница суммы налога по корректировочному счету-фактуре в рублях и копейках по ставке
						в валюте счета-фактуры	в рублях и копейках	5 процентов	0 процентов	
1	2	3	7	5	11	13а	13б	15б	16	18б
1	01	1 от 14.01.2026	ООО "Стиль"	775302154 0773301001	289 от 28.12.2025		10 710,00			510,00
Всего								10 200,00		510,00

Рис. 6. Книга продаж за I квартал 2026 года

отгрузке товаров с кодом вида операции (КВО) «01» (Приложение к Приказу № 136@), рис. 6.

Форма книги продаж за I квартал 2026 года соответствует рекомендациям, приведенным в письме ФНС России от 26.12.2025 № СД-4-3/11730@, согласно которым в ней указываются:

- в новой графе 11а — показатели из строки (5б) счета-фактуры, выставленного при отгрузке товаров (работ, услуг, имущественных прав), т. е. реквизиты авансового счета-фактуры, ранее выставленного при получении предварительной оплаты в счет предстоящей реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав), в оплату которых подлежат зачету указанные суммы предоплаты;
- в графе 14 — стоимость продаж, облагаемых НДС по налоговой ставке в размере 22 %, без учета НДС;
- в графе 14а — стоимость продаж, облагаемых по ставкам 20 и 18 %, без учета НДС;
- в графе 15 — стоимость продаж, облагаемых по ставке 10 %, без учета НДС;
- в графе 17 — сумма НДС, исчисленная по ставке 22 % стоимости продаж (соответственно и по ставке 18,03 %);
- в графе 17а — сумма НДС, исчисленная по ставкам 20 % (16,67 %) или 18 %;
- в графе 18 — сумма НДС, исчисленная по ставке 10 %;
- графы 20–23 не будут заполняться, поскольку реализуются товары, произведенные в России (подп. «ш»–«ю» п. 7 Правил ведения книги продаж, утв. Постановлением № 1137).

Обратите внимание, согласно форме и правилам заполнения книги продаж, рекомендованным письмом ФНС России от 26.12.2025 № СД-4-3/11730@ (применяются с 01.01.2026) и приведенным в Приложении № 5 к Постановлению № 1137 в ред. Постановления Правительства РФ от 23.01.2026 № 26 (применяются с 01.04.2026), в гра-

фе 11а книги продаж отражаются сведения обо всех выставленных авансовых счетах-фактурах через знак «;» без указания сведений о номере и дате их исправлений, а также сведений об авансовых корректировочных счетах-фактурах.

Поскольку авансовый счет-фактура не выставлялся и, соответственно, в счете-фактуре на отгрузку в строке 5б данные отсутствуют, графа 11а книги продаж при регистрации счета-фактуры на отгрузку не заполняется.



1С:ИТС

В разделе «Консультации по законодательству» см. подробнее: об изменениях счета-фактуры, книг покупок и продаж с 01.01.2026 и с 01.04.2026 — по ссылкам its.1c.ru/db/newsclar/content/497966/hdoc и its.1c.ru/db/newscomm#content:498246/hdoc; как правильно заполнить строку 5б счета-фактуры на отгрузку при доплате 2 % НДС и каким образом в 2026 году доплатить 2 % НДС до отгрузки частями (комментарий ФНС России) — по ссылкам its.1c.ru/db/answerstax/content/5098/hdoc и its.1c.ru/db/answerstax/content/5097/hdoc. Еще больше полезных материалов об учете и отражении в «1С:Бухгалтерии 8» операций по НДС, в том числе при применении УСН, см. в разделе «Инструкции по учету в программах 1С» по ссылке its.1c.ru/db/accnds. ■

От редакции. О новом в счетах-фактурах, книге покупок и книге продаж с 2026 года см. в № 2 (февраль), стр. 8 «БУХ.1С» за 2026 год, а также на сайте buh.ru. Об изменениях в декларации по НДС с отчетности за I квартал 2026 года см. в № 4 (апрель), стр. 6 «БУХ.1С» за 2026 год и на сайте buh.ru. Приглашаем всех желающих в 1С:Лекторий 28.04.2026 на онлайн-лекцию «НДС-2026: актуальные вопросы» с участием А.С. Аксенова (ФНС России). Подробнее — см. по ссылке its.1c.ru/lector/21056888.

Учет в 1С ветеринарных препаратов по местам осуществления деятельности

С 01.03.2026 вступили в силу требования законодательства по контролю перемещения продукции товарной группы «Ветеринарные препараты» между филиалами или складами одного предприятия, а также при отгрузке сторонним организациям. В предлагаемой статье эксперты «1С» рассматривают настройки и порядок оформления документов при отгрузке ветеринарных препаратов в соответствии с законодательством РФ в программе «1С:Управление торговлей 8» (ред. 11.5)*. О сроках реализации в решениях 1С законодательных изменений в сфере обязательной маркировки товаров см. в «Мониторинге законодательства» в разделе «Маркировка и интеграция» по ссылке v8.1c.ru/lawmonitor/markirovka_i_integratsiya.

Нормативное регулирование

Правила маркировки лекарственных препаратов для ветеринарного применения утверждены Постановлением Правительства РФ от 27.05.2024 № 675 (в ред. Постановления от 20.11.2025 № 1845, далее — Постановление № 675).

Согласно подпункту «б» пункта 3 Постановления № 675, с 01.03.2026 года нужно передавать в систему маркировки «Честный знак» (chestnyyznak.rf) сведения об обороте ветеринарных препаратов. Сведения о кодах маркируемой продукции передаются поэземплярно (абз. 12 п. 87 Постановления № 675).

В случае отгрузки ветпрепаратов организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими производство кормов, разведение, выращивание и содержание животных, в составе сведений также предусмотрено указание реквизитов, идентифицирующих место осуществления деятельности (МОД) покупателя (абз. 11 п. 87 Постановления № 675).

МОД участников оборота регистрируются в личном кабинете ГИС МТ и соответствуют подконтрольным Госветнадзору объектам. В частности, по этим объектам учитывается оборот и вывод из оборота лекарственных препаратов для ветеринарного применения хозяйствующими субъектами в ФГИС ВетИС (vetrf.ru).

Если участник оборота — юридическое лицо, то МОД определяется по ИНН и КПП участника оборота. Если участник оборота — индивидуальный предприниматель, то МОД определяется идентификатором ФИАС (Федеральная информационная адресная система) / ГАР (Государственный адресный реестр).

Отметим, что учет по МОД в системе «Честный знак» уже применяется в отношении пива в кегах и потребительских упаковках.

Об отражении в 1С отгрузки пива и перемещения между МОД см. на [сайте buh.ru](http://buh.ru).

рис. Д. Полунина



1С:ИТС

Ознакомьтесь с полным перечнем продукции, подлежащей обязательной маркировке, и с перечнем товаров, в отношении которых проводятся эксперименты по маркировке (с указанием кодов ТН ВЭД ЕАЭС), можно в справочнике «Маркировка товаров и ГИС» раздела «Консультации по законодательству» по ссылке its.1c.ru/docs/markinfo.

Порядок определения МОД при отгрузке сторонним участникам оборота

Для товаров, по которым ведется учет по МОД, в случае отгрузки сторонним организациям необходимо, чтобы МОД получателя был найден по указанному адресу. Предусмотрена возможность перед отправкой электронного документа выполнить проверку на соответствие указанных адресов требованиям ГИС МТ. Проверка выполняется по ссылке *Ожидается проверка УПД в ГИС МТ* (рис. 1),

* Порядок работы в программах «1С:Комплексная автоматизация 8» (ред. 2.5), «1С:ERP Управление предприятием» (ред. 2.5) аналогичен.

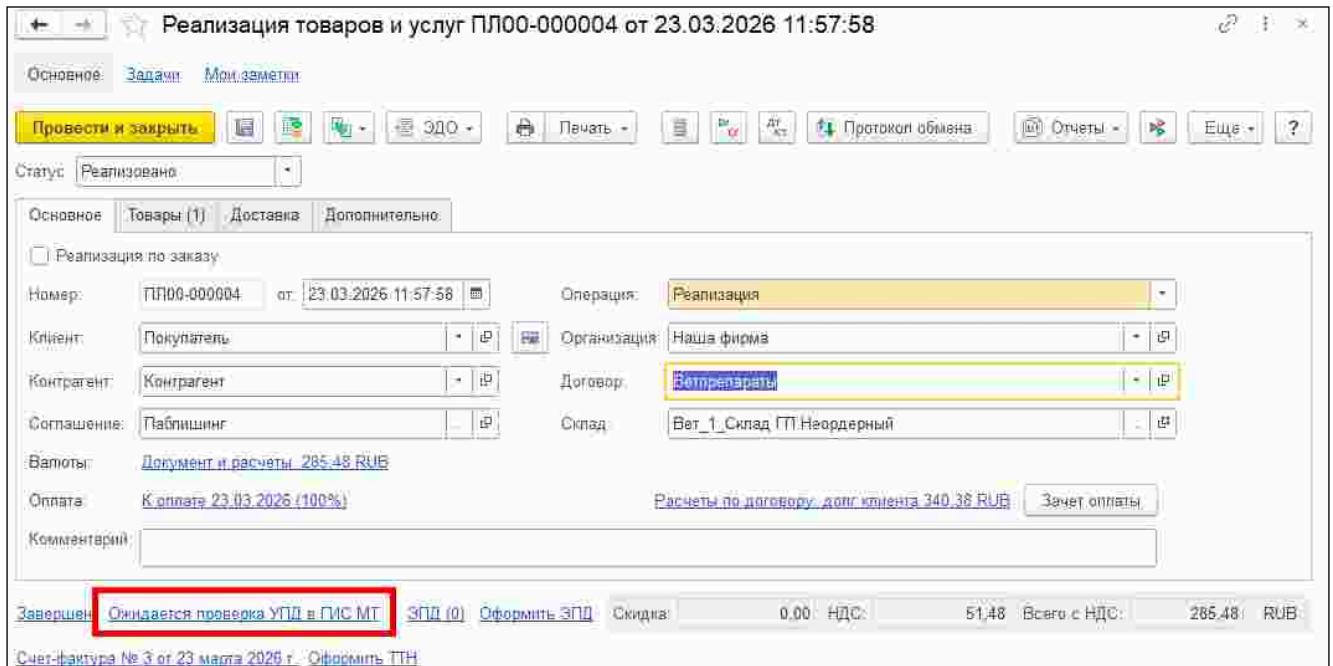


Рис. 1

которая отображается в нижней части документа, рядом со ссылкой, отражающей статус ЭДО.

Если в результате проверки по указанному адресу МОД в ГИС МТ не найден, будет отображена ссылка *Не найден МОД контрагента*, и по ней будет предложено сопоставить адрес с активными доступными МОД по данной товарной группе в ГИС МТ (рис. 2). После успешной проверки на соответствие требованиям ГИС МТ отображается ссылка *Проверен в ГИС МТ*.

После выполнения сопоставления в электронный документ будет подставляться ФИАС идентификатор корректного МОДа получателя.

В электронный документ добавляется тег *Покупатель_ФиасИД*, если адрес <ГрузПолуч> указывается в формате АдрРФ в <ГрузПолуч> или ИдНом, если адрес <ГрузПолуч> указывается в формате <АдрГАР>.

Внутреннее перемещение между МОД

Для товаров, учитываемых по МОД, также необходимо отражение в ГИС МТ фактов внутреннего перемещения продукции между МОД документом *Перемещение между МОД ИС МП*. Ссылка *Создать перемещение между*

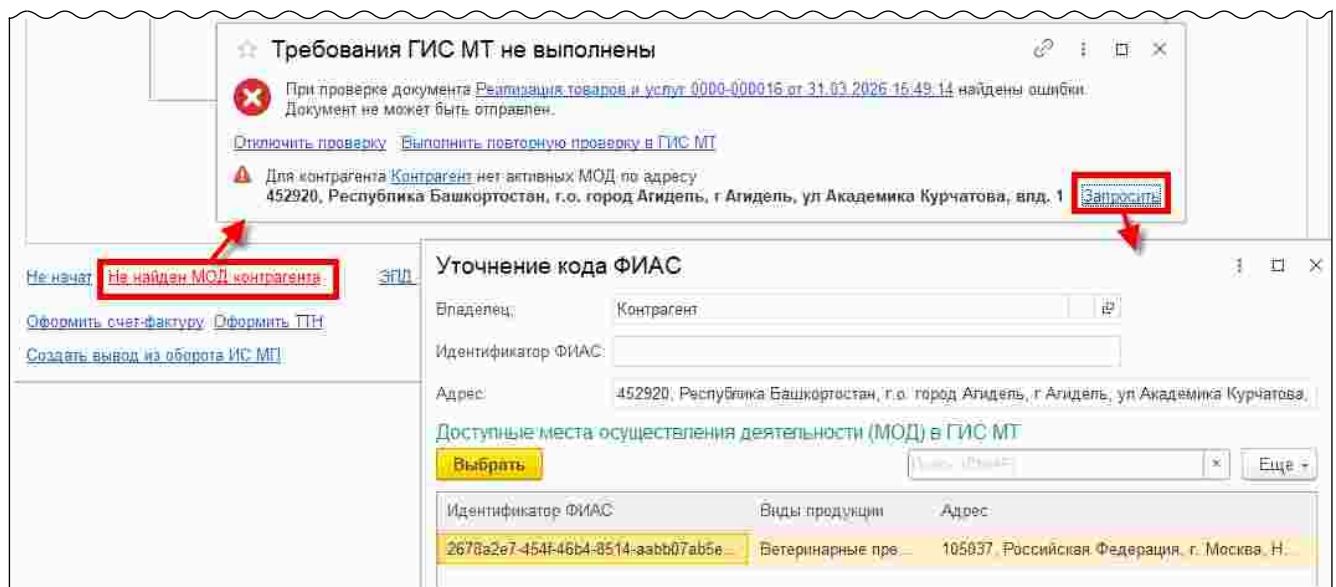


Рис. 2

Рис. 3

МОД ИС МП отображается в нижней части документа внутреннего перемещения.

В документе *Перемещение между МОД ИС МП* (рис. 3) указывается вид продукции «Ветеринарные препараты». По виду продукции автоматически определяются необходимые параметры заполнения. В частности, для ветеринарных препаратов требуется указание отправителя, получателя и кода ФИАС получателя.

По ссылке *оформите перемещение* документ передается в ГИС МТ. После успешного оформления перемещения статус документа изменится на *Перемещение оформлено*. В этом статусе документ блокируется для редактирования, марки переходят на указанное МОД, и можно будет оформлять дальнейшие операции с перемещенными товарами по новому МОД.

* * *

Если на первых этапах внедрения маркировки товаров у компании возникли вопросы и затруднения, оказать помощь готовы в том числе партнеры фирмы «1С».

Выбрать партнера с компетенциями по маркировке можно на сайте 1c.ru по ссылке 1c.ru/rus/partners.

Партнеры 1С помогут запустить маркировку: проконсультируют, подберут решение для автоматизации, подключат к «Честному знаку», настроят рабочее место для продажи маркированных товаров. Подробнее см. по ссылке org.1c.ru/mark.

На начальном этапе работы с маркировкой могут возникать вопросы — см. подробнее, [как начать внедрение маркировки](#). Чтобы избежать трудностей, рекомендуем ознакомиться с этим и другими полезными материалами о маркировке и работе с маркировкой в 1С на сайте buh.ru

в рубрике [«Маркировка, коды маркировки, этапы маркировки»](#).

В 1С:Лектории проводятся лекции о маркировке товаров, поддержке в 1С.

В частности, по ссылке its.1c.ru/video/lector20240619-2 см. онлайн-лекцию «Маркировка товарных групп Корма для животных и Лекарственные препараты для ветеринарного применения» с участием И. Лариной, В. Шагиахметова (ООО «Оператор-ЦРПТ») и В. Харитоновой (фирма «1С»). Видеозапись доступна для просмотра всем желающим.

На сайте 1С:ИТС на странице 1С:Лектория можно найти актуальное расписание мероприятий — см. по ссылке its.1c.ru/lector.



1С:ИТС

В разделе «Консультации по законодательству» по ссылке its.1c.ru/db/marking доступны справочники о маркировке по товарным группам. См. также специальную подборку «Маркировка» по ссылке its.1c.ru/db/itsrev#content:896:hdoc. Здесь можно найти полезные материалы экспертов 1С о маркировке товаров, в том числе ответы на частые вопросы, инструкции по работе с маркировкой товаров в программах 1С, все лекции 1С:Лектория о маркировке и др. Подробное описание возможностей программ «1С:Управление торговлей 8» (ред. 11.5), «1С:Комплексная автоматизация 8» (ред. 2.5), «1С:ERP Управление предприятием» (ред. 2.5), в том числе по маркировке, можно найти в документации к программным продуктам — см. в разделе «Инструкции по учету в программах 1С» по ссылкам its.1c.ru/db/utdoc; its.1c.ru/db/kadoc; its.1c.ru/db/erpdoc. ■



ИЗУЧАЙТЕ «1С:БУХГАЛТЕРИЮ 8» И ДРУГИЕ ПРОГРАММЫ «1С» В ЦЕНТРАХ СЕРТИФИЦИРОВАННОГО ОБУЧЕНИЯ

1c.ru/cso

1. Удобный график занятий в будни и выходные
2. Сертифицированные фирмой «1С» преподаватели
3. Учебные пособия, разработанные специалистами фирмы «1С»
4. Свидетельство фирмы «1С»
5. Более 50 курсов:
 - для начинающих и опытных пользователей
 - для бухгалтеров, кадровиков, менеджеров
 - для программистов и внедренцев
 - для администраторов и ИТ-специалистов

Москва

1С-Архитектор бизнеса(495) 994-7277

1С-Учебный центр №3(495) 373-0007

1С:Первый БИТ —

Центральный офис(495) 748-0606

Бухгалтерская фирма ЗНАК(495) 147-0314

ВЕГА Центр проектных технологий(495) 988-8637

Дело Системы(495) 728-0254

ОЧУ ДПО Специалист(495) 780-4848

«РАЗОБРАТЬСЯ В НАЛОГАХ»(499) 93881-55

Учебный центр МГУТУ(495) 660-3672

Зеленоград

БЦ ПРОФИТ(495) 944-7323

Московская область

Домодедово

Альфа Аудит+(495) 509-2899

Клин

ГК Софт(903) 173-2185

Мытищи

ИЦ «Логос-К»(495) 583-8888

Одинцово

Внедренческий центр «Б-Софт»(499) 110-2022

ИП Замятин Филипп Александрович(985) 786-6131

Подольск

1С:Франчайзинг. ВЦ ЭКСПЕРТ(495) 787-0316

Сергиев Посад

Бизнес-Эксперт(496) 547-6506

Павловский Посад

Правильный Учет(925) 299-5779

Электросталь

Системы Управления+(925) 391-0020

Санкт-Петербург

1С:Первый БИТ Санкт-Петербург —

Центральный офис(812) 244-8585

1С:ФРАНЧАЙЗИНГ Софт-Маркет(812) 610-0505

Группа компаний 1С-MSSOFT.RU(812) 385-9099

Группа компаний «СофтБаланс»(812) 331-0330

Диалог Информационные

Технологии(812) 317-0007

Лоза(812) 655-5605

Учебный центр ЭКОС(812) 324-7070

Алтайский край

Барнаул

Алтайский филиал РАНХиГС(385) 250-3514

IT-Решения(385) 255-7355

Компания Мэйпл(385) 266-8879

Архангельская область

Архангельск

НорДИС(818) 265-2253

Владимирская область

Владимир

Компания

«Лоцман Бизнес-Технологий»(4922) 22-2385

Фирма «КИЖИ»(492) 277-9801

Волгоградская область

Волгоград

АВИКО(844) 275-8383

Эккаунтинг Сервис(844) 249-3063

Волжский

Инженер-Центр(844) 330-0801

Вологодская область

Вологда

ЛОГАСОФТ(8172) 23-1020

Воронежская область

Воронеж

1С:Первый БИТ, Воронеж(473) 233-3335

Центр Компьютерной Бухгалтерии(473) 243-4364

Ивановская область

Иваново

Группа компаний «Альфа-С»(493) 232-7762

Группа Компаний «Ардис»(493) 258-1939

Иркутская область

Иркутск

Группа компаний «Форус»(395) 278-1991

Лаборатория С(3952) 94-0000

ИП Исмиянова

Галина Николаевна(924) 711-4529

Калужская область

Калуга

Фирма «КАМИН»(484) 257-0170

Обнинск

Центр Автоматизации(484) 396-5555

Калининградская область

Калининград

БЮРО АЙТИ(401) 299-2299

Центр бухгалтерии

и автоматизации(401) 299-9388

Кировская область

Киров

Группа компаний «МастерСофт»(8332) 22-2244

Костромская область

Кострома

Гелиос-С(494) 232-2599

Краснодарский край

Анапа

Система+(861) 333-1420

Краснодар

Глобал-Софт(861) 210-2626

Интерсофт(861) 298-0670

Учебный центр «Портал-Юг»(861) 205-8080

Красноярский край

Красноярск

ВЦ «ТехноСофт»(391) 222-2220

Собиз(391) 205-1110

Курская область

Курск

Мега-Ком(471) 273-5566

Липецкая область

Липецк

Информ-Сити(474) 272-0011

Компания Автоматизация(474) 220-0385

Магаданская область

Магадан

ISSC(413) 262-8161

Мурманская область

Мурманск

Группа компаний «Корунд»(8152) 44-2442

Группа компаний «ЦБИБ»(815) 223-4841

Нижегородская область

Нижний Новгород

1С:Апрель Софт(831) 202-1515

1С:Первый БИТ

Н. Новгород пл. Минина(831) 220-7777

1С:Франчайзинг.

ИНФОРМПОВОЛЖЬЕ(831) 274-8080

1С:Франчайзи ЦЕНТР.....(831) 282-0820	Республика Коми	Эрикос.....(343) 370-6206
Княгинино	Ухта	Севастополь
ГБОУ ВО НГИЭУ.....(831) 664-0905	Центр занятости населения города Ухты.....(821) 674-7885	1С-Рарус.....(978) 574-2225
Новгородская область	Республика Крым	1С-РАРУС Севастополь ВЦ.....(978) 555-4777
Великий Новгород	Симферополь	Центр автоматизации «Кулузов».....(978) 230-7555
СОФТ-СЕРВИС.....(816) 273-1414	Лаборатория Форт Крым.....(989) 129-0132	Смоленская область
Новосибирская область	Республика Марий Эл	Смоленск
Новосибирск	Йошкар-Ола	Простые решения.....(481) 230-2606
ИнфоСофт.....(383) 383-5521	1С-Рарус, Йошкар-Ола.....(8362) 46-9900	Ставропольский край
Омская область	Республика Саха (Якутия)	Ставрополь
Омск	Якутск	Бизнес ИТ.....(865) 299-1000
Автоматизация.....(381) 230-8888	Компьютерный Центр	БЕСТСОФТ.....(865) 222-6600
АНО ДПО «Лидер».....(381) 233-1510	«Гармония Плюс».....(411) 250-0202	ГК Статус.....(865) 299-8000
Оренбургская область	Республика Северная Осетия — Алания	Инфа-образование.....(865) 248-7738
Оренбург	Владикавказ	Тульская область
1С:БИЗНЕС РЕШЕНИЯ.....(353) 294-9517	IT ProfClub.....(867) 295-7585	Тула
Орск	Республика Татарстан	СофтЭксперт.....(4872) 70-0270
Диалог-М.....(353) 734-0034	Казань	Центр автоматизации учета.....(487) 223-1982
Пензенская область	1С:Первый БИТ, Казань	Тюменская область
Пенза	Центр профессионального	Нижневартовск
Бизнес Архитектор.....(8412) 20-4411	программирования.....(843) 247-0500	1С:Франчайзинг.
Группа компаний	Набережные Челны	Сервисный центр МКС.....(346) 649-1574
Алгоритм-Сервис.....(8412) 44-5491	Группа компаний «ЛИСТ».....(8552) 53-4680	Тюмень
Максофт.....(8412) 29-0329	Внедренческий Центр СТИВ.....(8552) 47-7190	Дист АйТи.....(345) 268-0979
Пермский край	Республика Хакасия	ИТЭС-Консалтинг.....(345) 259-3461
Пермь	Абакан	Тюмень-Софт.....(3452) 68-0960
1С:Франчайзи «АДМ-Сервис».....(342) 212-1012	Хакасия.ру.....(390) 222-4674	Учебный центр «Дельфа».....(345) 246-3318
Группа компаний	Ростовская область	Удмуртская республика
«Автоматизация учета».....(342) 207-4905	Ростов-на-Дону	Ижевск
ДиС-КОМ.....(342) 270-0646	ГЭНДАЛЬФ.....(863) 300-1010	Баланс-Сервис.....(3412) 65-5655
Проектные решения.....(342) 215-5455	Рязанская область	СИТЕК.....(341)-295-6801
Приморский край	Рязань	Ульяновская область
Владивосток	Промавтоматика.....(491) 276-4754	Ульяновск
Владивостокский государственный	Самарская область	Учебный центр «Горизонт».....(8422) 30-1682
университет экономики и сервиса..(423) 240-4240	Самара	Хабаровский край
Псковская область	1С:Первый Бит, Самара.....(846) 255-6070	Комсомольск-на-Амуре
Псков	Современные технологии.....(846) 222-9000	1С:Франчайзи Бухгалтер.....(421) 754-3777
ИНФОКОМ.....(811) 266-0500	Сызрань	Хабаровск
Псковагроинформ.....(811) 253-8111	Компьютерные технологии.....(846) 491-6164	Логия.....(421) 235-8188
Республика Башкортостан	Тольятти	Софт-Сервис Амур.....(421) 279-9699
Уфа	ПрограмМастер.....(8482) 52-6070	Челябинская область
Велс.....(347) 293-0533	Саратовская область	Челябинск
ГК Онлайн.....(347) 223-8228	Саратов	1С-Рарус Челябинск.....(351) 771-8811
Республика Бурятия	1С:Первый БИТ, Саратов.....(845) 353-8038	Микос.....(351) 225-6404
Улан-Удэ	Учебный центр «Трайтек».....(845) 224-7786	Чеченская республика
Группа компаний «Стэк».....(301) 221-6911	Сахалинская область	Грозный
Республика Дагестан	Южно-Сахалинск	Веб Мастер 95.....(871) 229-6230
Дербент	Информационные Технологии.....(424) 223-5050	Чувашская Республика — Чувашия
БУХ СОФТ.....(928) 504-0554	Свердловская область	Чебоксары
Махачкала	Екатеринбург	АПИС.....(8352) 460-620
1С:Франчайзинг. Фирма «КИН».....(8722) 56-0570	1С:Франчайзи. ЦЕНТР ПОДДЕРЖКИ	Ярославская область
ВЦ «ДжигИТ».....(963) 797-3877	ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ.....(343) 228-5910	Ярославль
ИНТЕХ-СОФТ.....(872) 261-0031	БухгалтерПрофиОнлайн.....(982) 663-2777	Ярософт.....(485) 259-4546
Республика Карелия	Группа компаний «АСП».....(343) 222-1622	
Петрозаводск	Прайм-1С-Екатеринбург.....(343) 222-0345	
Неосистемы Северо-Запад ЛТД.....(8142) 67-2120	РИЦ-1С.....(343) 351-7676	
	Технологии автоматизации.....(343) 247-8545	
	УЦ Сервис-Центр.....(343) 350-0052	

Расписание по всем курсам см. 1с.ru/cso/rasp

Как изменить срок полезного использования ОС в 1С

На практике у многих компаний в течение эксплуатации основных средств (ОС) возникает необходимость уточнения их срока полезного использования (СПИ). Например, в случае модернизации (реконструкции, технического перевооружения) объектов ОС. Эксперты «1С» напоминают об особенностях изменения СПИ в бухгалтерском учете (в соответствии с ФСБУ 6/2020) и налоговом учете и о порядке отражения операций по изменению срока полезного использования основного средства на примере программы «1С:Бухгалтерия 8».

Бухгалтерский учет

Стоимость основных средств погашается через амортизацию, исключение — объекты, которые не подлежат амортизации (пп. 27, 28 ФСБУ 6/2020 «Основные средства», утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н, далее — ФСБУ 6/2020).

Элементы амортизации (срок полезного использования, ликвидационная стоимость и способ начисления амортизации) определяются при признании основного средства в бухгалтерском учете (БУ) и подлежат проверке на соответствие условиям использования основного средства в конце каждого отчетного года и при наступлении обстоятельств, свидетельствующих об их возможном изменении (п. 37 ФСБУ 6/2020).

Сроком полезного использования считается период, в течение которого использование объекта основных средств будет приносить экономические выгоды организации, либо объем продукции (работ в натуральном выражении), который организация планирует получить от использования объекта основных средств (п. 8 ФСБУ 6/2020).

Срок полезного использования объекта основных средств определяется исходя из (п. 9 ФСБУ 6/2020):

- ожидаемого периода эксплуатации;
- ожидаемого физического износа;
- ожидаемого морального устаревания;
- планов по замене, модернизации, реконструкции, технического перевооружения.

Сумма амортизации объекта основных средств за отчетный период определяется таким образом, чтобы к концу срока амортизации балансовая стоимость этого объекта стала равной его ликвидационной стоимости (п. 32 ФСБУ 6/2020).

При применении ФСБУ 6/2020 у объектов основных средств, которые продолжают использоваться, не должно быть балансовой стоимости, равной ликвидационной (нулевой балансовой стоимости в отсутствии ликвидационной стоимости). Если такая ситуация имеет место, то ее следует рассматривать как ошибку прошлого периода и исправлять в соответствии с ПБУ



22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности», утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н.

Информация об изменении элементов амортизации объектов основных средств с учетом ее существенности раскрывается в бухгалтерской (финансовой) отчетности (подп. «н» п. 45 ФСБУ 6/2020).

Налоговый учет

В налоговом учете (НУ) допускается изменение срока полезного использования объектов основных средств только в пределах сроков, установленных для той амортизационной группы, в которую ранее был включен данный объект, и только в сторону увеличения, например, при реконструкции или модернизации объекта (п. 1 ст. 258 НК РФ).

Изменение в «1С:Бухгалтерии 8» срока полезного использования ОС

Для изменения элементов амортизации объектов основных средств в «1С:Бухгалтерии 8» используется документ *Изменение элементов амортизации ОС*.

В программе «1С:Бухгалтерия 8» поддерживается начисление амортизации только с месяца, следующего за принятием объекта к учету в качестве ОС.

Амортизация с учетом измененных элементов амортизации также начисляется только с месяца, следующего за месяцем изменения. В программе «1С:Бухгалтерия 8 КОРП» возможен выбор варианта в учетной политике в соответствии с пунктом 33 ФСБУ 6/2020 (с даты признания ОС в бухгалтерском учете или с 1-го числа следующего месяца).



1С:ИТС

О методах начисления амортизации в налоговом учете см. в разделе «Консультации по законодательству» по ссылке its.1c.ru/db/taxprib/content/751/hdoc.

На сайте buh.ru см. также о способах начисления амортизации по ФСБУ 6/2020 и ФСБУ 14/2022 в «1С:Бухгалтерия 8». Рассмотрим на примере порядок отражения в программе «1С:Бухгалтерия 8» операций по изменению срока полезного использования ОС.



Пример

Организация ООО «Эдельвейс» применяет общую систему налогообложения (ОСНО), метод начисления и ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н). С 2020 года в компании используется объект основных средств «Легковой автомобиль» для деловых поездок директора. Данные по ОС:

- введено в эксплуатацию — 28.09.2020;
- первоначальная стоимость (ПС) — 3 600 000,00 руб.;
- амортизация в бухгалтерском и налоговом учете начисляется линейным способом;
- ОС учитываются по первоначальной стоимости;
- СПИ, установленный при вводе в эксплуатацию в бухгалтерском и налоговом учете, — 60 месяцев;
- амортизационная премия не применялась;
- элементы амортизации при переходе на ФСБУ 6/2020 не менялись.

По решению руководителя организации приказом от 25.08.2025 СПИ автомобиля в бухгалтерском учете продлен на 9 месяцев, также установлена ликвидационная стоимость автомобиля:

- новый срок полезного использования в бухгалтерском учете (НСПИ) — 69 месяцев;
- оставшийся срок полезного использования в бухгалтерском учете (ОСПИ) — 10 месяцев;
- ликвидационная стоимость (ЛС) — 10 000,00 руб.

Последовательность операций приведена в таблице.

ИЗМЕНЕНИЕ ЭЛЕМЕНТОВ АМОРТИЗАЦИИ ОС

Изменение элементов амортизации объекта ОС (СПИ, ликвидационная стоимость) (операция 1.1) отражается документом *Изменение элементов амортизации ОС* (раздел *ОС и НМА — Параметры амортизации ОС*) по кнопке *Создать*, вид документа — *Изменение элементов амортизации ОС* (рис. 1 на стр. 29).

Следует установить дату документа: амортизация согласно измененным элементам амортизации будет начис-

ляться в программе «1С:Бухгалтерия 8» со следующего месяца, в программе «1С:Бухгалтерия 8 КОРП» — в зависимости от настройки учетной политики.

В поле *Событие ОС* выбирается «Пересмотр элементов амортизации». Если такого события в списке нет, нужно создать новое с указанным видом события.

В поле *Отразить в* следует выбрать «Бухгалтерском учете».


Далее добавляются в табличную часть документа объекты ОС, элементы амортизации по которым пересматриваются (меняются), или по кнопке *Загрузить из файла* загружается список таких объектов из заранее подготовленного файла.

При добавлении ОС способ амортизации, общий срок полезного использования (колонок *Срок полезного использования, мес.*), остаток срока полезного использования на дату документа (колонок *Остаток срока, мес.*) заполняются автоматически в подстроке «до изменения».

В подстроке «после изменения» указывается новый срок (общий или оставшийся) в соответствующей колонке, значение в другой колонке со сроком посчитается автоматически.

В колонке *Ликвидационная стоимость* указывается новая ликвидационная стоимость ОС в подстроке «после изменения».

Если меняется способ начисления амортизации, следует указать его в колонке *Способ амортизации* в подстроке «после изменения».

По кнопке *ДтКт*  можно посмотреть результат проведения документа.

Документ проводок не формирует. Соответствующие записи отражаются в регистрах *Параметры амортизации ОС (бухгалтерский учет)* и *События ОС*.

НАЧИСЛЕНИЕ АМОРТИЗАЦИИ В МЕСЯЦЕ ИЗМЕНЕНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ АМОРТИЗАЦИИ

В программе начисление амортизации (месяц, в котором изменены в БУ элементы амортизации) (операция 2.1) отражается с помощью обработки *Закрытие месяца* (раздел *Операции*).

Устанавливается месяц закрытия, затем следует нажать кнопку *Выполнить закрытие месяца*.

По ссылке с названием регламентной операции *Амортизация и износ основных средств* можно выбрать *Показать проводки* и посмотреть результат ее выполнения.

Расчет (см. рис. 2 на стр. 29):

- Амортизация в БУ: (Балансовая стоимость ОС — Ликвидационная стоимость ОС) / Оставшийся СПИ = (Первоначальная стоимость ОС 3 600 000,00 руб. —

Система программ 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ

Все версии: продажа, запуск, обновление, сопровождение
Работа через интернет, электронная отчетность, ИТС



1С:ФРАНЧАЙЗИНГ

ЗАО СМОЛ

smol@df.ru

25 лет с одним названием и телефоном

(495) 743-3241

www.1smol.ru

1С:ФРАНЧАЙЗИ, 1С:СЕРВИС-ПАРТНЁР

Таблица

№ п/п	Дата	Операция	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Документ 1С	Пакет документов
1		Изменение элементов амортизации ОС					
1.1	25.08.2025	Изменены элементы амортизации объекта ОС (СПИ, ликвидационная стоимость)	---	---	---	Изменение элементов амортизации ОС	■ Бухгалтерская справка
2		Начисление амортизации (месяц, в котором изменены в БУ элементы амортизации)					
2.1	31.08.2025	Начислена амортизация ОС «Расчет»	26 БУ НУ	02.01 БУ НУ	60 000,00 60 000,00	Регламентная операция «Амортизация и износ основных средств» в составе обработки «Закрытие месяца»	■ Ведомость амортизации ОС ■ Справка-расчет «Амортизация»
3		Начисление амортизации и расчет отложенных налогов (следующий месяц)					
3.1	30.09.2025	Начислена амортизация ОС «Расчет»	26 БУ НУ	02.01 БУ НУ	5 000,00 60 000,00	Регламентная операция «Амортизация и износ основных средств» в составе обработки «Закрытие месяца»	■ Ведомость амортизации ОС ■ Справка-расчет «Амортизация»
3.2	30.09.2025	Признано отложенное налоговое обязательство (ОНО) с разницы в стоимости ОС в БУ и НУ «Расчет»	99.02.0	77	13 750,00	Регламентная операция «Расчет отложенного налога по ПБУ 18» в составе обработки «Закрытие месяца»	■ Справка-расчет «Расход по налогу на прибыль»
4		Начисление амортизации и расчет отложенных налогов (следующий месяц, в котором остаточная стоимость ОС в НУ равна нулю)					
4.1	31.10.2025	Начислена амортизация ОС «Расчет»	26 БУ НУ	02.01 БУ НУ	5 000,00 0,00	Регламентная операция «Амортизация и износ основных средств» в составе обработки «Закрытие месяца»	■ Ведомость амортизации ОС ■ Справка-расчет «Амортизация»
Аналогичным образом начисляется амортизация за последующие месяцы в течение срока использования основного средства.							
4.2	31.10.2025	Погашено (уменьшено) отложенное налоговое обязательство (ОНО) в части разницы в стоимости ОС в БУ и НУ «Расчет»	99.02.0	77	-1 250,00	Регламентная операция «Расчет отложенного налога по ПБУ 18» в составе обработки «Закрытие месяца»	■ Справка-расчет «Расход по налогу на прибыль»
<p>В зависимости от изменения разницы между балансовой и налоговой стоимостью ОС признаются (увеличиваются) и/или погашаются (уменьшаются) отложенные налоговые обязательства (ОНО) и отложенные налоговые активы (ОНА). Уменьшение (погашение) ОНО и ОНА в течение текущего года отражается проводкой с той же корреспонденцией счетов, что и признание, но со знаком «минус» (сторно), в течение следующих лет обратной проводкой со знаком «плюс»</p>							

где знак «■» означает внутренний документ.

Накопленная амортизация 3 480 000,00 руб. – Ликвидационная стоимость 0,00 руб.) / Оставшийся СПИ (60 мес. – 58 мес.) = 60 000,00 руб.;

- Амортизация в НУ: Первоначальная стоимость ОС 3 600 000,00 руб. / СПИ 60 мес. = 60 000,00 руб.

Для расшифровки расчета суммы ежемесячной амортизации, анализа первоначальной и балансовой (остаточной) стоимости, начисленной амортизации, СПИ и оставшегося СПИ можно воспользоваться справкой-расчетом Амортизация (рис. 2) (раздел *Операции — Справки-расчеты*, или по кнопке *Справки-расчеты* в форме обработки *Закрытие месяца*, или по ссылке с названием регламентной операции в форме обработки *Закрытие месяца*).

Выбор данных (бухгалтерского и (или) налогового учета) производится по кнопке *Показать настройки* с помощью переключателя на закладке *Показатели*.

НАЧИСЛЕНИЕ АМОРТИЗАЦИИ И РАСЧЕТ ОТЛОЖЕННЫХ НАЛОГОВ (СЛЕДУЮЩИЙ МЕСЯЦ)

Операции 3.1 и 3.2 по начислению амортизации и расчету отложенных налогов (следующий месяц) выполняются с помощью обработки *Закрытие месяца* (раздел *Операции*).

Устанавливается месяц закрытия, затем следует нажать на кнопку *Выполнить закрытие месяца*.

Начисление амортизации ОС (операция 3.1) отражается регламентной операцией *Амортизация и износ основных средств* в составе обработки *Закрытие месяца*.

По ссылке с названием регламентной операции *Амортизация и износ основных средств* можно выбрать *Показать проводки* и посмотреть результат ее выполнения:

Дебет 26 Кредит 02.01

— начисление амортизации ОС в размере 5 000 руб.

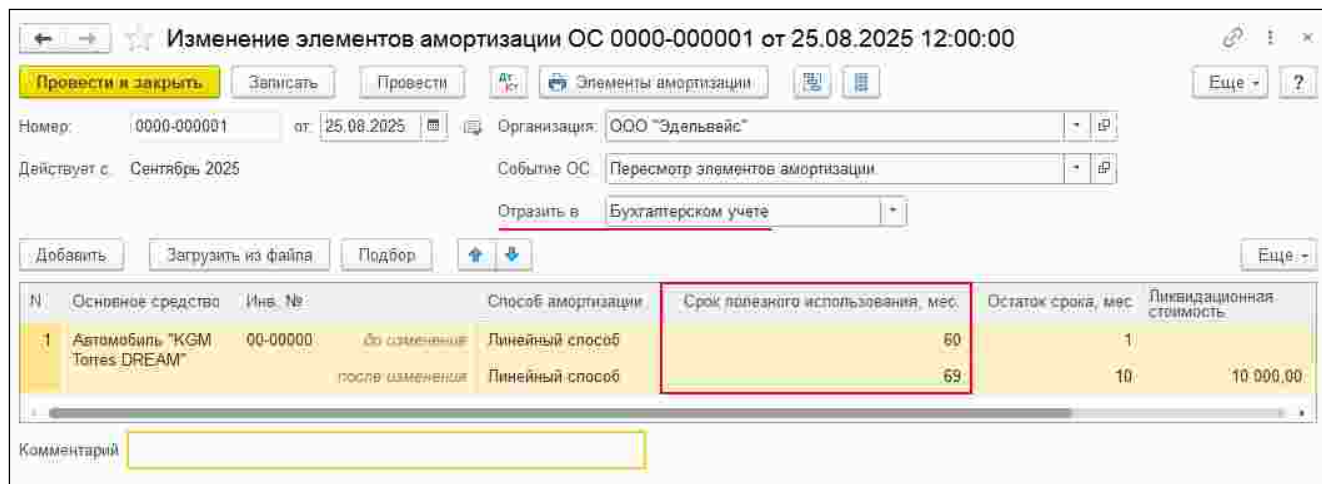


Рис. 1

Для целей налогового учета по налогу на прибыль сумма амортизации в размере 60 000 руб. вводится в поля *Сумма НУ Дт* и *Сумма НУ Кт*.

Расчет (см. рис. 3):

- Амортизация в БУ: (Балансовая стоимость ОС – Ликвидационная стоимость ОС) / Оставшийся СПИ = (Первоначальная стоимость ОС 3 600 000,00 руб. – Накопленная амортизация 3 540 000,00 руб. –

Ликвидационная стоимость 10 000,00 руб.) / Оставшийся СПИ с учетом увеличения (60 мес. + 9 мес. – 59 мес.) = 5 000,00 руб.;

- Амортизация в НУ: Первоначальная стоимость ОС 3 600 000,00 руб. / СПИ 60 мес. = 60 000,00 руб.

Для расшифровки расчета суммы ежемесячной амортизации, анализа первоначальной и балансовой (остаточной) стоимости, начисленной амортизации, СПИ

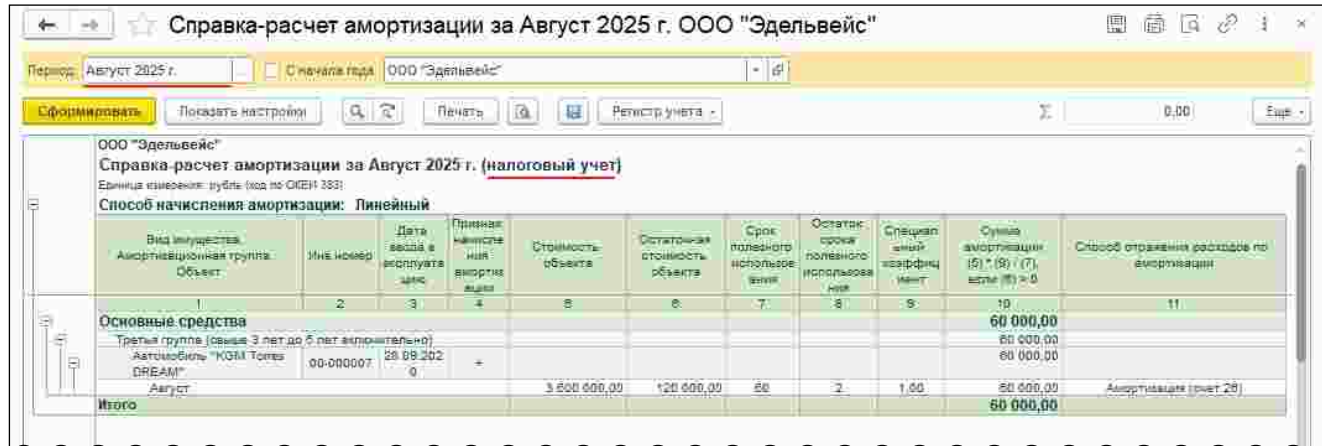
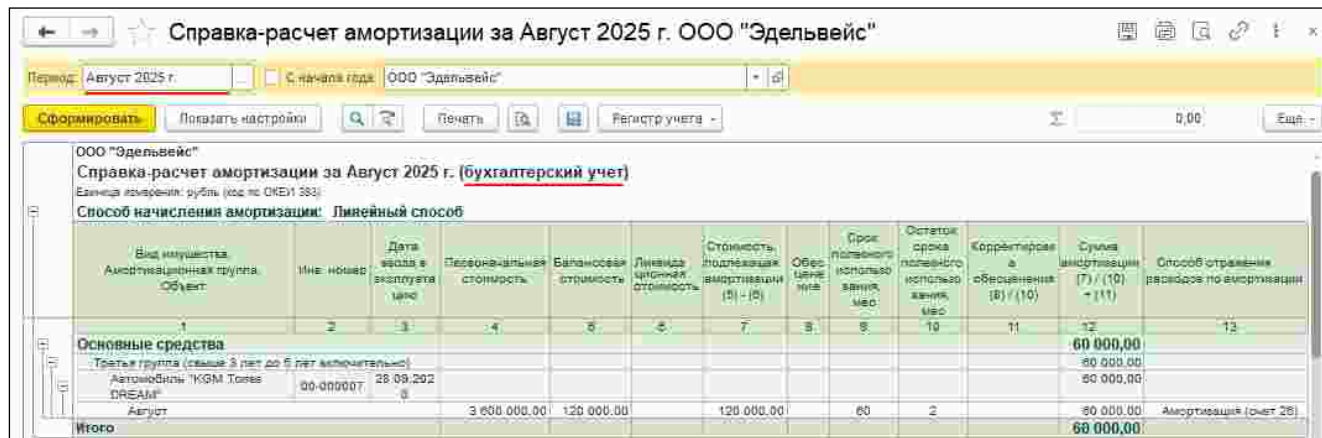


Рис. 2

Основное средство, Инвентарный номер, Дата принятия к учету, Первоначальная стоимость	Классификация	На начало периода		Остаточная стоимость	За период			На конец периода			
		Стоимость	Амортизация (износ)		Увеличение стоимости	Уменьшение стоимости	Списание амортизации (износа)	Стоимость	Амортизация (износ)	Остаточная стоимость	
Автомобиль "KGM Tones BREAM", 00-000007, 28.09.2020, 3 600 000,00	БУ	3 600 000,00	3 060 000,00	540 000,00		485 000,00			3 600 000,00	3 545 000,00	55 000,00
	НУ	3 600 000,00	3 060 000,00	540 000,00		540 000,00			3 600 000,00	3 600 000,00	0,00
Итого	БУ	3 600 000,00	3 060 000,00	540 000,00		485 000,00			3 600 000,00	3 545 000,00	55 000,00
	НУ	3 600 000,00	3 060 000,00	540 000,00		540 000,00			3 600 000,00	3 600 000,00	0,00

Рис. 4

- Сумма ОНО к признанию = (Балансовая стоимость – Налоговая стоимость) x ставка налога на прибыль = (55 000,00 руб. – 0,00 руб.) x 25% = 13 750,00 руб.

НАЧИСЛЕНИЕ АМОРТИЗАЦИИ И РАСЧЕТ ОТЛОЖЕННЫХ НАЛОГОВ (НУЛЕВАЯ НАЛОГОВАЯ СТОИМОСТЬ ОС)

Начисление амортизации и расчет отложенных налогов (следующий месяц, в котором остаточная стоимость ОС в НУ равна нулю) (операции 4.1 и 4.2), отражаются с помощью обработки *Закрытие месяца* (раздел *Операции*). Устанавливается месяц закрытия и выполняется закрытие месяца по кнопке *Выполнить закрытие месяца*.

Начисление амортизации ОС (операция 4.1) выполняется регламентной операцией *Амортизация и износ основных средств* в составе обработки *Закрытие месяца*.

По ссылке с названием регламентной операции *Амортизация и износ основных средств* можно выбрать *Показать проводки* и посмотреть результат ее выполнения:

Дебет 26 Кредит 02.01

– начислена амортизация ОС в размере 5 000 руб.

В НУ амортизация не начисляется.

Расчет (см. рис. 5):

- Амортизация в БУ: (Балансовая стоимость ОС – Ликвидационная стоимость ОС) / Оставшийся СПИ = (Первоначальная стоимость ОС 3 600 000,00 руб. –

Накопленная амортизация 3 545 000,00 руб. – Ликвидационная стоимость 10 000,00 руб.) / Оставшийся СПИ (69 мес. – 60 мес.) = 5 000,00 руб.;

- Амортизация в НУ: 0,00 руб. (ОС полностью самортизировано).

Для расшифровки расчета суммы ежемесячной амортизации, анализа первоначальной и балансовой (остаточной) стоимости, начисленной амортизации, СПИ и оставшегося СПИ можно воспользоваться справкой-расчетом *Амортизация* (рис. 5) и отчетом *Ведомость амортизации ОС* (рис. 6).

Справка-расчет *Амортизация* (рис. 5) формируется из раздела *Операции – Справки-расчеты*, или по кнопке *Справки-расчеты* в форме обработки *Закрытие месяца*, или по ссылке с названием регламентной операции в форме обработки *Закрытие месяца*.

Выбор данных (бухгалтерского и (или) налогового учета) производится по кнопке *Показать настройки* с помощью переключателя на закладке *Показатели*.

Отчет *Ведомость амортизации ОС* (рис. 6) формируется из раздела *ОС и НМА*.

Указывается период формирования отчета. Отчет настраивается, как описано выше (операция 3.1).

Аналогичным образом начисляется амортизация за последующие месяцы в течение срока использования основного средства.

Вид имущества, Амортизационная группа, Объявл.	Инв. номер	Дата ввода в эксплуатац. Цикл	Первоначальная стоимость	Балансовая стоимость	Ликвидационная стоимость	Стоимость, подлежащая амортизации (5) - (6)	Объём цены - (8)	Срок полезного использования, мес.	Остаток срока полезного использования, мес.	Корректировка в обосновании (9) - (10)	Сумма амортизации (7) / (10) + (11)	Способ отражения расхода по амортизации
Основные средства											60 000,00	
Третья группа (свыше 3 лет до 5 лет включительно)											60 000,00	
Автомобиль "KGM Tones BREAM"	00-000007	28.09.2020	3 600 000,00	120 000,00		120 000,00	60	2			60 000,00	Амортизация (счет 26)
Итого											60 000,00	

Рис. 5

Основное средство, Инвентарный номер, Дата принятия в учет	Показатели	На начало периода			за период			На конец периода		
		Стоимость	Амортизация (износ)	Остаточная стоимость	Увеличение стоимости	Уменьшение стоимости	Списание амортизации (износа)	Стоимость	Амортизация (износ)	Остаточная стоимость
Автомобиль "KIAM Tavera PREMIER", 00-000007, 28.09.2020, 3 600 000,00	БУ	3 600 000,00	3 545 000,00	55 000,00				3 600 000,00	3 550 000,00	50 000,00
	НУ	3 600 000,00	3 600 000,00					3 600 000,00	3 600 000,00	
Итого	БУ	3 600 000,00	3 545 000,00	55 000,00				3 600 000,00	3 550 000,00	50 000,00
	НУ	3 600 000,00	3 600 000,00					3 600 000,00	3 600 000,00	

Рис. 6

Погашение (уменьшение) отложенного налогового обязательства (ОНО) в части разницы в стоимости ОС в БУ и НУ (операция 4.2) отражается регламентной операцией *Расчет отложенного налога по ПБУ 18* в составе обработки *Закрытие месяца*.

По ссылке с названием регламентной операции *Расчет отложенного налога по ПБУ 18* можно выбрать *Показать проводки* и посмотреть результат ее выполнения:

СТОРНО Дебет 99.02.0 Кредит 77

— отложенное налоговое обязательство уменьшено на сумму 1 250,00 руб.

Расчет:

- Балансовая стоимость ОС на конец месяца = 50 000,00 руб. (см. рис. 5);
- Налоговая стоимость ОС на конец месяца = 0,00 руб. (см. рис. 5);
- Остаток ранее признанного ОНО на начало текущего месяца = 13 750,00;
- Сумма ОНО к погашению (уменьшение ОНО) = (Балансовая стоимость – Налоговая стоимость) x ставка налога на прибыль – Остаток ранее признанного ОНО = (50 000,00 руб. – 0,00 руб.) x 25 % – 13 750,00 руб. = 12 500,00 руб. – 13 750,00 руб. = – 1 250,00 руб.

В зависимости от изменения разницы между балансовой и налоговой стоимостью ОС признаются (увеличиваются) и/или погашаются (уменьшаются) отложенные налоговые обязательства (ОНО) и отложенные налоговые активы (ОНА).

Обратите внимание, уменьшение (погашение) ОНО и ОНА в течение текущего года отражается проводкой с той же корреспонденцией счетов, что и признание, но со знаком «минус» (сторно), в течение следующих лет — обратной проводкой со знаком «плюс». Аналогично увеличение ОНО и ОНА после уменьшения (обратной проводкой со знаком «плюс») отражается в течение текущего года проводкой с той же корреспонденцией счетов, что и уменьшение, но со знаком «минус», в течение следующих лет — обычной проводкой со знаком «плюс».

1С:ИТС

В разделе «Инструкции по учету в программах 1С» см. о начислении амортизации: линейным способом — по ссылке its.1c.ru/db/hoosn/content/860/hdoc, способом пропорционально объему продукции — по ссылке its.1c.ru/db/hoosn/content/861/hdoc. Еще больше полезных материалов об основных средствах и отражении операций в 1С см. в тематической подборке «Основные средства» по ссылке its.1c.ru/db/itsrev#content:841:hdoc.

Советы Линии консультаций

«1С:Бухгалтерия 8»

Как заполнять строку 5б в печатной форме счета-фактуры?

С 01.01.2026 при заполнении счета-фактуры на отгрузку товаров (работ, услуг, имущественных прав) в счет ранее полученной предоплаты кроме номера платежно-расчетного документа указывается порядковый номер и дата авансового счета-фактуры (Федеральный закон от 28.11.2025 № 425-ФЗ).

Постановлением от 23.01.2026 № 26 Правительство РФ скорректировало формы и правила заполнения документов, применяемых при расчетах по НДС.

Изменения действуют с 01.04.2026. До этой даты ФНС России рекомендовала с 01.01.2026 применять формы счета-фактуры, книг покупок и продаж с аналогичными изменениями.

Начиная с версии 3.0.189 «1С:Бухгалтерия 8» в табличной части *Платежные документы* документа *Счет-фактура выданный на реализацию* доступны поля *Номер счета-фактуры* и *Дата счета-фактуры*. Поля заполняются автоматически реквизитами счета-фактуры, выставленного при получении аванса, если при проведении документа реализации отражается зачет этого аванса.

В печатной форме документа *Счет-фактура выданный на реализацию* рекви-

зиты авансового счета-фактуры выводятся в новой строке 5б.

Начиная с версии 3.0.190.22 в программе «1С:Бухгалтерия 8» в книгу продаж добавлена графа 11а, в книгу покупок — графа 7а. Графы заполняются у продавца автоматически начиная с 01.01.2026, если при реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав) зачитывается аванс, ранее полученный от покупателя.

Подробнее см. видео, доступное по ссылке buh.ru/cf_5b и qr-коду.

Видеоролик выполнен в программе «1С:Бухгалтерия 8» версии 3.0.190.25.



Проверка контрагентов в сервисах 1С:Контрагент и 1СПАРК Риски: ответы на вопросы

Пользователи программ «1С:Предприятие 8» могут автоматизировать процесс проверки контрагентов при помощи сервисов «1СПАРК Риски» и «1С:Контрагент». Сервисы помогают руководителю компании, финансовому директору, бухгалтеру, менеджеру, принимающему бизнес-решения, проявить должную осмотрительность и прямо в программе 1С оценить надежность контрагента, насколько рискованно сотрудничество. На вопросы читателей БУХ.1С о проверке контрагентов в этих сервисах отвечает **И. Табаев**, эксперт «1С»*. Информацию об этих и других полезных сервисах фирмы «1С» можно найти на Портале 1С:ИТС по ссылке portal.1c.ru.

? В чем отличие сервисов 1С:Контрагент и 1СПАРК Риски?

1С:Контрагент — это сервис фирмы «1С», а 1СПАРК Риски разработан фирмой «1С» совместно с информационной группой Интерфакс, разработчиком B2B решений по управлению рисками, в том числе системы СПАРК. Оба сервиса предназначены для автоматизации проверки контрагентов, содержат данные из открытых источников, но имеют разное назначение.

1С:Контрагент специализируется на предоставлении данных по контрагентам и дополнительных возможностях:

- заполнении реквизитов по ИНН или наименованию;
- заполнении адресов по данным ФИАС;
- поиске контрагентов по ОКВЭД, региону и другим параметрам.

1СПАРК Риски специализируется на аналитических возможностях на основе данных и мониторинге изменений по контрагентам, а именно:

- оценке уровня риска на основании индикаторов;
- проверке на наличие факторов риска по более чем 150 параметрам, в том числе по 115-ФЗ (Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»);
- выдаче сводки по арбитражным делам и госзакупкам;
- проверке на вхождение в негативные списки;
- ежедневном мониторинге изменений по контрагентам.

Дополнительные возможности 1СПАРК Риски — получение бизнес-справки по контрагенту с электронной подписью Интерфакс, которая подтверждает проявление коммерческой (должной) осмотрительности и возможность перехода в веб-версию СПАРК по контрагенту для детальной проверки и комплексного анализа контрагента.

рис. Д. Полухина



См. на сайте buh.ru:

- [Как и зачем проявлять осмотрительность при выборе контрагентов;](#)
- [Как быстро оценить надежность контрагента;](#)
- [Как правильно заключать сделки: негативные последствия и проверка контрагентов.](#)

? Какие источники получения данных у сервисов проверки контрагентов?

1С:Контрагент получает данные из ЕГРЮЛ, ЕГРИП, ГИР бухгалтерской (финансовой) отчетности и открытых данных ФНС. 1СПАРК Риски получает данные [из системы СПАРК](#) от Интерфакс.

? Какие преимущества дают сервисы «1С» по сравнению с получением выписок из реестров и проверкой в открытых базах ФНС?

Базы ФНС и реестры предоставляют только данные, которые в них содержатся. Сервисы «1С» для проверки контрагентов получают данные из более чем 200 источников и дают аналитику по ним. Сервисы «1С» интегрированы с программами «1С:Предприятие 8» и встроены в бизнес-процессы при работе с контрагентами.

* Задать вопросы эксперту по актуальной теме можно на сайте buh.ru через специальную форму.

Например, вы вводите ИНН, и реквизиты по контрагенту заполняются автоматически, выдается информация по анализу рисков при работе с данным контрагентом. Далее при формировании платежного поручения, заказа, поступления или списания денежных средств подсвечивается информация о рисках, что усиливает контроль и экономит время сотрудников на проверке контрагентов.

1СПАРК Риски работает автоматически, показывает риски и проводит мониторинг изменений у контрагентов, что гарантирует своевременное получение критически важной информации (реорганизация, банкротство и т. п.) и исключает человеческий фактор, повышает общую продуктивность и надежность бизнес-процессов.

Сервисы «1С» доступны одновременно всем сотрудникам, подключенным к 1С с необходимыми правами. Руководители, менеджеры, бухгалтеры, финансисты, юристы и службы безопасности получают одинаковый доступ к актуальной информации о контрагентах. Количество пользователей не влияет на стоимость, что делает сервисы «1С» выгодными для компаний любого размера.

? На основании каких данных и критериев рассчитываются индексы риска в сервисе 1СПАРК Риски?

Индексы учитывают множество различных факторов: от признаков однодневности до активности в интернете, участия в госзакупках, наличия патентов, лицензий, судебных споров, задолженности по налогам, залогов и т. д. Используются как финансовые коэффициенты, так и нефинансовые признаки изменения финансового состояния. Факторы формируются на основе публичной, общедоступной и открытой информации, полученной из официальных источников.

Интерфакс не раскрывает, на основании каких именно факторов было получено то или иное значение индексов. Индексы рассчитываются автоматически и обновляются при появлении новых данных в факторном пространстве. Также Интерфакс не раскрывает методологию расчета индексов и факторов риска, не дает рекомендаций, направленных на изменение индексов, равно как и не оказывает услуг по их изменению. При этом модель формирования индексов прошла многолетнюю апробацию и завоевала доверие у тысяч пользователей системы СПАРК.

? Насколько глубоко нужно проверять контрагентов, чтобы подтвердить свою осмотрительность? Достаточно ли запросить учредительные документы и свериться с реестром?

Учредительные документы и запись в ЕГРЮЛ говорят о факте регистрации компании, но никак не говорят о намерениях и добросовестности, не помогают оценить риски сотрудничества. 1СПАРК Риски проверит компанию на более чем 150 факторов риска, включение в негативные списки, покажет арбитражную практику и участие контрагента в госзакупках. Для докумен-

тального подтверждения проверки рекомендуем сформировать бизнес-справку, заверенную электронной подписью Интерфакс.

? Какие документы рекомендуется запрашивать у контрагентов, чтобы у налоговиков не возникло претензий к осмотрительности?

Наличие у контрагента документов не является гарантией его добросовестности. Глубина проверки и перечень документов зависят от характера сделки, отрасли, сроков, стоимости и многих других параметров. Для документального подтверждения проведения проверки контрагента рекомендуется сформировать бизнес-справку, заверенную электронной подписью Интерфакс.

См. на сайте buh.ru:

- [Факторы риска по данным сервиса 1СПАРК Риски в «1С:Бухгалтерии 8»](#);
- [Судебный вердикт: какими документами подтверждать осмотрительность при выборе контрагентов](#);
- [Судебный вердикт: обязаны ли налогоплательщики контролировать деятельность контрагентов](#);
- [«1С:Бухгалтерия 8»: как запросить у контрагента оригиналы документов \(+ видео\)](#).

? Будет ли бизнес-справка, которую дает 1СПАРК Риски, считаться для ФНС документом, который докажет, что мы добросовестно проверяли контрагента?

Если ФНС выявила злоупотребление налоговой оптимизацией, притворную сделку и т. п., никакие отчеты и справки не спасут от претензий. Если же вы работаете добросовестно, то бизнес-справка покажет, что на определенную дату, которая указана в справке, вы проверяли контрагента.

Кроме формирования справки, рекомендуем использовать отчет по контрагенту, который покажет включение в негативные списки, арбитражную практику и факторы риска, в том числе по 115-ФЗ. При выявлении рисков требуется более детальная проверка контрагента. Для этого нужно перейти в веб-версию 1СПАРК Риски прямо из карточки контрагента в вашей программе 1С (см. рисунок).

Также полезно сохранять информацию о ведении переговоров (переписка, звонки, онлайн-встречи), что покажет реальность сделки. Чем больше вы соберете доказательств своей добросовестной работы, тем лучше.

? Могут ли проверка и бизнес-справка 1СПАРК Риски служить в суде аргументом проявления должной осмотрительности?

Бизнес-справка 1СПАРК Риски заверена электронной подписью АО «ИА Интерфакс», что гарантирует соответствие информации в справке данным в системе СПАРК на момент ее формирования. Отсылки к системе СПАРК есть в решениях и постановлениях судов, что свидетельствует о том, что суды могут принимать

Проверка контрагента:

Общие сведения | Факторы риска | Арбитражные дела | События мониторинга | [Открыть полный отчет](#)

1СПАРК Риски

Статус: Действующее 30.03.2012

Экспресс-оценка рисков:

- Сводный индикатор: **высокий риск**
- Индекс должной осмотрительности: **90** (высокий риск)
- Индекс финансового риска: **59** (средний риск)
- Индекс платежной дисциплины: **0** (высокий риск)

Последние изменения:

- 06.05.2025: Заявление в регистрационный орган о внесении сведений в ЕГРЮЛ
- 30.03.2012: Действующее
- 10.04.2025: Заявление в регистрационный орган о внесении сведений в ЕГРЮЛ

[Все события мониторинга](#)

Веб-версия

В веб-интерфейсах СПАРК доступна ключевая информация по организациям, а также показатели, требующие повышенного внимания:

- Общая информация (Регистрационные и контактные сведения, история изменений и т.д.)
- Структура компании (Структура собственников и дочерних компаний и анализ взаимосвязей)
- Деятельность компании (Сведения о наличии у компании или persons задолгов, лицензия, факторинг, исполнительных производств, гарантий и другое)
- Финансовая информация
- Финансовый анализ

Вхождение в негативные списки:

- Компании, отсутствующие по кор. адресу по данным ФНС
- Юридические лица, в состав исполнительных органов которых входят дисквалифицированные лица

Факторы риска:

- Руководитель еще в (Н) юридических лицах
- Компания выступает в Арбитражных судах только в роли Ответчика
- Есть сообщение о банкротстве физического лица
- Сведения в ЕГРЮЛ признаны недостоверными
- Лице включено в Реестр дисквалифицированных лиц
- Имеется исполнительные производства, возвращенные взыскателю
- Руководитель/учредитель компании являлся руководителем/учредителем лица, исключенного из ЕГРЮЛ по инициативе ФНС или долгами перед бюджетом на момент его исключения (за последние 3 года)
- Есть сообщение о подаче заявления/претензии физлица к субсидиарной ответственности

Факторы риска по 115-ФЗ:

- Наличие юридического лица в перечне юридических лиц, в состав исполнительных органов которых входят дисквалифицированные лица
- Отсутствует связь с юридическим лицом по указанному адресу, внесенному в ЕГРЮЛ

Признаки хозяйственной деятельности

Арбитражные дела: 7 (рассматривается: 59 завершено)

Госконтракты: данных нет

Справка

Бизнес-справке содержит ключевые факторы деятельности организации, на которые следует обратить внимание при принятии решения о сотрудничестве:

- признаки "однодневности"
- упоминание в рисковом реестре;
- факты, подтверждающие ведение хозяйственной деятельности;
- финансовые показатели.

[Запросить](#)

[Все справки в личном кабинете на Портале 1С ИТС](#)

Рисунок

информацию из СПАРК как одно из доказательств проявления коммерческой (должной) осмотрительности при выборе контрагента.

? Можно ли использовать сервисы «1С» для проверки контрагентов, если нет программы 1С?

Сервисы «1С» разработаны специально для пользователей «1С:Предприятие 8», что дает дополнительные удобства. Если вы не используете программы 1С, но есть необходимость в проверке контрагентов, то возможны следующие варианты:

1. Если в вашей компании коллеги используют 1С, вы тоже можете подключиться и начать работать в 1С, в том числе через браузер (1С:Фреш). Преимуществом такого подхода является то, что все сотрудники (руководители, менеджеры, бухгалтеры, финансисты, юристы и службы безопасности) получают оди-

наковый доступ к актуальной информации о контрагентах в единой среде, что позволяет оперативно реагировать на изменения и принимать взвешенные решения.

2. Подключиться к информационно-аналитической платформе для проверки контрагентов СПАРК от ГК Интерфакс. Там есть веб-интерфейс и API. ■

От редакции. Рекомендуем ознакомиться с видеозаписью онлайн-лекции «Проверяем контрагентов правильно: возможности и преимущества „1СПАРК Риски“», которая состоялась в 1С:Лектории 24.03.2026. Лекторы – А. Захаров, директор по развитию проекта СПАРК, группа «Интерфакс» и И. Табаев, эксперт фирмы «1С». Видео-запись доступна для просмотра всем желающим. Подробнее см. на сайте 1С:ИТС на странице 1С:Лектория по ссылке its.1c.ru/lector/21056875.

Как быстро отправить документ контрагенту из 1С

Часто бухгалтеру нужно оперативно «скинуть» счет или акт сверки расчетов клиенту в мессенджер. Обычно для этого приходится сохранять документ на компьютер в PDF, открывать мессенджер и прикреплять файл. Во время нестабильной работы мессенджеров этот процесс дополнительно усложнился. Сервис 1С:Share позволяет экономить время и усилия как отправителя, так и получателя и исключить необходимость в дополнительных действиях. При этом в ряде случаев важно не только передать документ, но и получить от контрагента оплату. Рассказываем, как быстро отправить документ контрагенту из программы 1С с помощью встроенной функции публикации документов, даже если у контрагента пока нет 1С.

Быстрая отправка документов контрагенту из 1С

1С:Share — это современная и удобная замена процесса пересылки тяжелых файлов. Вместо того, чтобы пересылать PDF или Excel, вы отправляете контрагенту короткую защищенную ссылку. Это особенно удобно в связи с нестабильной работой интернета и мессенджеров.

Файлы отправлять в таких условиях сложно: в мессенджерах они долго отправляются и не всегда доходят, а электронные письма с тяжелыми вложениями могут не пройти спам-фильтры или не уместиться в лимит. Гораздо проще отправить контрагенту в мессенджере или по почте ссылку на документ.

Делиться данными через 1С:Share полностью безопасно. Пересылаемая ссылка уникальна и защищена от подбора. Все данные хранятся в защищенном облаке фирмы «1С», а через 3 дня ссылка и сам документ автоматически удаляются.

Облачная инфраструктура «1С» обеспечивает стабильную работу сервиса генерации ссылок, что позволяет продолжать вести документооборот даже при сбоях в работе других привычных каналов связи.

При этом ваш бизнес-партнер может загрузить документ в свою базу 1С буквально одним кликом. Сервис позволяет делиться документами даже с теми контрагентами, кто не пользуется 1С. Если у контрагента нет программы 1С, он может ознакомиться с полученным документом в любом браузере на компьютере или мобильном телефоне.

Обратите внимание, не стоит размещать ссылку в публичных пространствах (например, в открытых группах соцсетей), т. к. любой, у кого окажется эта ссылка, сможет просмотреть документ.

На текущий момент сервис 1С:Share позволяет делиться документами, требующими быстрого согласования и оплаты: счетами на оплату покупателю, договорами, заказами клиентов, актами сверки взаимных расчетов и др.

Сервис 1С:Share включен по умолчанию у всех пользователей с действующей интернет-поддержкой. Не

рис. Д. Полухина



требуется заходить в настройки или что-то активировать — нужные команды уже встроены в меню ваших привычных документов.

При этом сервис в настоящее время предоставляется без дополнительной оплаты (условия использования могут быть изменены).

Сервис 1С:Share работает в следующих программах:

- «1С:Бухгалтерия 8», с версии 3.0.157;
- «1С:Бухгалтерия некоммерческой организации 8», с версии 3.0.157;
- «1С:Садовод», с версии 3.0.157;
- «1С:Гаражи», с версии 3.0.157;
- «1С:Документооборот», с версии 3.0.15;
- «1С:ERP Управление предприятием», с версии 2.5.19;
- «1С:Комплексная автоматизация 8», с версии 2.5.19;
- «1С:Управление торговлей 8», с версии 11.5.19;
- «1С:Управление нашей фирмой», с версии 3.0.9;
- «1С:Розница 8», с версии 3.0.9;
- «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8», с версии 2.0.93;
- «1С:Клиент ЭДО 8», с версии 2.9.9.70.

Обратите внимание, сервис 1С:Share — не замена полноценному юридически значимому электронному документообороту (ЭДО), в нем не используются электронные подписи. 1С:Share — удобная современная альтернатива сканам и письмам.

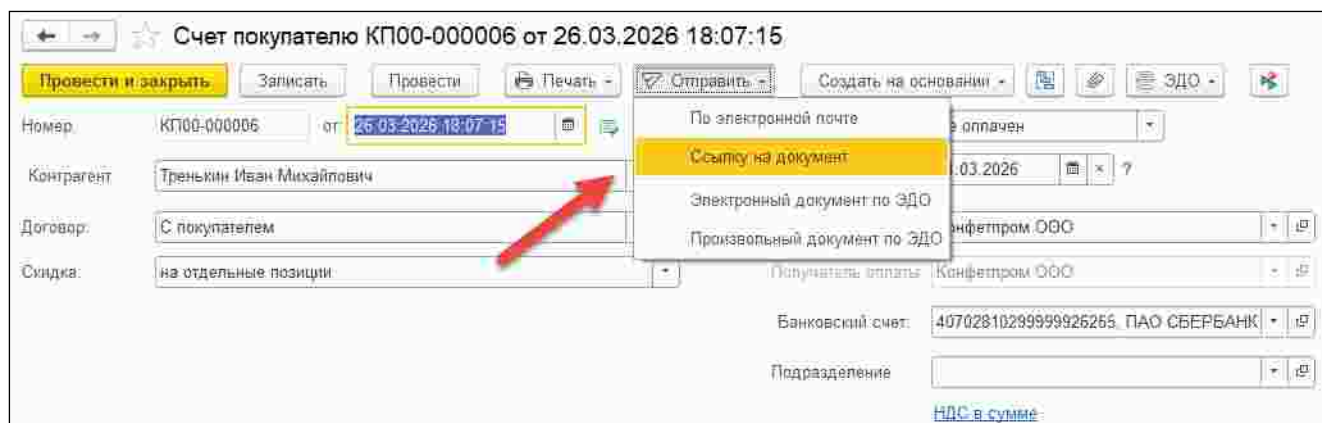


Рис. 1

Как работает 1С:Share

ШАГ 1. ПОЛУЧАЕМ ССЫЛКУ НА ДОКУМЕНТ

Функция получения ссылки доступна прямо из формы документа или списка документов (например, *Счета на оплату*), рис. 1. В некоторых интерфейсах кнопка может называться *Поделиться документом* и располагаться прямо на главной панели.

Следует нажать кнопку *Отправить* (иконка конверта) и выбрать пункт *Ссылку на документ*. Программа автоматически подготовит данные для передачи в защищенное облако 1С и сформирует уникальную ссылку.

ШАГ 2. КОПИРУЕМ И ПЕРЕДАЕМ ССЫЛКУ

В открывшемся окне (рис. 2) вы можете скопировать ссылку, чтобы вставить ее в чат любого мессенджера или отправить по электронной почте.

В зависимости от типа документа по ссылке можно просмотреть и загрузить в 1С документ или оплатить с помощью сервиса *1С:Онлайн-заказы* через СБП, интернет-эквайринг, ozon-ru или по банковским реквизитам.

Возможность оплатить счет по ссылке позволяет сократить количество действий и ускорить получение оплаты от контрагента.

ШАГ 3. КОНТРАГЕНТ ЗАГРУЖАЕТ ДОКУМЕНТ

Если ваш партнер тоже работает в 1С, ему даже не нужно ничего скачивать. Получив ссылку, он просто копирует ее и вставляет в поле глобального поиска своей программы 1С (в верхней части экрана), рис. 3.

Программа мгновенно найдет документ в облачном сервисе и предложит загрузить его.

Все данные — номенклатура, количество и цены — заполняются автоматически.

Если у контрагента нет программы 1С или он, например, открыл ссылку в телефоне, он может:

- просмотреть и распечатать документ прямо из браузера;
- скачать PDF-версию документа для сохранения в свой архив.

Как мгновенно передать документ из 1С через мессенджер МАХ

Для обеспечения стабильной работы компаний, быстрой и надежной передачи документов с выходом очередных версий в 1С поддержана прямая интеграция сервиса *1С:Share* с мессенджером МАХ. Сервис *1С:Share* создает защищенную ссылку, которая открывается в любом браузере, а мессенджер МАХ позволяет быстро и удобно доставить ее до контрагента.

Для отправки контрагенту ссылки на документ через МАХ в форме списка документов или непосредственно в самом документе следует выбрать команду *Отправить — Ссылку на документ* (в некоторых программах команда может называться *Поделиться документом*). После этого откроется форма со сформированной ссылкой сервиса *1С:Share*.

ШАГ 1. ВЫБИРАЕМ МАХ ДЛЯ ОТПРАВКИ

В открывшемся окне *Поделиться документом* среди доступных каналов связи выбираем команду *Отправить ссылку в МАХ* (см. рис. 2).

ШАГ 2. ПЕРЕХОД В МЕССЕНДЖЕР

Программа автоматически откроет вкладку в вашем браузере. Чтобы продолжить работу максимально быстро и без установки лишнего софта на компьютер, нужно выбрать пункт *Открыть в браузере*.

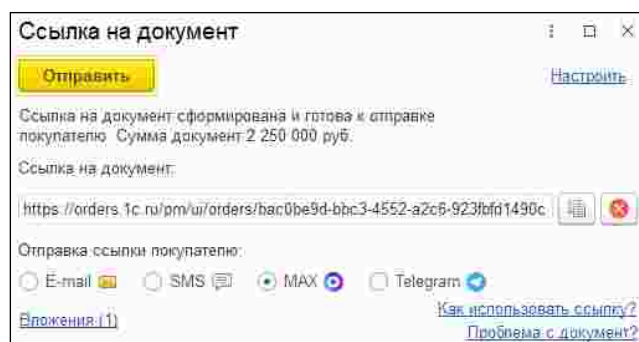


Рис. 2

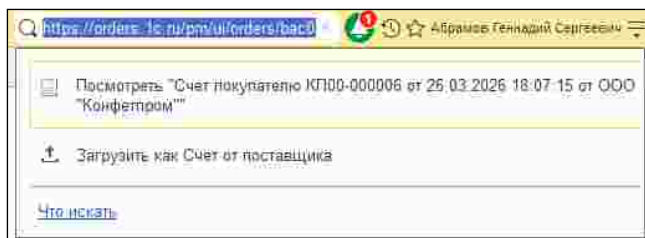


Рис. 3

ШАГ 3. ВЫБОР ПОЛУЧАТЕЛЯ

В веб-интерфейсе мессенджера откроется окно выбора чата. Следует выбрать контрагента (получателя сообщения) и нажать кнопку отправки. Ссылка и краткое описание документа уже будут сформированы автоматически — остается только подтвердить отправку (см. рис. 4).

Ссылка на документ успешно доставлена вашему контрагенту. В окне чата MAX отобразится сообщение с номером и датой документа.

Получателю достаточно кликнуть по ссылке, чтобы мгновенно увидеть печатную форму счета или акта без лишних скачиваний и ожидания загрузки файлов (см. рис. 5).

См. также на сайте buh.ru:

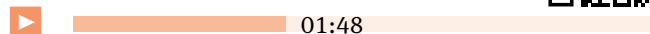
- как мгновенно передать документ из 1С в мессенджер MAX;
- счета и акты с вложениями: как сервис 1С:Share заменяет обычную почту.

Еще больше полезных материалов о возможностях сервиса 1С:Share см. на сайте buh.ru по тегу buh.ru/articles/tag-1c-share.

Видео к статье:

buh.ru/link1

В ролике демонстрируется, как в программе «1С:Бухгалтерия 8» с помощью сервиса 1С:Share быстро отправить документ контрагенту.



О сервисе 1С:Share и других сервисах фирмы «1С» рассказывал эксперт «1С» С. Шпанко в ходе онлайн-лекции от 24.06.2025 «Как оптимизировать работу бухгалтерии с помощью сервисов 1С». Подробнее см. в 1С:ИТС на странице 1С:Лектория по ссылке its.1c.ru/video/lector20250624-1.

Об интеграции 1С:Share в «1С:ERP Управление предприятием 8», «1С:Комплексной автоматизации 8», «1С:Управлении торговлей 8» рассказывал эксперт «1С» А. Гридасов на онлайн-лекции от 04.09.2024 о новом в программах «1С:ERP Управление предприятием 8», «1С:Комплексная автоматизация 8» версии 2.5.19 и «1С:Управление торговлей 8» версии 11.5.19.

Подробнее см. по ссылке its.1c.ru/video/lector20240904-1?part=s1651.

Видеозаписи доступны для просмотра всем желающим. ■

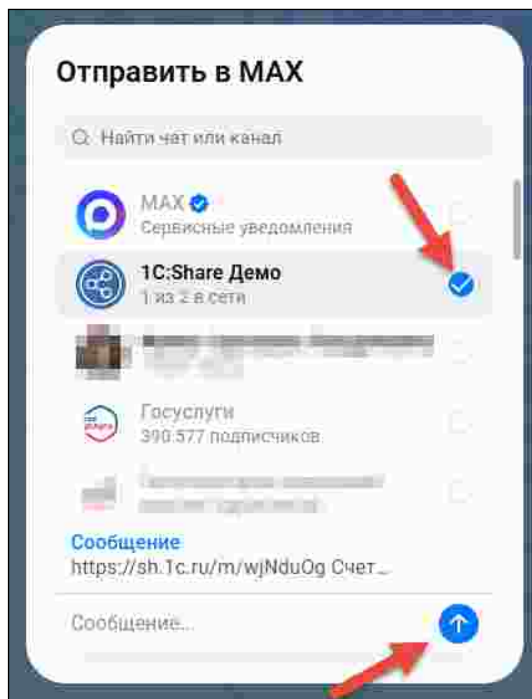


Рис. 4

От редакции. Подробную информацию о сервисах фирмы «1С», которые делают работу более удобной и эффективной, помогают оптимизировать взаимодействие с контролирующими органами и контрагентами, см. на Портале 1С:ИТС по ссылке portal.1c.ru/applications.

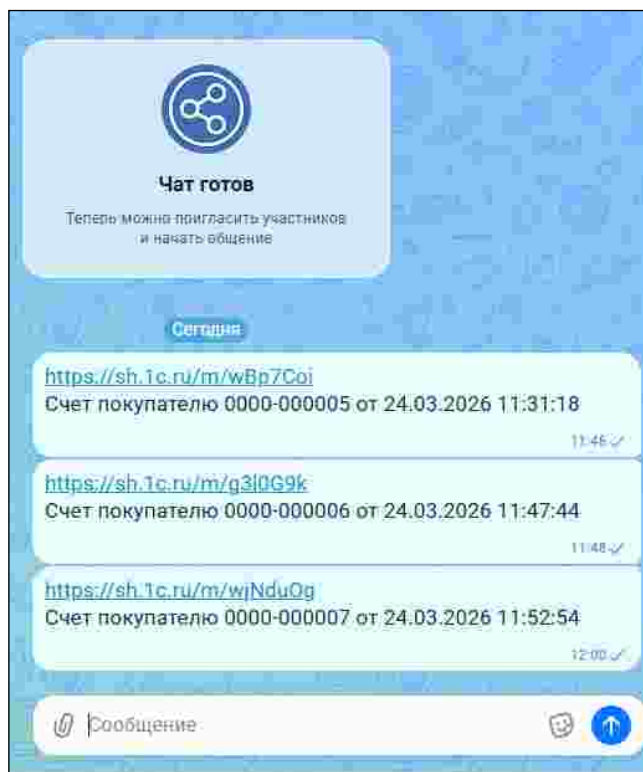


Рис. 5

Автоматический расчет страховых взносов за руководителя в 1С

В 2026 году коммерческие организации обязаны исчислять и уплачивать страховые взносы с выплат и иных вознаграждений в пользу руководителей (генеральных директоров, директоров) с доначислением до федерального МРОТ (минимальный размер оплаты труда) в месяцы, когда выплаты руководителю составили менее величины МРОТ. Эксперты «1С» рассказывают, каким образом в программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8» редакции 3 автоматизирован механизм расчета страховых взносов за руководителя исходя из МРОТ (федеральный).

Изменение алгоритма расчета страховых взносов

Начиная с версий 3.1.34.228 и 3.1.37.14 в программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8» автоматизирован расчет страховых взносов за руководителя коммерческой организации исходя из МРОТ (федеральный).

Для этого в настройках учетной политики организации (раздел *Настройка — Предприятие — Организации — Учетная политика и другие настройки — Учетная политика — Страховые взносы*) добавлен новый флаг *Автоматически дополнять облагаемую базу сотрудника-руководителя до МРОТ (для коммерческих организаций)*, рис. 1.

После установки флага и записи изменений при начислении зарплаты руководителю (раздел *Зарплата — Начисление зарплаты и взносов*) в документе будет автоматически учитываться необходимый минимум облагаемой базы в размере МРОТ на закладке *Взносы*.

В этом случае дополнительно создавать документы *Регистрация облагаемой базы руководителя* и *Перерасчет страховых взносов* (раздел *Налоги и взносы*) не требуется.

С 01.01.2026 федеральный МРОТ в России составляет 27 093 руб./мес. (Федеральный закон от 28.11.2025 № 429-ФЗ).



1С:ИТС

В разделе «Консультации по законодательству» см. ответы аудиторов о взносах с МРОТ за руководителя: должны ли плательщики АУСН начислять и платить взносы с руководителя без зарплаты — по ссылке its.1c.ru/db/answerstax#content:5030:hdoc; платить ли взносы с МРОТ за руководителя в период упрощенной ликвидации в 2026 году — по ссылке its.1c.ru/db/answerstax#content:5033:hdoc.

На сайте buh.ru см. также:

- [Страховые взносы за директоров организаций с 2026 года;](#)
- [Как платить страховые взносы за директоров организаций с 2026 года в различных ситуациях;](#)

рис. Д. Полушина



- Компаниям, которые не производят выплаты руководителям, будут доначислять страховые взносы;
- Нужно ли с 2026 года подавать уведомление об исчисленных страховых взносах в отношении директора, если ему не выплачивается зарплата.

Случай автоматического расчета страховых взносов

Если руководитель трудоустроен и ему выплачивается зарплата, для автоматического расчета страховых взносов в карточке соответствующей должности (раздел *Кадры* или *Настройка*) должен быть установлен флаг *Должность единоличного руководителя коммерческой организации* (подраздел *Особенности исчисления страховых взносов*). После этого расчет производится в документе *Начисление зарплаты и взносов*.

Если руководитель не имеет с организацией трудового договора, но осуществляет полномочия единоличного исполнительного органа (ЕИО), для автоматического расчета страховых взносов в программе необходимо:

- создать и заполнить сведения о руководителе в справочнике *Физические лица* (раздел *Кадры*);
- оформить документ *Регистрация облагаемой базы руководителя* (раздел *Налоги и взносы*).

При этом устанавливать флаги *Автоматически дополнять облагаемую базу сотрудника-руководителя до МРОТ (для коммерческих организаций)* в настройках учет-

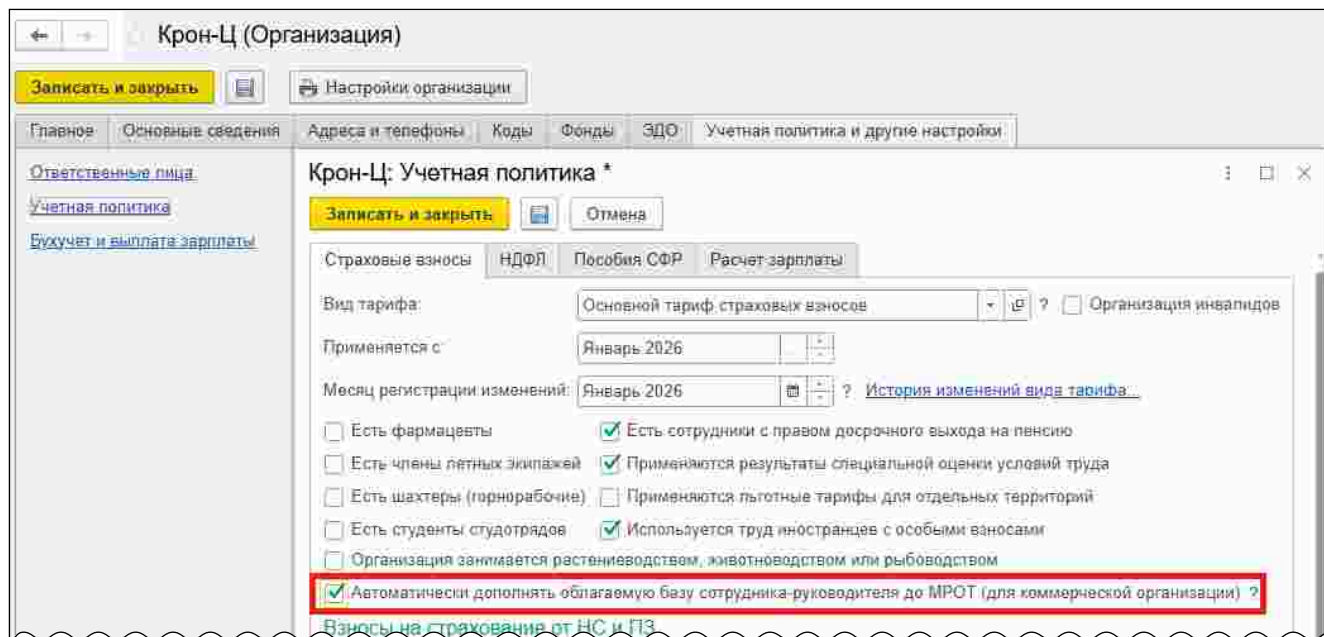


Рис. 1. Новый флаг «Автоматически дополнять облагаемую базу сотрудника-руководителя до МРОТ (для коммерческих организаций)» в «1С:Зарплате и управлении персоналом 8» (ред. 3)

ной политики организации и *Должность единоличного руководителя коммерческой организации* (подраздел *Особенности исчисления страховых взносов*) в карточке должности необязательно.

Изменения в документе «Регистрация облагаемой базы руководителя»

Начиная с версий 3.1.34.251 и 3.1.37.49 в документ *Регистрация облагаемой базы руководителя* (рис. 2) добавлен переключатель *Трудовой договор: Заключен или Отсутствует* для выбора ЕИО из справочника *Физические лица*, если руководитель не зарегистрирован в качестве сотрудника (раздел *Кадры*) и/или с ним не оформлен документ *Прием на работу* (раздел *Кадры — Приемы, переводы, увольнения*).

После указания вручную количества дней осуществления полномочий автоматически отобразится сумма облагаемой базы в размере МРОТ, а также будет произведен расчет страховых взносов по кнопке *Рассчитать взносы* (рис. 2).

Дополнительно регистрировать документ *Перерасчет страховых взносов* (раздел *Налоги и взносы*) не нужно.

Анализ расчета страховых взносов

Для анализа взносов в одноименном отчете *Анализ взносов в фонды* (раздел *Налоги и взносы — Отчеты по налогам и взносам — Страховые взносы*) отдельной строкой показана дополнительная облагаемая база руководи-

теля, которая соответствует МРОТ (федеральный) или дополняет недостающую сумму облагаемой базы до МРОТ (см. рис. 3).

Новые правила (Федеральный закон от 28.11.2025 № 425-ФЗ) регламентируют только расчет страховых взносов в случаях, когда зарплата ниже МРОТ или вовсе отсутствуют выплаты.

Исчисление взносов с МРОТ не означает, что организация должна выплачивать 27 093 руб./мес. в пользу руководителя.

Доначисление облагаемой базы руководителя производится в программе исключительно для целей исчисления страховых взносов.

В программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8» не формируется задолженность перед руководителем по заработной плате и не исчисляется налог на доходы физических лиц (НДФЛ), если фактической выплаты дохода не происходит.

На сайте buh.ru см., как в «1С:Бухгалтерии 8» [начислить страховые взносы за директора организации исходя из МРОТ](#).

Отражение страховых взносов в отчетности

ФНС России в письме от 22.12.2025 № БС-4-11/11507@ [разъяснила](#), что организации, которые не выплачивают зарплату своим руководителям, должны представлять отчетные формы с отражением исчисленных сумм страховых взносов исходя из МРОТ (федеральный).

Рассчитанные суммы страховых взносов исходя из МРОТ отражаются и представляются в следующих регла-

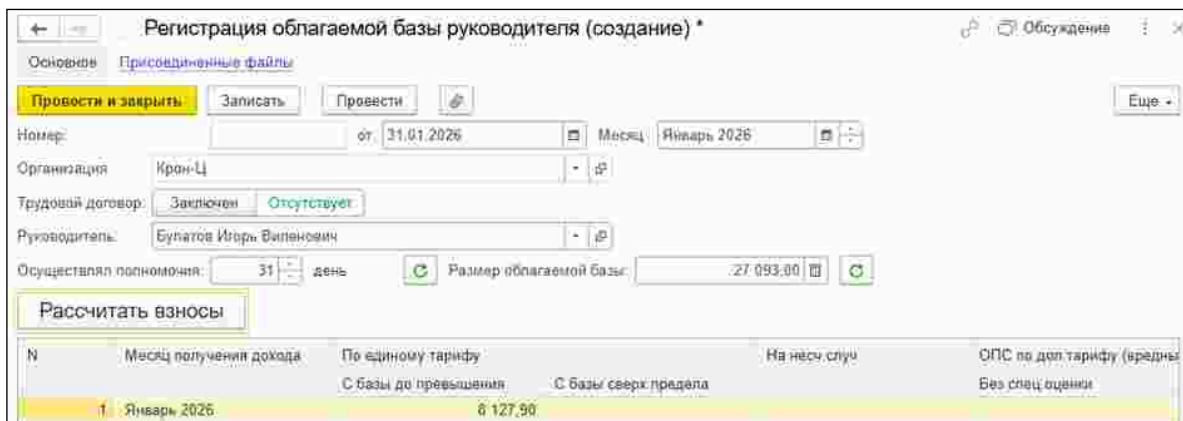


Рис. 2. Заполнение документа «Регистрация облагаемой базы руководителя» в «1С:Зарплате и управлении персоналом 8 (ред. 3.0)»

ментированных отчетах (раздел *Отчетность, справки – 1С-Отчетность – Отчеты – Создать – папка Налоговая отчетность*) (письмо ФНС России от 22.12.2025 № БС-4-11/11507@):

- Персонифицированные сведения о физических лицах (по форме, утвержденной приказом ФНС России от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@) за каждый месяц 2026 года;

- Расчет по страховым взносам (РСВ) (по форме, утв. приказом ФНС России от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@, в ред. приказа от 13.09.2024 № ЕД-7-11/739@) с I квартала 2026 года.

Отметим, что ФНС России приказом от 04.02.2026 № ЕД-1-11/67@ утвердила изменения в действующую форму Расчета по страховым взносам, вступающие в силу с 06.05.2026.

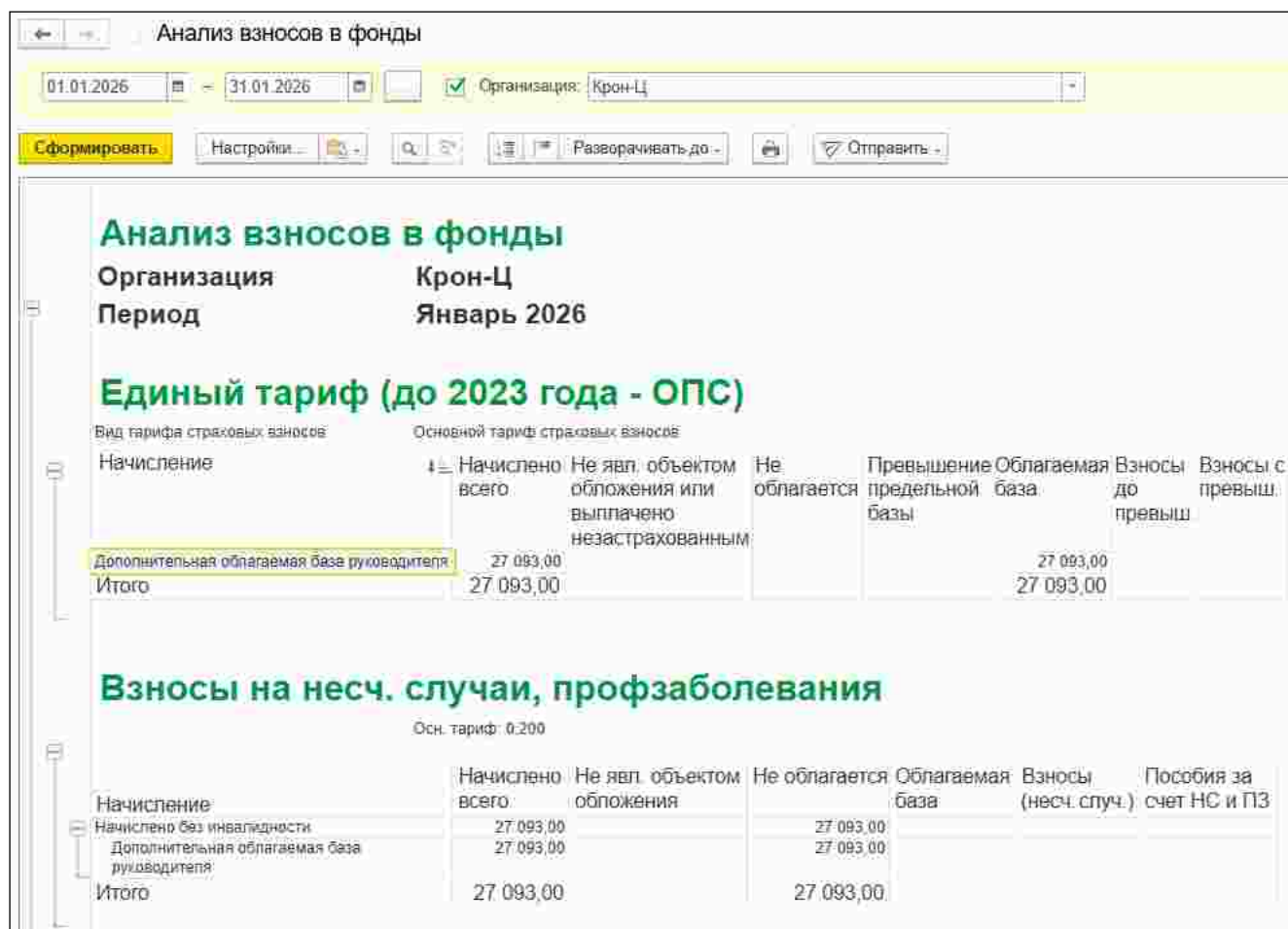


Рис. 3. Отчет «Анализ взносов в фонды» в программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8» (ред. 3)

В письме от 17.03.2026 № БС-36-11/1984@ ФНС России сообщила, что до 05.06.2026 включительно представлять в ИФНС расчеты по страховым взносам за I квартал 2026 года можно:

- по старой форме расчета по страховым взносам, утвержденной приказом от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@ (в ред. от 13.09.2024);
- по рекомендуемой форме расчета по страховым взносам, приложенной к письму ФНС России от 22.12.2025 № БС-4-11/11504@.

Отметим, что приемное ПО ФНС России ориентируется на справочник СППФД (Справочник периодов применения форматов представления в электронном виде налоговых деклараций, расчетов (уточненных налоговых деклараций, расчетов), бухгалтерской отчетности и иных документов, служащих для исчисления и уплаты налогов и сборов), в котором значится новая официальная форма РСВ (утв. приказом ФНС России от 04.02.2026 № ЕД-1-11/67@). Именно ее ФНС готова принимать за I квартал 2026 года. При этом состав сведений в рекомендованной и новой формах РСВ идентичен. На сайте buh.ru см. также:

- Заполнение рекомендуемой формы РСВ с 2026 года в «1С:Зарплата и управление персоналом 8» (ред. 3);
- Какую отчетность сдавать за директора без зарплаты с 2026 года;
- «Зарплатная» отчетность за I квартал 2026 года: ЕФС-1, РСВ, 6-НДФЛ и персонифицированные сведения.

Начиная с отчетности за январь 2026 года, в регламентированных отчетах программы автоматически учитывается вся сумма МРОТ (27 093 руб.), рис. 4.

Величина МРОТ не облагается взносами на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (НС и ПЗ, взносы на травматизм). При формировании Раздела 2 формы ЕФС-1 облагаемая база доходов единственного ЕИО коммерческих организаций не отражается.

Рекомендуем всем желающим ознакомиться с видеозаписями онлайн-лекций, состоявшихся в 1С:Лектории:

- Изменения в «зарплатном» законодательстве в 2026 году, поддержка в «1С:Зарплате и управлении персоналом 8» (ред. 3), лектор – А. Гурьева, эксперт «1С»;
- Страховые взносы: новое в 2026 году, лектор – Л.А. Котова, начальник Отдела нормативно-правового регулирования страховых взносов Департамента налоговой политики Минфина России.

О страховых взносах с зарплаты руководителя в 2026 году и поддержке в 1С на примере «1С:Зарплата и управление персоналом 8» (ред. 3) рассказывала также эксперт «1С» А. Гурьева в ходе онлайн-лекций:

- от 14.04.2026 «Отчетность за I квартал 2026 года на примере программ 1С»;
- от 12.03.2026 «Новое в программе „1С:Зарплата и управление персоналом 8“ (ред. 3) (версии 3.1.36.19–3.1.36.75)». ■

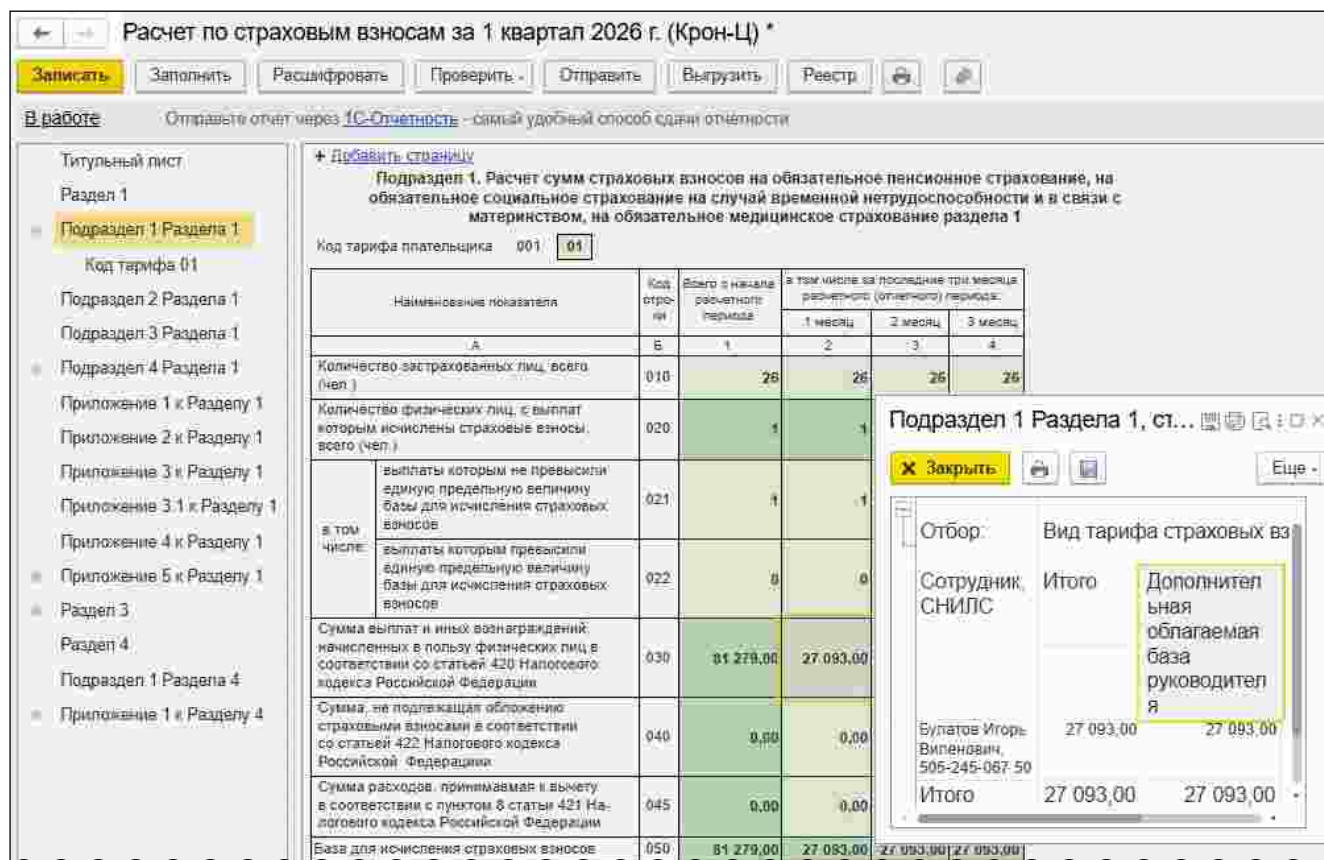


Рис. 4. Заполнение регламентированного отчета «Расчет по страховым взносам» в программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8» (ред. 3)

База дохода для применения стандартного вычета по НДФЛ в 1С

С 01.01.2026 вступили в силу изменения, внесенные Федеральным законом от 28.11.2025 № 425-ФЗ в статью 218 НК РФ, согласно которым при расчете ограничения на применение стандартного налогового вычета по НДФЛ на ребенка следует учитывать доходы по основной налоговой базе (п. 2.1 ст. 210 НК РФ), исчисленные нарастающим итогом с начала года. В программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8» редакции 3 алгоритмы расчетов адаптированы к изменениям по НДФЛ.

Нормативное регулирование

С 01.01.2026 уточнен порядок определения предела дохода в целях применения стандартных налоговых вычетов по НДФЛ (подп. 4 п. 1 ст. 218 НК РФ). При расчете ограничения следует учитывать только доходы, относящиеся к основной налоговой базе (п. 2.1 ст. 210 НК РФ), исчисленные нарастающим итогом с начала года.

Также Минфин России в письме от 10.12.2025 № 03-04-06/120192 разъяснил, что при расчете лимита в 450 тыс. руб. не учитываются выплаты в виде районных коэффициентов и северных надбавок (РК и СН) к зарплате (денежному довольствию, денежному содержанию).

Согласно пункту 3 статьи 226 НК РФ, налоговые агенты рассчитывают НДФЛ на каждую фактическую дату получения дохода нарастающим итогом с начала налогового периода. Если стандартный налоговый вычет не был применен к основной налоговой базе, его можно применить к базе РК и СН (п. 6.2 ст. 210 НК РФ).

База для стандартного вычета по НДФЛ в «1С:Зарплате и управлении персоналом 8»

В соответствии с законодательством в программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8» (ред. 3) при расчете каждого документа-начисления (раздел *Зарплата — Все начисления*) автоматически определяется общий доход по каждому виду налоговой базы нарастающим итогом с начала налогового периода.

По виду *Основная налоговая база* определяется возможность применения вычетов согласно установленному пределу в размере 450 тыс. руб. в разрезе дат получения

Видео к статье:

В ролике демонстрируется, как в «1С:Зарплате и управлении персоналом 8» (ред. 3) оформить стандартные налоговые вычеты с 2025 года.

buh.ru/ndfl_stv1



03:24

рис. Д. Полухина



дохода. В том месяце, когда размер *Основной налоговой базы* превысил 450 тыс. руб., предоставление стандартного налогового вычета прекращается. Если за этот месяц уже был предоставлен вычет, то он автоматически сторнируется.

Если общая сумма вычетов сотрудника превышает величину доходов по *Основной налоговой базе* и вычеты были использованы не полностью, оставшаяся часть вычетов, которая не была применена к *Основной налоговой базе*, применяется к налоговой базе *Районные, северные надбавки*, согласно пункту 6.2 статьи 210 НК РФ.

Обратите внимание, на момент расчета НДФЛ работодатель не может знать, будет ли у сотрудника доход в последующих месяцах налогового периода или нет, но у него есть обязанность верно исчислить и удержать налог на дату фактического получения дохода с учетом предоставления всех вычетов, на которые имеет право работник.

Программа автоматически проводит учет сумм вычетов для распределения по видам налоговой базы в хронологической последовательности расчета документов-начислений. При этом при совпадении даты получения дохода, а также в пределах месяца налогового периода пересмотр сумм вычетов по видам налоговой базы не предусмотрен. На сайте buh.ru см. также:

- [Изменения законодательства с 01.01.2026: полный обзор без сюрпризов;](#)
- [Вычеты по НДФЛ с 2026 года: что изменилось;](#)
- [Автоматическое заполнение расчета 6-НДФЛ в 1С;](#)
- [Новые коды видов доходов и вычетов по НДФЛ с 2026 года в 1С.](#) ■

Бронирование сотрудников в «1С:Зарплате и управлении персоналом 8»

Военнообязанные работники могут быть временно освобождены от призыва на период мобилизации и на военное время для обеспечения бесперебойной работы организации (ст. 23 Федерального закона от 26.02.1997 № 31-ФЗ, далее — Закон № 31-ФЗ). В решениях «1С:Предприятие 8» предусматривается ведение воинского учета (ВУ) и бронирования сотрудников в соответствии с законодательством РФ. Эксперты «1С» рассказывают о ведении учета бронирования граждан на примере программы «1С:Зарплата и управление персоналом 8» редакции 3.

Нормативное регулирование

В соответствии со статьей 23 Федерального закона от 26.02.1997 № 31-ФЗ на период мобилизации и на военное время военнообязанным сотрудникам, пребывающим в запасе, может быть предоставлена временная отсрочка от призыва для обеспечения деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций.

Действующие правила бронирования работников утверждены Постановлением Правительства РФ от 05.06.2024 № 766 (далее — Постановление № 766, имеет гриф «Для служебного пользования» и не размещен в открытом доступе), а также регулируются Методическими рекомендациями, утв. решением МВК от 07.08.2024 № 2пр-МВК (с изменениями от 27.11.2024 № 3пр-МВК) (далее — Методические рекомендации). В настоящее время бронировать граждан могут только:

- органы государственной власти, местного самоуправления, ЦБ РФ, государственные корпорации «Росатом» и «Роскосмос»;
- организации, которые получили мобилизационные задания;
- организации, которые выполняют задания государственного оборонного заказа (принимают участие в создании, модернизации, поставках, ремонте, сервисном обслуживании вооружения, военной и специальной техники и др.);
- организации, которые находятся в ведении федеральных органов исполнительной власти, где законом предусмотрена военная служба (Минобороны России, МВД России, ФСБ России, СВР России и др.).

Другие организации не проводят бронирование работников. Согласно действующему порядку бронирования, не могут бронировать граждан и организации, обеспечивающие жизнедеятельность населения в военное время, а также организации, готовящие граждан по военно-учетным специальностям (ранее у них было такое право).



Отметим, что правила бронирования не распространяются на сотрудников, которых организации забронировали до 05.06.2024 (п. 4 Постановления № 766). Бронь таких работников была продлена до 21.03.2025, а затем автоматически аннулировалась, и бронировать работников следует по новым правилам.

Также бронированию не подлежат работники, которые имеют другие основания для получения отсрочки от призыва на военную службу по мобилизации, работают в организациях на условиях внешнего совместительства, в период мобилизации приписаны к воинским частям.

Те организации, которые имеют право проводить бронирование граждан, должны создать мобилизационные органы (подразделения) (мобилизационный отдел, управление, группу и др.) или назначить мобилизационных работников.

Структура и штаты мобилизационных органов определяются в соответствии с характером и объемом заданий (заказов) или задач (подп. 2 п. 1 ст. 9, п. 1–3 ст. 12 Закона № 31-ФЗ).

Сформированные подразделения (назначенные сотрудники) проводят работу по бронированию, анализируют обеспеченность трудовыми ресурсами, формируют отчеты о численности работающих и забронированных сотрудников и делают предложения по улучшению порядка бронирования работников.

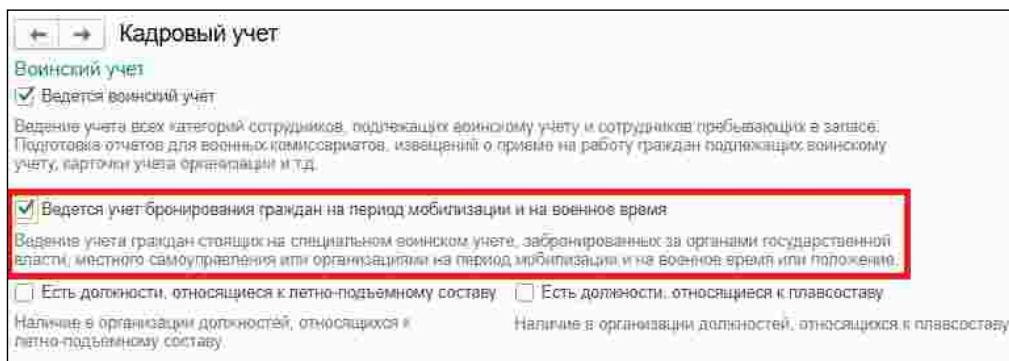


Рис. 1. Настройка ведения учета забронированных работников

В зависимости от типа организации предельное количество сотрудников, которых можно забронировать, составляет от 75 до 100 % штата.

Для бронирования сотрудников нужно оформить проект «Приказа о бронировании работников» и отправить на согласование «Выписки из приказа» в военные комиссариаты по месту учета работников. После согласования готовый «Приказ о бронировании работников» следует отправить на рассмотрение в военкомат по месту нахождения организации. Для прекращения бронирования сотрудников нужно оформить «Приказ о прекращении бронирования работников» и отправить «Выписки из приказа» в военкомат по месту учета сотрудников, а также копию приказа по месту нахождения организации. При этом согласование проектов приказов с военными комиссариатами не требуется.



1С:ИТС

Подробнее об организации ведения бронирования работников, пребывающих в запасе, см. в разделе «Консультации по законодательству» по ссылке its.1c.ru/db/staff/content/35422/hdoc.

Учет бронирования работников в «1С:Зарплате и управлении персоналом 8»

В программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8» (ред. 3) предусматривается возможность ведения воинского учета и бронирования граждан.

НАСТРОЙКА ВЕДЕНИЯ УЧЕТА БРОНИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ

Для ведения учета граждан, стоящих на специальном воинском учете, забронированных за органами государственной власти, местного самоуправления и организациями на период мобилизации и на военное время или военное положение, в настройках кадрового учета (раздел *Настройка — Кадровый учет*) необходимо установить флаг *Ведется воинский учет*, на основании которого станет доступен флаг *Ведется учет бронирования граждан на период мобилизации и на военное время* (рис. 1).

При наличии в организации должностей, относящихся к летно-подъемному составу либо плавсоставу, следует установить одноименные флаги.

После применения настроек в разделе *Кадры* появятся ссылки на соответствующие документы и справочники (подраздел *Воинский учет*), а в *Кадровых отчетах* — *Отчетность для военкоматов* и *Отчетность для бронирования*.

Для автоматического формирования отчета *Численность работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе* в соответствии с Приложением 3 к Методическим рекомендациям в настройках воинского учета организации (раздел *Настройка — Организации — Учетная политика и другие настройки — Воинский учет*) следует вручную заполнить подраздел *Бронирование* (рис. 2).

Ответственность за организацию и ведение воинского учета лежит на руководителе организации, но обязанность ведения учета может быть возложена на другого сотрудника. Для ввода ответственных лиц в одноименной настройке учетной политики организации (раздел *Настройка — Организация — Учетная политика и другие настройки — Ответственные лица*) нужно заполнить поле *Ответственный за ВУР*.

Сведения о воинском учете работника заполняются в карточке сотрудника на одноименной закладке (раздел *Кадры — Сотрудники — Воинский учет*).

Начиная с версии 3.1.34.77 в программе выполнены доработки учета бронирования граждан. В разделе *Воинский учет* (раздел *Кадры — Сотрудники*) скрыты устаревшие поля о бронировании, кроме *Забронирован организацией* и *Приказ о бронировании*.

Начиная с версий 3.1.34.145 и 3.1.36.19 в программу добавлена возможность формирования выписки из приказа о бронировании, согласно Постановлению МВК от 18.06.2025 № 4пр-МВК. Для заполнения выписки из приказа о бронировании в документ *Приказ о бронировании работников* (раздел *Кадры — Воинский учет*) добавлена закладка *Выписка* с полями для ручного ввода: *Выписку заверил*, *Должность заверителя*, *Дата сопроводительного письма*, *Номер сопроводительного письма*, а также подраздел *Хранение подлинника документа*. После заполнения формы по кнопке *Печать* можно вывести на печать одноименную печатную форму *Выписка из приказа о бронировании*.

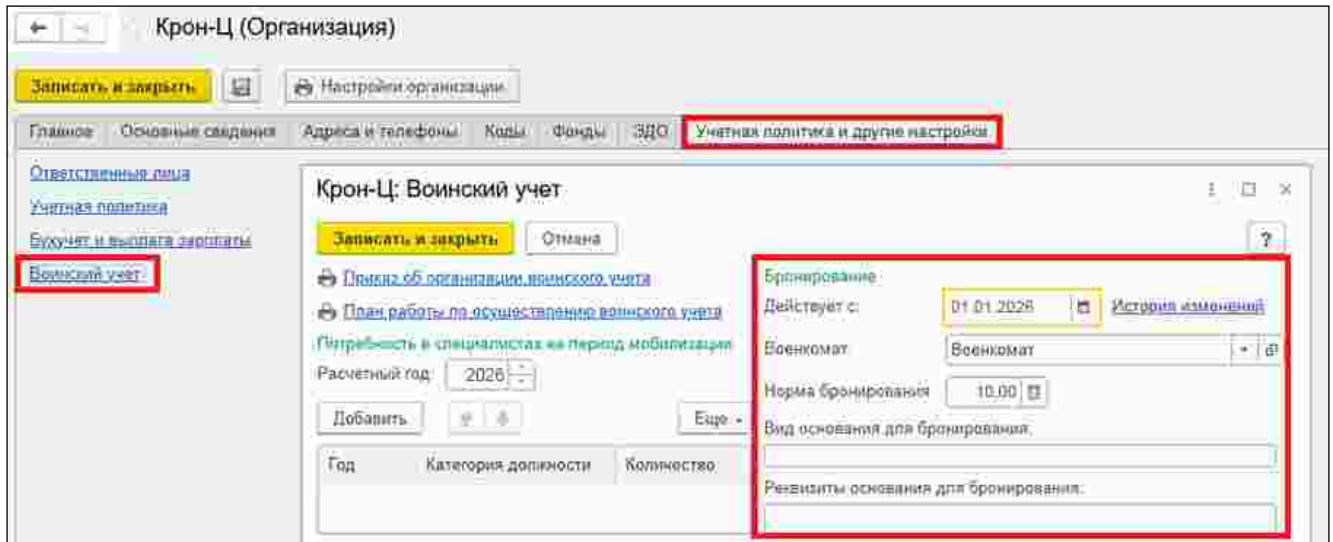


Рис. 2. Настройка учетной политики ВУ

БРОНИРОВАНИЕ РАБОТНИКОВ

Для учета бронирования граждан на период мобилизации и в военное время, согласно Постановлению № 766 и Методическим рекомендациям, в разделе *Кадры* (подраздел *Воинский учет*) предусмотрены документы *Приказ о бронировании работников* и *Приказ о прекращении бронирования*.

Документ *Приказ о бронировании* заполняется по всем работникам организации, подлежащим бронированию. Последующие приказы следует создать только по вновь бронируемым сотрудникам.

Для автоматического заполнения данных приказа в документ добавлена закладка *Дополнительно* с полями для ручного ввода *Основание бронирования*, *Ответственный по бронированию*, *Должность ответственного*, *Исполнение контролирует*, *Должность контролирующего*.

После заполнения сведений по кнопке *Печать* станут доступны печатные формы: *Приказ о бронировании работников* (предусмотрена для военкомата по месту учета организации), *Список забронированных работников* (предусмотрена для военкомата по месту учета организации) и *Выписка из проекта приказа о бронировании* (предусмотрена для военкоматов по месту учета сотрудников).

Флаг *Согласовано с военкоматом* (не редактируется) следует установить после согласования с военкоматом проекта приказа по месту учета организации для автоматического отражения сведений в карточке сотрудника (раздел *Кадры – Сотрудники – Воинский учет – поля Забронирован организацией* и *Приказ о бронировании*).

Начиная с версии 3.1.34.77 в программе реализован автоматический вывод реквизитов *Приказа о бронировании работников* в раздел II пункта 7 *отчета Карточка гражданина, подлежащего воинскому учету* (раздел *Кадры – Кадровые отчеты – Ответность для военкоматов*).

При отмене бронирования сотрудника, например, при увольнении из организации, следует заполнить *Приказ о прекращении бронирования* (раздел *Кадры – Воинский учет*). По кнопке *Подбор* откроется список сотрудников, которые были забронированы ранее.

Вкладка *Дополнительно* заполняется вручную и содержит поля *Основание прекращения бронирования*, *Ответственный по бронированию*, *Должность ответственного*, *Исполнение контролирует*, *Должность контролирующего*.

После заполнения документа по кнопке *Печать* станут доступны печатные формы:

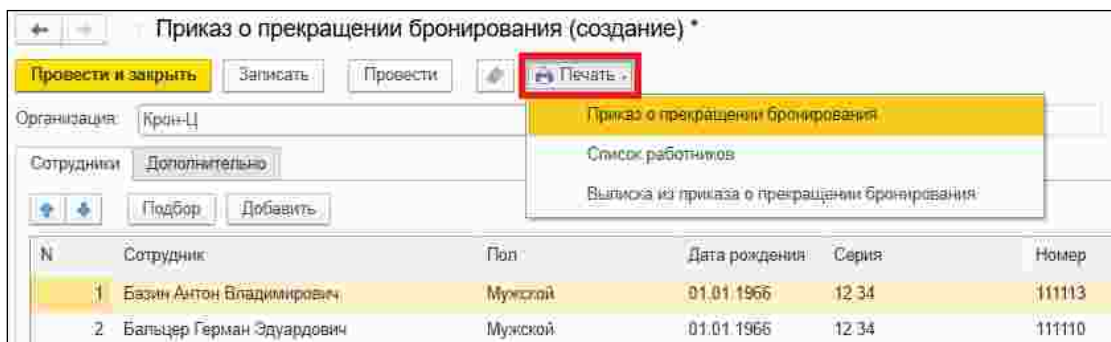


Рис. 3. Печатная форма «Приказа о прекращении бронирования работников»

- *Приказ о прекращении бронирования работников* (добавлена в программу с версии 3.1.34.77 и предусмотрена для военкомата по месту учета организации);
- *Список работников* (предусмотрена для военкомата по месту учета организации);
- *Выписка из приказа о прекращении бронирования* (предусмотрена для военкоматов по месту учета сотрудников), рис. 3.

Приказ о прекращении бронирования работников не согласовывается с военными комиссариатами, в отличие от *Приказа о бронировании работников*.



1С:ИТС

О ведении воинского учета см. также в подборке материалов по ссылке its.1c.ru/db/itsrev#content:2024:hdoc. В частности, по ссылке its.1c.ru/db/answersstaff#content:4642:hdoc см. ответы аудиторов на частые вопросы по ведению воинского учета.

На сайте buh.ru см. также:

- [Воинский учет в «1С:Зарплате и управлении персоналом 8»](#) (ред. 3);
- [Настройки воинского учета в программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8»](#) (ред. 3);
- [Ведение воинского учета: кто отвечает за непостановку компании на учет в военкомате, что делать, если нет военного билета и др.](#) ■

От редакции. Все желающие могут также ознакомиться с видеозаписью онлайн-лекции эксперта «1С» А. Назаровой о воинском учете на примере программы «1С:Зарплата и управление персоналом 8» (ред. 3), ответы на вопросы, которая состоялась в 1С:Лектории. Подробнее см. по ссылке its.1c.ru/lector/21056732. Об электронном обмене с военкоматами в «1С:Зарплате и управлении персоналом 8» (ред. 3) см. в № 3 (март), стр. 39 «БУХ.1С» за 2026 год и на сайте buh.ru.

Советы Линии консультаций

«1С:Бухгалтерия 8»

Как настроить порядок признания дохода УСН по авансам, полученным в период освобождения от НДС?

В пункте 16 [Методических рекомендаций по НДС для УСН 2026](#) (направлены письмом ФНС России от 30.12.2025 № СД-4-3/11836@) разъясняется порядок исчисления НДС по ддящимся договорам, заключенным до 01.01.2026.

Речь идет о тех продавцах на УСН, которые в 2025 году были освобождены от уплаты НДС, а с 2026 года стали плательщиками НДС. При этом аванс от покупателя был получен в 2025 году, а отгрузка товара (выполнение работ, оказание услуг) состоялась в 2026 году.

В этом случае НДС с аванса не исчисляется, и полученный аванс полностью включается в доход УСН, но при продаже товаров (выполнении работ, услуг), в оплату которых зачтен аванс, уже требуется исчислить НДС.

Если цена по договору не меняется и НДС покупателем не доплачивается, то при отгрузке товаров (работ, услуг) в 2026 году необходимо исходить из того, что цена договора включает в себя НДС. Его сумму можно определить, применив расчетную ставку (5/105, 7/107, 22/122 или 10/110 в зависимости от применяемой ставки НДС).

При этом, согласно пункту 16 [Методических рекомендаций по НДС для УСН на 2025 год](#) (направлены письмом ФНС России от 17.10.2024 № СД-4-3/11815@), сумма НДС, определенная налогоплательщиком УСН расчетным методом, уменьшает сумму дохо-

дов, учитываемых по этой операции для целей УСН. Поэтому в программе при зачете аванса, полученного в период освобождения от уплаты НДС, сумма доходов автоматически уменьшалась на сумму НДС.

В Методических рекомендациях по НДС для УСН на 2026 год указанное положение исключено.

Начиная с версии 3.0.192.25 «1С:Бухгалтерия 8» пользователь может выбрать порядок признания дохода УСН по авансам, полученным в период освобождения от уплаты НДС. Соответствующий переключатель в настройках УСН (раздел *Главное — Настройки — Налоги и отчеты — УСН — Порядок признания доходов*) может быть установлен в одно из двух положений:

- «Признавать доход полностью (рекомендуется)»;
- «Исключать НДС из доходов при зачете аванса».

Способ «Признавать доход полностью» устанавливается автоматически с 2026 года. Для его использования потребуется перепровести документы реализации начиная с 01.01.2026 (если перешли на уплату НДС с 2025 года) либо с первого числа месяца перехода на уплату НДС в 2026 году.

Чтобы продолжать исключать НДС из доходов при зачете аванса (как в 2025 году), потребуется установить соответствующую настройку.

Подробнее см. видео по ссылке buh.ru/nds_usn_d и qr-коду. Видеоролик выполнен в программе «1С:Бухгалтерия 8» версии 3.0.192.25.



На стр. 10 см. об отражении в «1С:Бухгалтерия 8» перехода с освобождения на уплату НДС по ставке 5 % при УСН с 2026 года.

«1С:Зарплата и управление персоналом 8» (ред. 3)

Как указать территорию выполнения работ в документе «Начисление прочих доходов»?

В программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8» редакции 3 предусмотрена возможность ведения учета обособленных территорий, не являющихся структурными подразделениями организации. Для этого в настройках учетной политики организации (раздел *Настройка — Предприятие — Организация — Учетная политика и другие настройки — Учетная политика — Расчет зарплаты*) следует установить флаг *Использовать обособленные территории*.

Начиная с версии 3.1.37.49 в программе расширены возможности учета обособленных территорий. В документ *Начисление прочих доходов* (раздел *Зарплата — См. также*) добавлена возможность указания территории выполнения работ. Для этого в табличную часть документа добавлена новая графа *Место получения дохода*.

Документ *Начисление прочих доходов* становится доступным для заполнения в программе, если в настройках расчета зарплаты (раздел *Настройка — Расчет зарплаты*) установлен флаг *Регистрируются прочие доходы физических лиц, не связанные с оплатой труда*.

Формирование в 1С данных о задолженности в отчетности

В бухгалтерском учете учреждений и регламентированной отчетности следует отражать в том числе сведения о долгосрочной и просроченной задолженности. В Едином плане счетов бухгалтерского учета государственных финансов, утв. приказом Минфина России от 30.08.2024 № 121н, не предусмотрены отдельные счета для отражения долгосрочной и просроченной задолженности. В отчетности учреждений такая информация отражается на основании данных аналитического учета расчетов с контрагентами. Эксперты «1С» рассказывают о формировании в программе «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8» редакции 2 показателей долгосрочной и просроченной задолженности в регламентированных отчетах.

Нормативное регулирование

Согласно пункту 26 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утв. приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н (далее — Стандарт «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»), активы и обязательства в бухгалтерском балансе представляются с подразделением на долгосрочные (внеоборотные) и краткосрочные (оборотные).

Критерии отнесения задолженности к долгосрочной (краткосрочной) приведены в пунктах 27–30 Стандарта «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности».

Согласно Инструкции по заполнению форм 0503169, 0503769, утв. приказами Минфина России от 28.12.2010 № 191н (далее — Приказ № 191н) и от 25.03.2011 № 33н:

- к долгосрочной задолженности относится задолженность, срок исполнения которой на отчетную дату превышает 12 месяцев;
- к просроченной задолженности относится неисполненная задолженность при наступлении даты ее исполнения на соответствующую отчетную дату, задолженность, по которой в срок, предусмотренный правовым основанием возникновения задолженности, обязательства кредитором (дебитором) не исполнены (п. 167 Инструкции, утв. Приказом № 191н).

В письме Минфина России № 02-06-06/120378, Казначейства России № 07-04-05/02-35262 от 29.11.2024 «О дополнительных критериях по раскрытию информации при составлении и представлении годовой консолидированной бюджетной отчетности, годовой консолидированной бухгалтерской отчетности государственных бюджетных и автономных учреждений главными администраторами средств федерального бюджета за 2024 год» уточнен порядок отнесения задолженности к долгосрочной и просроченной:

- в течение финансового года задолженность, подлежащая урегулированию (дебетовый остаток по возврату ранее предоставленного авансового платежа),

рис. Д. Полунина



- отраженная по соответствующим счетам аналитического учета счета 0 206 00 000 «Расчеты по выданным авансам», в случае, если поставка товаров, выполнение работ и услуг не предполагаются, инициировано расторжение контракта (договора), переносится на соответствующие счета аналитического учета счета 0 209 30 000 «Расчеты по компенсации затрат» (0 209 34 000, 0 209 36 000). При этом задолженность по возврату авансов 2024 года, отраженная в 2024 году на счете КРБ 1 209 34 000 и неисполненная на конец отчетного периода, переносится последним рабочим днем отчетного периода на счет КДБ 1 209 36 000 и отражается в Сведениях (ф. 0503169) в составе просроченной задолженности;
- в случае, если по состоянию на 01.01.2024 у главных распорядителей средств федерального бюджета перед бюджетом субъекта РФ сложилась кредиторская задолженность по межбюджетным трансфертам, которая не была погашена в течение 2024 года, такая кредиторская задолженность (на 01.01.2025) отражается в Сведениях (ф. 0503169) как просроченная;
 - кредиторская задолженность, сложившаяся по состоянию на 01.01.2024 у главных распорядителей средств федерального бюджета перед бюджетом субъекта РФ по межбюджетным трансфертам по результатам исполнения федерального бюджета за 2024 год, к показателям просроченной задолженности не относится;

- кредиторская задолженность, отраженная на счетах аналитического учета счета 1 303 05 000 «Расчеты по прочим платежам в бюджет» в части расчетов по безвозмездным поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, может являться просроченной в случае нарушения сроков возврата до момента ее взыскания или урегулирования;
- кредиторская задолженность, числящаяся на соответствующих счетах аналитического учета счетов 0 205 11 000 «Расчеты с плательщиками налогов», 0 205 13 000 «Расчеты с плательщиками таможенных платежей», 0 205 14 000 «Расчеты с плательщиками по обязательным страховым взносам», 0 205 20 000 «Расчеты по доходам от собственности», 0 205 30 000 «Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат», 0 205 40 000 «Расчеты по суммам штрафов, пеней, неустоек, возмещений ущерба», которая может быть погашена (возвращена) только по обращению кредитора (далее — задолженность, имеющая заявительный характер, задолженность заявительного характера), является не просроченной, а краткосрочной (текущей) задолженностью и в графах 4 и 11 Сведений (ф. 0503169) не отражается;
- характер кредиторской задолженности, числящейся на соответствующих счетах аналитического учета 0 205 80 000 «Расчеты по прочим доходам», определяется в соответствии с условиями расчетов;
- кредиторская задолженность, числящаяся на соответствующих счетах аналитического учета счетов 0 205 81 000 «Расчеты по невыясненным поступлениям», отражается как непросроченная краткосрочная задолженность и в графах 4, 11, 14 Сведений (ф. 0503169) не отражается;
- кредиторская задолженность, числящаяся на счетах 0 205 70 000 «Расчеты по доходам от операций с активами», отражается в составе просроченной задолженности только при нарушении условий реализации нефинансовых активов;
- дебиторская задолженность, отраженная на счетах аналитического учета счетов 0 209 70 000 «Расчеты по ущербу нефинансовым активам», отражается в составе просроченной задолженности, если виновным лицом, по которому числится задолженность, нарушен установленный срок погашения задолженности;
- дебиторская задолженность, отраженная на счетах аналитического учета счетов 0 209 70 000 «Расчеты по ущербу нефинансовым активам», по которой не установлено виновное лицо, либо срок погашения (оплаты) задолженности не установлен (не определен), в графах 4, 11, 14 не отражается;
- дебиторская задолженность подотчетных лиц по возвратам предоставленных им средств, отраженная по соответствующим счетам аналитического учета счета 0 208 00 000 «Расчеты с подотчетными

лицами» отражается в составе просроченной задолженности в случае нарушения подотчетным лицом сроков возврата средств в соответствии с порядком, установленным субъектом учета;

- кредиторская задолженность субъекта учета перед подотчетными лицами, отраженная по соответствующим счетам аналитического учета счета 0 208 00 000 «Расчеты с подотчетными лицами», отражается в составе просроченной задолженности в случае нарушения субъектом учета сроков перечисления (выдачи) средств подотчетному лицу в соответствии с порядком, установленным субъектом учета. Кредиторская задолженность перед подотчетным лицом заявительного характера к просроченной задолженности не относится и в графах 4, 11, 14 Сведений (ф. 0503169) не отражается;
- в случае если по результатам инвентаризации на 01.01.2025 на счетах аналитического учета счета 0 208 00 000 «Расчеты с подотчетными лицами» выявлена задолженность (дебетовый остаток) подотчетного лица, с которым отношения прекращены (не является сотрудником субъекта учета), такая задолженность, соответствующая критериям актива (подлежащая урегулированию), подлежит переносу на счет КДБ 1 209 36 000, с отражением в составе просроченной задолженности.

Согласно пункту 17 Федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов», утв. приказом Минфина России от 30.08.2024 № 121н (далее — Приказ № 121н), аналитический учет расчетов по доходам (расходам) осуществляется в разрезе контрагентов (идентификаторов контрагентов) и (или) групп контрагентов в случаях, предусмотренных указанным стандартом, правовых оснований возникновения расчетов по доходам, расходам, включая даты их исполнения, а также иных аналитических показателей, предусмотренных указанным стандартом и учетной политикой. В случае невозможности установления даты исполнения задолженности дебитором или погашения обязательства в целях организации аналитического учета расчетов по доходам (расходам) в аналитическом показателе «дата исполнения» отражается значение «31.12.2999».

Отражение долгосрочной и просроченной задолженности в 1С

СВЕДЕНИЯ О ДОЛГОСРОЧНОЙ, ПРОСРОЧЕННОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

В Едином плане счетов бухгалтерского учета, утв. Приказом № 121н, не предусмотрены специальные счета для отражения долгосрочной и просроченной задолженности. В отчетности такая информация отражается на основании данных аналитического учета расчетов с контрагентами.

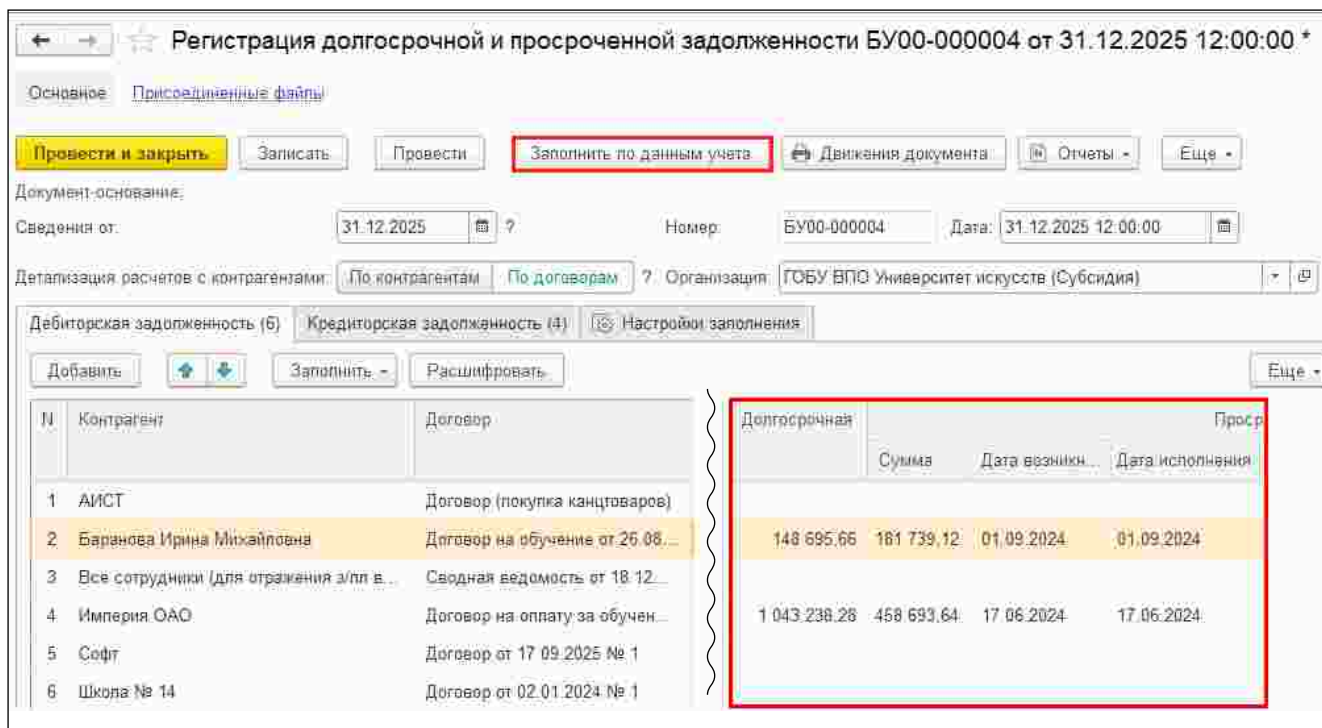


Рис. 1

Для получения данных о долгосрочной, просроченной задолженности в регламентированной отчетности в программе «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8» редакции 2 (далее — БГУ 2) используется регистр сведений *Сведения о долгосрочной, просроченной задолженности*.

Записи в регистре *Сведения о долгосрочной, просроченной задолженности* формируются при проведении документов *Регистрация долгосрочной и просроченной задолженности* (раздел *Учет и отчетность — Расчеты*).

Автоматическое заполнение данных в документах *Регистрация долгосрочной и просроченной задолженности* доступно для счетов 205.00, 206.00, 207.00, 208.00, 209.00, 301.00, 302.00, 304.01, на которых ведется учет по договорам с контрагентами.

В БГУ 2 версий ПРОФ, КОРП заполнение выполняется, если в настройках программы включена опция ведения графиков по договорам с контрагентами.

В БГУ 2 базовой версии эти показатели заполняются в упрощенном режиме, по значению реквизита *Окончание* в карточке договора.

ДОКУМЕНТ «РЕГИСТРАЦИЯ ДОЛГОСРОЧНОЙ И ПРОСРОЧЕННОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ»

Документ *Регистрация долгосрочной и просроченной задолженности* (рис. 1) предназначен для формирования записей в регистре сведений *Сведения о долгосрочной и просроченной задолженности* для последующего заполнения соответствующих полей в формах регламентированной отчетности.

Заполнение документа *Регистрация долгосрочной и просроченной задолженности* выполняется с помощью кнопки *Заполнить по данным учета* (рис. 1).

Дата возникновения задолженности в колонке *Просроченная — Дата возникновения* автоматически заполняется датой начала действия договора (правового основания расчетов), указанного в реквизите *Срок действия с* (группа *Сроки и условия на закладке Обязательство*). Если дата начала действия договора не указана, используется наиболее ранняя дата сведений о договоре (дата первой записи регистра *Сроки исполнения* и суммы обязательств). При необходимости значение можно скорректировать вручную.

В колонке *Просроченная — Сумма* заполняется общая сумма просроченной задолженности по договору (правовому основанию).

В колонке *Просроченная — Дата исполнения* указывается наиболее ранняя дата возникновения просроченной задолженности — дата первого просроченного платежа (реализации, поступления) из реквизитов *Оплатить до* (*Исполнить до*), указанных в *Графике платежей, План-графике реализации (закупок)*.

Для учета задолженности в разрезе дат исполнения, а также для классификации задолженности по срокам исполнения (долгосрочная, краткосрочная, просроченная) в программе предусмотрены два режима:

- *Основной режим* — применяется, если по договору ведутся графики исполнения — в карточке договора (элементе справочника *Договоры и иные основания возникновения обязательств*) установлены флаги *Вести графики исполнения: График платежей,*

Задолженность	Остаток	Срок погашения			Просрочено	
		краткосроч.	долгосроч.	в т.ч. более 3 лет	всего	в т.ч. более 30 дн.
Дебиторская	RUB					
Дебиторская задолженность по доходам (Дт: 205.00, 209.00)						
Баранова Ирина Михайловна (RUB)	380 000,00	231 304,34	148 695,66		181 739,12	181 739,12
Договор на обучение от 26.08.2024 № 123 (RU)	380 000,00	231 304,34	148 695,66		181 739,12	181 739,12
0706000000000130 2 205.31	380 000,00	231 304,34	148 695,66		181 739,12	181 739,12
01.09.2024, Основной долг	33 043,48	33 043,48			33 043,48	33 043,48
01.01.2025, Основной долг	49 565,21	49 565,21			49 565,21	49 565,21
01.07.2025, Основной долг	49 565,21	49 565,21			49 565,21	49 565,21
30.09.2025, Основной долг	49 565,22	49 565,22			49 565,22	49 565,22
01.07.2025, Основной долг	49 565,22	49 565,22			49 565,22	49 565,22
01.01.2027, Основной долг	49 565,22		49 565,22			
01.07.2027, Основной долг	49 565,22		49 565,22			
01.01.2028, Основной долг	49 565,22		49 565,22			

Рис. 2

План-график реализации (закупок, исполнения). Учет задолженности в разрезе сроков исполнения и расчет просроченной задолженности в этом случае производятся по графикам исполнения;

- Упрощенный режим — для классификации задолженности по срокам исполнения (долгосрочная, краткосрочная, просроченная) одна (единственная) дата исполнения, указанная для договора, применяется сразу ко всем остаткам расчетов по договору. Таким образом, начиная с указанной предельной даты исполнения, вся задолженность по договору на всех счетах расчетов будет считаться просроченной.

Упрощенный режим применяется, если нет возможности применить основной режим, т. е. нет возможности произвести расчет по графикам (график платежей, план-график реализации, закупок, исполнения), например, если ведение и контроль исполнения графиков отключены, отсутствует требуемый для расчета график и т. п.

В базовой версии БГУ 2 доступен только упрощенный режим.



1С:ИТС

В разделе «Инструкции по учету в программах 1С» см. подробнее по ссылке its.1c.ru/db/metbud81#content:8100:hdoc об учете в «1С:Бухгалтерии государственного учреждения 8» (ред. 2) задолженности по датам исполнения, расчете долгосрочной и просроченной задолженности.

Также возможно формирование документа *Регистрация долгосрочной и просроченной задолженности* на

основании документов *Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0510468)*, *Инвентаризационная опись расчетов с контрагентами (ф. 0510469)* (раздел *Инвентаризация — Инвентаризационные описи (61н)*).

В строке документа *Регистрация долгосрочной и просроченной задолженности* возможна расшифровка расчета показателей долгосрочной и просроченной задолженности по датам исполнения по кнопке *Расшифровать* в командной панели табличной части. При этом будет сформирован отчет *Анализ задолженности* в режиме *По датам исполнения* (рис. 2).



1С:ИТС

В разделе «Инструкции по учету в программах 1С» см. подробнее о применении и ведении графиков платежей, закупок, реализации в «1С:Бухгалтерии государственного учреждения 8» (ред. 2): учет задолженности по датам исполнения, расчете долгосрочной и просроченной задолженности — по ссылке its.1c.ru/db/metbud81#content:8100:hdoc; ведение и контроль исполнения графиков по договорам с контрагентами — по ссылке its.1c.ru/db/metbud81#content:7263:hdoc; применение арендодателем и арендатором графиков по договорам операционной аренды с неравномерными арендными платежами — по ссылкам its.1c.ru/db/metbud81#content:7262:hdoc и its.1c.ru/db/metbud81#content:7291:hdoc; платное обучение и применение Стандарта «Долгосрочные договоры» — по ссылке its.1c.ru/db/metbud81#content:7468:hdoc.

Классификация задолженности по срокам исполнения производится в соответствии с положениями Стандарта

1. Сведения о дебиторской (кредиторской) задолженности												
номер (код) счета бюджетного учета		Сумма задолженности, руб.										
		на начало года			из них:		на конец отчетного периода					
		всего	остаток на начало года	исправление ошибок прошлых лет	долгосрочная	просроченная	всего	из них:				
1	2	2а	2б	3	4	5	10	11				
0708	0000000000	130	2 20531	004	16 758 580,00	16 758 580,00	-	1 300 000,00	1610 000,00	16 758 580,00	1 410 000,00	1 630 000,00
0708	0000000000	130	2 20531	005	-	-	-	-	-	10 000,00	-	-
0708	0000000000	130	2 20531	007	4 703 756,00	4 703 756,00	-	1 342,00	648 945,00	4 703 756,00	1 701 847,00	1 125 000,00
0708	0000000000	244	2 21012	001	23 396,37	23 396,37	-	-	-	48 237,61	-	-

Долгосрочная, просроченная задолженность на начало года

Долгосрочная, просроченная задолженность на конец периода

Рис. 3

«Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности».

Автоматически заполненные значения долгосрочной и просроченной задолженности, рассчитанные по данным графиков по договорам с контрагентами, можно скорректировать вручную.

ОТРАЖЕНИЕ В ОТЧЕТНОСТИ ДОЛГОСРОЧНОЙ, ПРОСРОЧЕННОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

При заполнении в БГУ 2 следующих видов регламентированных отчетов требуется указание сумм по долгосрочной и просроченной задолженности по расчетам с контрагентами и бюджетом:

- Ф. 0503169, Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности — используется для формирования Сведений по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169);
- Ф. 0503769, Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности — используется для формирования Сведений по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф. 0503769);
- Ф. 0503130, Баланс ГРБС, РБС, ПБС — используется для формирования Баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130);
- Ф. 0503230, Разделительный (ликвидационный) баланс ГРБС, РБС, ПБС — используется для формирования Разделительного (ликвидационного) баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503230);
- Ф. 0503730, Баланс учреждения — используется для формирования Баланса государственного (муниципального) учреждения (ф. 0503730);
- Ф. 0503830, Разделительный (ликвидационный) баланс учреждения — используется для формирования Разделительного (ликвидационного) баланса

государственного (муниципального) учреждения (ф. 0503830);

- Ф. 0503173, Изменение валюты баланса (далее — 0503173);
- Ф. 0503773, Изменение валюты баланса (далее — 0503773).

В формах 0503169, 0503769 данные по долгосрочной задолженности отражаются в графах 3, 10, 13 Раздела «1. Сведения о дебиторской (кредиторской) задолженности», а данные по просроченной задолженности — в графах 4, 11, 14 Раздела «1. Сведения о дебиторской (кредиторской) задолженности» (рис. 3).

Кроме того, расшифровка просроченной задолженности приводится в Разделе «2. Сведения о просроченной задолженности» форм 0503169, 0503769.

В настройках правил заполнения Отчета 0503169, Отчета 0503769 по умолчанию установлен отбор минимальной суммы для заполнения Раздела «2. Сведения о просроченной задолженности» — 10 млн руб. (согласно требованиям письма Минфина России о порядке формирования отчетности от 24.11.2024 № 02-06-06/120378, Казначейства России № 07-04-05/02-35262). При необходимости заполнения раздела по меньшим суммам сумму отбора следует изменить.

В формах 0503130, 0503230, 0503730, 0503830, 0503173, 0503773 данные по долгосрочной задолженности отражаются в отдельных строках отчета:

- Строка 251 «Дебиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), из них: долгосрочная»;
- Строка 261 «Дебиторская задолженность по выплатам (020600000, 020800000, 303000000), из них: долгосрочная»;
- Строка 271 «Расчеты по займам (ссудам) (020700000), из них: долгосрочные»;
- Строка 401 «Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам (030100000), из них: долгосрочные»;
- Строка 411 «Кредиторская задолженность по выплатам (030200000, 020800000, 030402000, 030403000), из них: долгосрочная»;
- Строка 471 «Кредиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), из них: долгосрочная».

Поскольку при заполнении регламентированной отчетности нет возможности автоматически учесть обширный перечень требований к отражению долгосрочной и просроченной задолженности, автоматическое заполнение указанных отчетов выполняется на основании данных предварительно заполненных документов *Регистрация долгосрочной и просроченной задолженности*.

При проведении документов данные о долгосрочной и просроченной задолженности отражаются в регистре сведений *Сведения о долгосрочной и просроченной задолженности*.

Правила заполнения указанных выше регламентированных отчетов учитывают записи данного регистра при формировании показателей долгосрочной и просроченной задолженности.

Для корректного отражения в регламентированных отчетах долгосрочной и просроченной задолженности необходимо выполнить следующие действия:

- для отражения данных на начало года в документах *Регистрация долгосрочной и просроченной задолженности* в поле *Сведения от* должна быть указана дата последнего дня предыдущего года (в поле *Сведения от* — «31.12.2025», см. рис. 1);
- для отражения данных на конец отчетного периода в документах *Регистрация долгосрочной и просроченной задолженности* в поле *Сведения от* должна быть дата последнего дня отчетного периода (соответственно — «31.12.2026»).

Для группы граф отчета «На начало года» используются данные документов регистрации долгосрочной и просроченной задолженности на дату (в поле *Сведения от*) конца предыдущего года.

При этом, если в учете и отчетности, например в течение 2026 года или за 2026 год, необходимо отразить изменения долгосрочной и просроченной задолженности межотчетным периодом, т. е. необходимо изменить входящие остатки по состоянию на начало года, следует ввести документ *Регистрация долгосрочной и просроченной задолженности* датой — «01.01.2026» (в поле *Сведения от*).

Регистрация долгосрочной и просроченной задолженности на 01.01.2026 — «искусственный» межотчетный период по долгосрочной и просроченной задолженности:

- документ 31.12.2025 — «до изменений»;
- документ 01.01.2026 — «после изменений».

Такой способ реализации вычисления изменений остатков на начало года в регистрах *Сведений о долгосрочной и просроченной задолженности* необходим, т. к. в регистрах сведений не предусмотрен механизм межотчетного периода (в отличие от регистра бухгалтерии).



1С:ИТС

Об оформлении документа и отражении долгосрочной, просроченной задолженности при изменении показателей на начало года с учетом исправления ошибок прошлых лет см. в разделе «Инструкции по учету в программах 1С» по ссылке its.1c.ru/db/metbud81#content:7582:hdoc.

Данные, указанные в графе *Долгосрочная задолженности* документов *Регистрация долгосрочной и просроченной задолженности*, отражаются:

- в *Отчетах ф. 0503130, 0503230, 0503730, 0503830* — в строках по соответствующим счетам учета в графах *На начало года* или *На конец отчетного периода* в зависимости от даты документа в поле *Сведения от*;
- в Разделе 1 *Отчетов ф. 0503169, 0503769* — в графах 3, 10 «Долгосрочная» в зависимости от даты документа;
- в *Отчетах ф. 0503173, 0503773* — в строках по соответствующим счетам учета.

Данные, указанные в графах *Просроченная — Сумма, Дата возникновения, Дата исполнения* документов *Регистрация долгосрочной и просроченной задолженности*, отражаются:

- в Разделе 1 *Отчетов ф. 0503169, 0503769* — в графах 4, 11 «Просроченная» в зависимости от даты документа;
- в Разделе 2 *Отчетов ф. 0503169, 0503769* — в графах 2 «Сумма», 3 «Дата возникновения», 4 «Дата исполнения по правовому основанию». ■

Советы Линии консультаций

«1С:Зарплата и управление персоналом 8» (ред. 3)

Как в программе контролировать сроки сдачи отчетности?

Начиная с версии 3.1.37.14 в программу «1С:Зарплата и управление персоналом 8» добавлен *Календарь отчетности* для бухгалтера со сроками отчетности и платежей (раздел *Главное* или *Отчетность, справки*). На панели формы доступен отбор по периоду, организации и задачам:

- *Отчеты* — состояние отчетов, требующих отправки в госорганы;

- *Требования ФНС* — сообщения ФНС России о представлении документов и пояснений, требующих ответа;
- *Сообщения СЭДО* — документы социального электронного документооборота с СФР, требующие ответа;
- *Налоговые платежи* — состояние налоговых платежей;
- *Зарплата* — состояние выплаты аванса и зарплаты.

Актуальные события календаря загружаются из классификатора «[Правила представления отчетов, уплаты налогов](#)» при подключенной [Интернет-поддержке для пользователей 1С](#)

(раздел *Администрирование* — *Интернет-поддержка и сервисы* — *Классификаторы и курсы валют* — ссылка [Обновление классификаторов](#)) либо с обновлением программы. Обновление задач происходит с помощью регламентного задания *Обновление задач бухгалтера*.

На сайте buh.ru см., как в «1С:Зарплате и управлении персоналом 8» (ред. 3):

- [настроить обновление программы](#);
- [установить исправления \(патчи\)](#);
- [заполнить рекомендованную форму РСВ с 2026 года](#);
- [заполнить новую форму ЕФС-1 с 2026 года](#).

Единый семинар «1С» — об изменениях-2026, новом в учете и автоматизации

8 апреля состоялся весенний Единый онлайн-семинар 1С. К интернет-трансляции подключились более 53 000 бухгалтеров, руководителей и ИТ-специалистов по всей стране. В каждом из 10 часовых поясов Единый семинар стартовал в 10:00 по местному времени. Эксперты фирмы «1С» рассказали об актуальных изменениях законодательства, новшествах в налогообложении в 2026 году и новых возможностях программ и сервисов 1С. В ходе мероприятия слушателей в онлайн-режиме консультировали специалисты 356 партнеров-1С:Франчайзи.

Эксперты «1С» рассказали, на что обратить внимание при подготовке отчетности за I квартал с учетом изменений налогового законодательства по НДС, НДС/Л и страховым взносам, как отразить в бухгалтерском учете и отчетности переход на НДС и изменение ставок. Ответили на вопросы слушателей о применении НДС на УСН, в том числе о том, как заполнять отгрузочные и авансовые счета-фактуры, признавать доход УСН по авансам, полученным при освобождении от НДС и по эквайринговым операциям, как отражать вычеты и восстанавливать входной НДС по остаткам ТМЦ.

Другими темами стали:

- Изменения форм и правил заполнения счетов-фактур и книг покупок и продаж: поддержка в 1С;
- 150 новых критериев проверок контрагентов в 1СПАРК Риски для защиты бизнеса;
- Как упростить жизнь отделу кадров, бухгалтерии и сотрудникам с помощью мобильных расчетных листов;
- Система подтверждения ожидания товаров (СПОТ) — основные принципы, поддержка в 1С;
- ПИОТ для разрешительного режима в маркировке — рекомендации по работе;
- Как подготовиться к обязательному переходу на электронные перевозочные документы.

Слушатели узнали, как заполнять обновленные декларации по налогу на прибыль и УСН, единую упрощенную налоговую декларацию (ЕУНД), новые формы РСВ и ЕФС, как с 2026 года организациям и ИП сдавать декларацию по НДС, какие формы и форматы счета-фактуры и других документов, используемых при расчетах НДС, применять с 1 января, как контролировать подготовку и подписание отчетности по нескольким компаниям в веб-интерфейсе 1С-Отчетности.

Кроме того, эксперты рассказали, как с помощью программ и сервисов 1С за секунды вводить в систему первичные документы, мгновенно обмениваться электронными документами с сотрудниками и партнерами, автоматиче-

ски проверять надежность контрагентов по 150 критериям, оценивать риски сделок и решать многие другие задачи учета и управления.

Расскажем подробнее о некоторых разъяснениях экспертов фирмы «1С».

Формы и форматы документов по НДС с 2026 года

Эксперт фирмы «1С» Елена Калинина напомнила о новом в формах и правилах заполнения счетов-фактур, книг покупок и продаж, а также других документов, применяемых при расчетах НДС с 2026 года, и рассказала о поддержке изменений в 1С.

Эксперт напомнила, что, согласно поправкам в НК РФ, внесенным Федеральным законом от 28.11.2025 № 425-ФЗ, с 01.01.2026 в счетах-фактурах нужно указывать:

- порядковый номер и дату составления авансового счета-фактуры, выставленного при получении оплаты в счет предстоящих поставок товаров (работ, услуг, имущественных прав), которая зачтена (частично зачтена) при отгрузке соответствующих товаров (работ, услуг, имущественных прав);
- основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) и дату присвоения такого номера, если счет-фактура выставляется ИП.

В связи с этим Правительство РФ Постановлением от 23.01.2026 № 26 утвердило новую форму счета-фактуры, которая учитывает положения НК РФ, вступившие в силу с 01.01.2026. Новая форма счета-фактуры вступила в силу с 01.04.2026.

До вступления в силу изменений в Постановление № 1137 ФНС России направила рекомендуемые формы документов, применяемых при расчетах по НДС, для использования в работе с 01.01.2026.

Вместе с тем с 01.01.2026 продолжает действовать прежний формат электронного счета-фактуры, утв. приказом ФНС России от 19.12.2023 № ЕД-7-26/970@.

До внесения изменений в формат счета-фактуры налоговое ведомство рекомендует указывать реквизиты авансового счета-фактуры в составе сопроводительных документов. Соответствующие разъяснения приведены в письме ФНС России от 16.12.2025 № ЕА-4-26/11336@. Данная рекомендация поддержана в программе «1С:Бухгалтерия 8», начиная с версии 3.0.190.22.

Элементы «ОГРНИП» и «Дата ОГРНИП» уже присутствуют в формате, но пока не являются обязательными к заполнению. При этом в письме от 26.12.2025 № СД-4-3/11730@ ФНС России заверила, что отсутствие сведений об авансовом счете-фактуре и ОГРНИП в электронном формате не будет считаться нарушением заполнения электронного счета-фактуры.



1С:ИТС

В разделе «Консультации по законодательству» см. подробнее об изменениях счета-фактуры, книг покупок и продаж с 01.01.2026 и с 01.04.2026 по ссылкам its.1c.ru/db/newsclar/content/497966/hdoc и its.1c.ru/db/newscomm#content:498246:hdoc. В разделе «Инструкции по учету в программах 1С» по ссылке its.1c.ru/db/newsits#content:-1319:hdoc см. о применении ставки НДС 22 % с 01.01.2026 в «1С:Бухгалтерии 8».

Как в «1С:Бухгалтерии 8» заполнять строку 56 в печатной форме счета-фактуры, см. на [стр. 32](#). О переходе в «1С:Бухгалтерии 8» с освобождения на уплату НДС по ставке 5 % при УСН с 2026 года см. на [стр. 10](#).

Приглашаем также 28.04.2026 всех желающих в 1С:Лекторий на онлайн-лекцию «НДС-2026: актуальные вопросы» с участием А.С. Аксенова (ФНС России), см. по ссылке its.1c.ru/lector/21056888.

Новая Система подтверждения ожидания товаров (СПОТ), поддержка в 1С

Эксперт фирмы «1С» Елена Калинина рассказала о новой Национальной системе подтверждения ожидания товаров (СПОТ). Согласно письму ФНС России от 02.04.2026 № ЕА-36-15/2603@, СПОТ начала работать в тестовом режиме с 06.04.2026. Новый порядок вводится для автомобильного транспорта. Иные виды транспорта будут включены в СПОТ не ранее 2027 года по решению Правительства РФ. Установлено:

- обязательное представление документа о предстоящей поставке (ДОПП);
- внесение обеспечительного платежа;
- присвоение QR-кода;
- контроль его наличия при ввозе товаров из стран ЕАЭС автомобильным транспортом.

В программах системы «1С:Предприятие» функционал СПОТ поддерживается с выходом очередных версий. О сроках можно узнать в «Мониторинге законодательства» в разделе «НДС» по ссылке v8.1c.ru/lawmonitor/nds.

Подробнее, что такое СПОТ и как она будет работать, см. на [стр. 6](#).

Приглашаем всех желающих 22.04.2026 в 1С:Лекторий на онлайн-лекцию «СПОТ: новое регулирование, кого и в какие сроки это коснется» с участием Д.Ю. Черепанова, заместителя начальника управления камерального контроля ФНС России.

Подробная информация и видеозапись лекции — по ссылке its.1c.ru/lector/21056885.

Особенности заполнения обновленной декларации по налогу на прибыль

Эксперт фирмы «1С» Елена Кудинова разъяснила, как в новой редакции декларации по налогу на прибыль отражать операции с цифровой валютой.

Эксперт напомнила, что с 01.01.2026 действует обновленная форма декларации по налогу на прибыль (в ред. приказа ФНС России от 03.10.2025 № ЕД-7-3/855@), которую следует применять с отчетности за 2025 год.

Из новой редакции декларации удален код признака налогоплательщика «13», который ранее использовался для операций с цифровой валютой.

Теперь для отражения операций с цифровой валютой предназначен новый Лист 05.1. В этом листе отражаются операции с цифровой валютой отдельно от общей базы.

Также скорректирован порядок сбора данных в другие приложения.

В частности, в Приложении № 4 к Листу 02 указывается код признака налогоплательщика «51», в случае если это приложение составляется в части убытков от операций с цифровой валютой, расчет по которым производят в Листе 05.1.

Как представлять декларацию по НДС в 2026 году

Эксперт фирмы «1С» Елена Кудинова также разъяснила, как с 2026 года организации и ИП должны сдавать декларацию по НДС.

С 16.02.2026 вступила в силу обновленная форма декларации по НДС в редакции приказа ФНС России от 13.11.2025 № ЕД-7-3/976@, в которой изменены штрих-коды и в новой редакции изложены Разделы 2, 3, 5, 8.

Вместе с тем Федеральным законом от 28.11.2025 № 425-ФЗ внесены поправки в НК РФ о порядке применения величины, влияющей на сумму НДС при добыче газа горючего природного, которые вступили в силу с 01.01.2026. Так, новые положения отменили применение величины $K_{КГ2023}$ и изменили порядок применения величины $K_{КГ2024}$.

В связи с этим ФНС России подготовила изменения в форму декларации по НДС. Также ФНС выпустила письмо от 27.01.2026 № СД-36-3/475@, в котором разъяснила правила заполнения деклараций по НДС при добыче природного горючего газа с начала 2026 года и до вступления в силу подготовленного проекта поправок в форму декларации. В частности, в указанном письме ФНС рекомендует при заполнении Раздела 3 в отношении газа горючего природного за налоговые периоды с января 2026 года учитывать, что:

- строка 096 «Показатель $K_{\text{кг}2023}$ » Раздела 3 не заполняется;
- подраздел 3.2 «Сведения для определения показателя $K_{\text{кг}2023}$ при добыче газа горючего природного» не заполняется и др.

Кроме того, ФНС России сообщила, что контрольные соотношения по пунктам 3.38, 3.39, 3.40, 3.41, 3.42 и 3.43, доведенные письмом от 15.01.2025 № СД-4-3/239@, следует считать неактуальными для налоговых периодов с 01.01.2026 при заполнении подраздела 3.3 Раздела 3.

Елена Кудинова отметила, что все перечисленные изменения учтены в программе «1С:Бухгалтерия», начиная с версии 3.0.192.

Всем желающим рекомендуем также ознакомиться с видеозаписью онлайн-лекции от 14.04.2026 «Отчетность за I квартал 2026 года на примере программ 1С». Подробнее см. на сайте 1С:ИТС на странице 1С:Лектория по ссылке its.1c.ru/lector/21056883.

Как составить соглашение об ЭДО

Эксперт фирмы «1С» Денис Головин порекомендовал организациям и ИП заключать с контрагентами соглашения об электронном документообороте (ЭДО) до начала обмена электронными документами.

«Хотя соглашение об ЭДО не является обязательным и не дает стопроцентной гарантии того, что обмен документами будет идеальным, в целом такое соглашение может защитить компанию по ключевым вопросам электронного документооборота, если контрагент окажется особенно упрямым», — пояснил эксперт. Денис Головин отметил, что в соглашение об ЭДО следует включить:

- перечень применяемых документов;
- форматы документов;
- операторов или идентификаторы, которые используются в электронном документообороте;
- сроки и порядок подписания электронных документов.

«В программе есть типовое соглашение об ЭДО, которое можно адаптировать под нужды организации и использовать в работе с контрагентами», — уточнил Головин.

Также эксперт предупредил, что соглашения об ЭДО есть у большинства крупных предприятий. «Поэтому при получении встречного соглашения от контрагента его следует внимательно изучить, чтобы в дальнейшем права организации не оказались ущемлены», — отметил Денис Головин.

Полный переход на ТС ПИюТ перенесен на 1 июля 2026 года

Эксперт фирмы «1С» Дмитрий Шустерняк сообщил, что полный переход на ТС ПИюТ перенесен на 01.07.2026.

Напомним, что специальный программный модуль ТС ПИюТ отвечает за связь кассового программного обеспечения с «Честным знаком», то есть с Государственной информационной системой мониторинга товаров (ГИС МТ).

Основными функциями ТС ПИюТ являются:

- передача данных о состоянии работы в ГИС МТ;
- контроль работоспособности компонентов кассовой зоны;
- проверка корректности распознавания кодов маркировки;
- блокировка продажи товаров, запрещенных к реализации на основании данных системы маркировки.

Эксперт пояснил, что, согласно требованиям Постановления Правительства РФ от 19.03.2020 № 303, с 28.12.2025 все продавцы маркированного товара должны в обязательном порядке применять специальный программный модуль ТС ПИюТ.

Вместе с тем было принято решение продлить возможность применения разрешительного режима продажи через «старый» протокол (токен X-API-KEY) до 01.03.2026. «В настоящее время этот срок сдвинут на 01.07.2026», — отметил эксперт.

При этом, как отметил Дмитрий Шустерняк, в типовых программах 1С для использования ТС ПИюТ все уже готово: как для простых программ («1С:Касса» и «1С:Мобильная касса»), так и для самых продвинутых («1С:Розница», «1С:Управление нашей фирмой» и «1С:Управление торговлей»).

«Нужно только убедиться, что для вашей модели ККТ есть сертифицированный „Честным знаком“ ТС ПИюТ», — уточнил эксперт.

Как с помощью искусственного интеллекта упростить ввод первичных документов в 1С

Эксперт фирмы «1С» Ольга Фарбер рассказала, как с помощью искусственного интеллекта (ИИ) упростить ввод первичных документов в программу 1С.

Эксперт отметила, что, несмотря на цифровизацию, значительная часть первичных документов по-прежнему поступает в компании на бумаге. Внесение сведений из бумажных документов приводит к дополнительным затратам времени, часто сопровождается ошибками и задержками в учете.

Фирма «1С» разработала на базе технологий ИИ сервис 1С:Распознавание первичных документов, который автоматизирует создание первичных документов в программе 1С из сканов, фотографий и цифровых файлов.

«Сервис определяет тип загруженного документа, извлекает из него ключевую информацию, сопоставляет ее с данными в базе пользователя и автоматизирует ввод первичного документа в программу 1С», — пояснила Ольга Фарбер.

Сервис работает с основными первичными документами, в числе которых счета на оплату, товарные накладные (ТОРГ-12), счета-фактуры, акты, УПД и УКД, кассовые чеки.

При этом сервис позволяет загружать разные форматы документов, то есть не только сканы и фото (PDF, PNG, JPEG, TIFF), но и цифровые документы (Word, Excel), OpenDocument, архивы (RAR, ZIP, 7Z), а также «полотно сканов» (сервис произведет автоматическое разделение документов).

«1С:Распознавание первичных документов» уже встроен в программы 1С и не требует дополнительной настройки.

Он есть в таких программах, как «1С:Бухгалтерия», «1С:Управление нашей фирмой», «1С:Управление торговлей», «1С:Комплексная автоматизация» и других.

См. на сайте buh.ru:

- [Как автоматизировать ввод первичных документов в 1С с помощью сервиса «1С:Распознавание первичных документов»;](#)
- [Загрузка документов из почты и с компьютера через сервис распознавания в «1С:Бухгалтерии 8»;](#)

- [Загрузка кассовых чеков через сервис «1С:Распознавание первичных документов» в «1С:Бухгалтерии 8».](#)

Всем желающим также доступны видеозаписи онлайн-лекций эксперта «1С» О. Фарбер, состоявшихся в 1С:Лектории:

- Как навести порядок в первичке с помощью искусственного интеллекта и 1С — см. its.1c.ru/lector/21056772;
- Прогнозирование продаж с помощью искусственного интеллекта — решение от фирмы «1С» — см. its.1c.ru/video/lector20250306-1;
- Работа с первичкой в программах 1С: новые возможности и практика эффективного использования сервиса 1С:ППД — см. its.1c.ru/video/lector20241002-1.

См. также на [стр. 33](#) ответы эксперта «1С» Ильи Табаева о проверке контрагентов в сервисах [1СПАРК Риски](#) и [1С:Контрагент](#).

* * *

Фирма «1С» благодарит партнеров и слушателей за участие в Едином семинаре.

Следующий Единый семинар 1С состоится в октябре 2026 года, подробная информация будет опубликована на сайте es.1c.ru.

О дате и начале регистрации мы сообщим дополнительно. Следите за новостями на сайтах buh.ru и its.1c.ru. ■

Советы Линии консультаций

«1С:Зарплата и управление персоналом 8» (ред. 3)

Как подробно ввести время праздничных и выходных дней?

В программе можно вводить подробно время работы в разрезе интервалов с точностью до минуты и видов времени суток для каждого дня с разбивкой на дневные, вечерние и ночные часы в документах *Работа сверхурочно* (раздел *Кадры — Все кадровые документы* или *См. также — Сверхурочные, переработки*) и *Работа в выходные и праздники* (раздел *Зарплата — Учет времени*).

Для этого в настройках расчета зарплаты (раздел *Настройка — Расчет зарплаты*) в настройку состава начислений и удержаний добавлены флаги *Использовать подробный ввод времени сверхурочных* (вкладка *Почасовая оплата*) и *Подробный ввод времени праздничных и выходных* (вкладка *Прочие начисления*). Настройка добавлена в программу с версии 3.1.36.39 и предусмотрена для обычных версий (3.1.36, 3.1.37 и др.), а не для версии длительного сопровождения 3.1.34.

После установки флагов в перечисленных документах станет доступен *Ввод данных*

о дополнительном рабочем времени (Ввод данных о времени) с указанием интервалов, времени суток, а также автоматическим расчетом часов по указанному интервалу.

Также в карточку начисления (раздел *Настройка*) добавлены новые «комбинированные» виды рабочего времени (закладка *Учет времени — Обозначения в учете времени и стажах*).

Дополнительные виды времени отображаются автоматически при создании новых типовых начислений, заложенных в программу по умолчанию. При необходимости в ранее созданные начисления «комбинированные» виды времени следует добавить вручную.

После регистрации документов соответствующие начисления будут рассчитаны автоматически при оформлении документа *Начисление зарплаты и взносов* (раздел *Зарплата*) по итогам месяца.

Подробнее см. видео, доступное по ссылке buh.ru/tpr_v и qr-коду.

Видеоролик выполнен в программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8» версии 3.1.37.49.



Как учитывать сертификаты сотрудников в сведениях об образовании?

Начиная с версии 3.1.37.14 в программе расширен состав сведений об образовании сотрудников.

В карточке сотрудника или физлица (раздел *Кадры*) по ссылке *Образование, квалификация* для каждого вида образования можно указать сертификат в качестве документа, подтверждающего получение образования. Также предусмотрено добавление ссылки на электронный документ и установка даты окончания действия в поле *Действует до*.

В окне заполнения сведений об образовании реализовано хранение присоединенных файлов (скан-копий сертификатов, дипломов и других подтверждающих документов).

Для дополнительного профессионального образования (ДПО) можно установить переключатель на *Переподготовка, Повышение квалификации и Прочее*. Теперь при выборе *Прочее* сведения о ДПО автоматически не отображаются в *Личной карточке работника* (Форма № Т-2). Также в общую таблицу *Образование* добавлен новый столбец *Описание курсов*, а по кнопке *Еще* — новый фильтр *Показывать только учитываемые в Т-2*.

Календарь бухгалтера на период с 16 мая по 15 июня 2026 года

Полные версии налогового и производственного календарей доступны на сайте buh.ru. См. о настройке производственного календаря в 1С. В своей программе 1С вы можете настроить календарь бухгалтера в соответствии с законодательством РФ. Календарь напомнит о важных именно для вашей компании датах сдачи отчетов и уплаты налогов и взносов. В решениях «1С:Предприятие 8» доступен «Календарь отчетности» для дополнительного контроля наличия и состояния отчетности. См. об отражении налоговых требований в календаре отчетности «1С:Бухгалтерии 8».

Май 2026

			1	2	3	Календарных дней — 31	
4	5	6	7	8	9	10	Рабочих дней — 19
11	12	13	14	15	16	17	Выходных и праздничных дней — 12
18	19	20	21	22	23	24	Рабочих часов при 40-часовой рабочей неделе — 151
25	26	27	28	29	30	31	1 мая — Праздник Весны и Труда 9 мая — День Победы

Июнь 2026

1	2	3	4	5	6	7	Календарных дней — 30
8	9	10	11	12	13	14	Рабочих дней — 21
15	16	17	18	19	20	21	Выходных и праздничных дней — 9
22	23	24	25	26	27	28	Рабочих часов при 40-часовой рабочей неделе — 167
29	30						12 июня — День России

Май

- 20 Косвенные налоги
- 20 ЕНС и ЕНП (Косвенные налоги)
- 20 Контролируемые сделки
- 20 1С:Лекторий о формировании расчетных листов в «1С:Зарплате и кадрах государственного учреждения 8», Серия 1С:Консалтинг для госсектора
- 21 1С:Лекторий о новых возможностях «1С:ERP Управление предприятием», «1С:Комплексной автоматизации 8» и «1С:Управления торговлей 8»
- 25 ЕНС и ЕНП
- 25 Налог на прибыль, НДС, Акцизы, Налог на игорный бизнес
- 25 Персонифицированные сведения о физических лицах, Сведения о трудовой деятельности (ЕФС-1), Сведения о заработной плате и условиях осуществления деятельности работников государственных (муниципальных) учреждений (ЕФС-1)

- общеустановленный срок представления отчетной формы
- представление уведомления об исчисленных налогах по единому налоговому платежу (ЕНП) для учета на едином налоговом счете (ЕНС) в соответствии со статьей 11.3 НК РФ. В 1С:ИТС см. подробнее: о сроках подачи уведомлений об исчисленных налогах (взносах) в 2026 году — по ссылке its.1c.ru/docs/reupdate/notifications2026; как подать уведомление в налоговую инспекцию — по ссылке its.1c.ru/db/taxenp/content/5/hdoc
- 1С:Лекторий проводится в формате онлайн-трансляций и видеозаписей для всех желающих. Актуальное расписание см. на сайте its.1c.ru/lector

Календарь бухгалтера интегрирован в «1С:Бухгалтерию 8». Перечень событий настраивается бухгалтером под себя. Список задач отражает напоминания только о тех отчетах, которые организация обязана представлять, и только о тех налогах и взносах, которые организация обязана уплачивать.

Действующие формы отчетности доступны в учетных программах «1С:Предприятие 8» в рабочем месте 1С:Отчетность.

На сайте 1С:ИТС в Календаре бухгалтера (its.1c.ru/calendar) можно найти полезные статьи об исчислении и уплате налогов и взносов и о формировании отчетности.

В разделе «Инструкции по учету в программах 1С» (its.1c.ru/#i1c) при-

Дата	Задача	Срок
4 мая, понедельник	НДФЛ за сотрудников, уведомление по налогу, удержанному с 23 по 30 апреля 2026 г.	Осталось 2 недели
5 мая, вторник	НДФЛ за сотрудников, уплата налога, удержанного с 23 по 30 апреля 2026 г.	Осталось 2 недели
8 мая, пятница	Зарплата за апрель 2026 г.	Осталось 3 недели
15 мая, пятница	Взносы за сотрудников, уплата взносов на травматизм за апрель 2026 г.	Остался месяц
25 мая, понедельник	Взносы за сотрудников, персонифицированные сведения о физических лицах за апрель...	
25 мая, понедельник	Уведомление о налогах в мае 2026 г.	
28 мая, четверг	Единый налоговый платеж в мае 2026 г.	

ведена информация о порядке составления отчетности, а также о составле-

нии и представлении отчетности в программах 1С.



1С-ЭДО

Магия
электронного
документооборота

Автоматическое создание документов в 1С

Приходные накладные и счета-фактуры автоматически создаются в программе 1С на основе электронных документов контрагента, полученных по ЭДО, – их остается только провести.

Сдача деклараций по НДС без расхождений

При электронном документообороте реквизиты документов (даты и номера счетов-фактур, КПП поставщика) на вашей стороне и стороне поставщика будут идентичными.

Автоматическое сопоставление номенклатуры

Перед отражением в учете полученных электронных документов сервис сравнит вашу номенклатуру с номенклатурой поставщика, уменьшая тем самым пересорт или дублирование записей в справочнике номенклатуры.

Удобная работа с ГИС маркировки

Сервис поддерживает работу с документами, которыми оформляется оборот маркированных товаров.

Поддержка машиночитаемых доверенностей

Весь жизненный цикл МЧД: от создания и регистрации в реестре ФНС до отзыва, автоматическая проверка доверенностей и подписей.

1C-EDO.RU

обмен электронными счетами-фактурами
и другими документами с контрагентами

